



# COMUNE DI BARGE

Provincia di Cuneo

Centralino: Tel. 0175 347600

Fax 0175 343623

Posta Certificata: barge@pec.comune.barge.cn.it

Piazza Garibaldi n. 11 12032 BARGE

p. I.V.A. 00398040048

<https://www.comune.barge.cn.it>

## AREA FINANZIARIA - TRIBUTI [FT]

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

**NUMERO: 269**

**DATA: 29 aprile 2021**

**OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36 C.2 D.LGS 50/2016 E SS.MM.II. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 01.07.2021-30.06.2026 TRAMITE RDO N.2766269 SUL MEPA - CIG 86689904DB - NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

### IL RESPONSABILE DELL' Area Finanziaria - Tributi [FT]

Atteso che l'art. 107 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, attribuisce ai responsabili degli uffici e dei servizi tutte le attività gestionali e tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi dell'organo politico;

Visto il provvedimento del Sindaco n. 60 in data 21 maggio 2019, Prot. n. 7833, con il quale si è disposta la nomina del Responsabile dell'Area Finanziaria - Tributi (FT) con decorrenza dal 21 maggio 2019 - fino al termine del mandato amministrativo;

Premesso che:

- con determinazione del Responsabile dell'Area Finanziaria - Tributi n. 173 del 15.03.2021 ad oggetto "Affidamento del servizio di tesoreria comunale periodo 01.07.2021 - 30.06.2026 - CIG: 86689904DB - Determinazione a contrarre":
  - a) si è disposto l'avvio alla contrattazione per l'affidamento del servizio di Tesoreria comunale per il periodo 01.07.2021 - 30.06.2026;
  - b) si è individuata la procedura di affidamento del servizio di Tesoreria comunale nell'esperimento di procedura negoziata, ai sensi dell'articolo 36, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, tramite RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), utilizzando il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex articolo 95, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016;
  - c) si è dato atto che la spesa complessiva per l'affidamento dell'appalto in oggetto è stata stimata in via presunta in € 70.000,00, oltre all'IVA ai sensi di legge, per tutta la durata della convenzione;

Dato atto che il termine per la presentazione delle offerte è scaduto alle ore 12:00 del 16.04.2021 e si rende pertanto necessario nominare la commissione giudicatrice che dovrà valutare le offerte pervenute sulla piattaforma [www.acquistinrete.it](http://www.acquistinrete.it).

Reso atto che:

- ai sensi dell'articolo 77 del D.Lgs. 50/2016, per la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico, limitatamente alle procedure di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, è necessario nominare una commissione giudicatrice costituita da un numero dispari di commissari non superiore a cinque e composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto;
- ai sensi del comma 7 del medesimo articolo sopra citato, la nomina dei commissari e la costituzione della commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;
- ai sensi della Legge n.55/2019 art.1 c.1, non trova applicazione, fino al 31.12.2021, l'art.77 c.3 del D.Lgs.50/2016 quanto all'obbligo di scegliere i commissari di gara tra gli esperti iscritti all'Albo istituito presso l'ANAC di cui all'art.78;

Ritenuto di nominare, in qualità di membri esperti della commissione:

- 1) Dott.ssa Roberta Pezzini, Segretario comunale – titolare della segreteria convenzionata Barge – Casalgrasso - Lagnasco, in qualità di Presidente della commissione;
- 2) Dott.ssa Lorena Bechis, Vice-segretario comunale – Funzionario Istruttore Direttivo - categoria D - Responsabile Area Affari Generali del Comune di Barge: commissario;
- 3) Rag. Alessandra Nasari – Istruttore Direttivo categoria D dipendente del Comune di Revello presso l'Area Servizi Finanziari, attualmente in servizio a tempo parziale presso il Comune di Barge - Area Finanziaria-Tributi, in convenzione con il Comune di Revello per il periodo 01.01.2021-30.06.2021, come disposto dalla Giunta Comunale con deliberazione n.141 del 09.12.2020: commissario;

Reso atto che le funzioni di segretario verbalizzante delle operazioni di gara saranno svolte dalla dipendente comunale sig.ra Simona Rolando, istruttore contabile in servizio presso l'Area Finanziaria-Tributi del Comune di Barge;

Reso atto che è stata accertata la competenza tecnica dei componenti la commissione giudicatrice, come si evince dai curricula che si allegano al presente atto, nonché la disponibilità dei suddetti commissari /Presidente ad accettare tale incarico;

Dato atto che ai membri della commissione giudicatrice non viene riconosciuto alcun compenso e il presente atto non comporta impegni di spesa;

#### **DETERMINA**

- 1) di nominare la commissione giudicatrice per l'espletamento della procedura negoziata ai sensi dell'articolo 36, comma 2) del d.lgs. 50/2016, da espletarsi tramite RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per l'affidamento del servizio di Tesoreria comunale per il periodo 01/07/2021 – 30/06/2026, come di seguito indicato:
  - a) Dott.ssa Roberta Pezzini, Segretario comunale – titolare della segreteria convenzionata Barge – Casalgrasso - Lagnasco, in qualità di Presidente della commissione;
  - b) Dott.ssa Lorena Bechis, Vice - segretario comunale – Funzionario Istruttore Direttivo categoria D - Responsabile Area Affari Generali del Comune di Barge: commissario;
  - c) Rag. Alessandra Nasari – Istruttore Direttivo categoria D dipendente del Comune di Revello presso l'Area Servizi Finanziari, attualmente in servizio

a tempo parziale presso il Comune di Barge - Area Finanziaria-Tributi, in convenzione con il Comune di Revello per il periodo 01.01.2021-30.06.2021, come disposto dalla Giunta Comunale con deliberazione n.141 del 09.12.2020: commissario;

- 2) di rendere atto che le funzioni di segretario verbalizzante verranno svolte dalla sig.ra Simona Rolando, istruttore contabile in servizio presso l'Area Finanziaria-Tributi del Comune di Barge;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa in quanto non è prevista la corresponsione di emolumenti in favore dei componenti la commissione giudicatrice;
- 4) di dare atto che il Presidente e i Commissari sopra menzionati, hanno sottoscritto le dichiarazioni di accettazione incarico comprensive della dichiarazioni di inesistenza delle cause di incompatibilità di cui ai commi 4, 5, 6 dell'articolo 77 del D.Lgs n. 50/2016, che si allegano alla presente determinazione unitamente ai relativi curricula;
- 5) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune di Barge nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e del D.Lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
Rag. Antonella Geuna \*

\*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**ATTO DI ACCETTAZIONE DI INCARICO E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
DELL'ATTO DI NOTORIETA' IN MERITO ALL'ASSENZA DI CAUSE DI  
INCOMPATIBILITA' PER LA NOMINA A PRESIDENTE O A COMMISSARIO DI  
GARA EX ARTICOLO 77 DEL D.LGS. 18.04.2016 N. 50  
(ai sensi articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)**

Il/la sottoscritto/a BECHIS LORENA codice fiscale  
BCHLRN73ML6B777U, dipendente a tempo indeterminato presso  
COMUNE DI BARGE con la qualifica di  
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

ai fini dell'assunzione dell'incarico quale **Presidente/Commissario** della commissione giudicatrice nell'ambito della seguente procedura di gara indetta dal Comune di Barge:

**Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di tesoreria per il periodo 01.07.2021 - 30.06.2026 tramite RDO n.2766269 sul MEPA rivolta agli operatori economici iscritti al bando "servizi di tesoreria e cassa" – CIG 86689904DB.**

**DICHIARA**

1. Di accettare l'incarico proposto quale **Presidente/Commissario** della gara sopra indicata. Inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445,

**DICHIARA**

- A) Che, in esito alla presa visione dei concorrenti che hanno presentato offerta per la gara in oggetto, non sussistono a suo carico le cause di incompatibilità e di astensione di cui all'articolo 77 del d.lgs. n.50/2016 e s.m.i., ed in particolare:
  - di non aver svolto alcuna altra funzione o incarico di tecnico o amministrativo relativamente al contratto da affidare con la procedura in oggetto;
  - nel biennio precedente non ha rivestito cariche di pubblico amministratore presso il Comune di Barge;
  - di non aver mai concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa quale componente di commissione per l'affidamento di appalti pubblici, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;
  - di non trovarsi in nessuna delle cause di astensione previste dall'articolo 51 del codice di procedura civile;

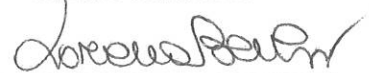
- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato ivi compreso il patteggiamento, per i reati previsti nel capo II del titolo II del libro secondo del codice penale (delitti dei privati contro la pubblica Amministrazione);
- B) Di non trovarsi in nessuna delle ipotesi di conflitto di interessi previsto dall'articolo 42 del D.Lgs. n. 50/2016;
- C) Di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato ivi compreso il patteggiamento, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (delitti dei Pubblici Ufficiali contro la pubblica Amministrazione)

### DICHIARA

- che quanto indicato nel proprio curriculum, che si allega, corrisponde al vero. Inoltre si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione alla presente situazione che possa potenzialmente determinare una situazione di incompatibilità o di inconferibilità durante il periodo di gara.
- di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE 2016/679 RGPD "Codice in materia di protezione dei dati personali", che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per attività consistenti in adempimenti di competenza dell'Ente.
- di autorizzare la pubblicazione della presente dichiarazione e del curriculum ad essa allegato nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di Barge per l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'articolo 29 del D.Lgs. 50/2016.

Barge, 28.04.2021

Il/La Dichiarante



Allegati:

- Curriculum

## Curriculum Vitae

### Informazioni personali

Cognome /Nome **BECHIS Lorena**  
Telefono 349148181260  
Fax  
E-mail [bechisl@libero.it](mailto:bechisl@libero.it)  
Cittadinanza ITALIANA  
Data di nascita 6 agosto 1973

### Esperienza professionale

Dal 30.12.2010 Funzionario amministrativo cat. D3 Vicesegretario - Responsabile dell'Area Amministrativa – Servizi Generali – Legale – Staff del Comune di Barge

Dal 30.12.2002 al 29.12.2010 Funzionario amministrativo cat. D3 in servizio presso il settore demografici/commercio del Comune di Pinerolo (TO) assegnato dal 30.12.2002 al 31.12.2006 al servizio commercio e dall'1.1.2007 al 29.12.2010 ai servizi commercio e polizia amministrativa

Dal 26.11.2001 al 29.12.2002 Istruttore amministrativo cat C pos. Econ. C1 presso i Servizi Generali del Comune di Barge, servizi amministrativi

Dal 20.11.2000 al 20.11.2001 Tirocinio Formativo e di Orientamento promosso dall'Università di Torino – Facoltà di Giurisprudenza presso la Città di Torino – Divisione Economia e Sviluppo – Settore Attività Economiche Produttive e di Servizio – Comparto Aree Pubbliche

Da gennaio ad agosto 1999 apprendista segretaria d'ordine presso lo studio professionale Favero Agr. Fausto & C. sas di Castagnole Piemonte

### Istruzione e formazione

Data	<b>Anno 1992</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Ginnasio Statale "G. F. Porporato" di Pinerolo
Qualifica conseguita	Diploma di maturità classica
Data	<b>Anno 2000</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Torino – Facoltà di Giurisprudenza
Qualifica conseguita	Laurea in Giurisprudenza

**Capacità e competenze  
personali**

Madrelingua	ITALIANO
Altre lingue	INGLESE
Capacità di lettura	livello scolastico
Capacità di scrittura	livello scolastico
Capacità di espressione orale	livello scolastico
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buone capacità informatiche nell'utilizzo del pacchetto Microsoft Office e di applicativi gestionali
Altro (partecipazione a convegni e seminari, ecc.)	Dall'11.12.2000 al 15.5.2001 partecipazione al corso di preparazione al concorso per l'ingresso in magistratura organizzato dalla Regione Piemonte e dall'Università degli Studi di Torino
Patente	B





**ATTO DI ACCETTAZIONE DI INCARICO E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
DELL'ATTO DI NOTORIETA' IN MERITO ALL'ASSENZA DI CAUSE DI  
INCOMPATIBILITA' PER LA NOMINA A PRESIDENTE O A COMMISSARIO DI  
GARA EX ARTICOLO 77 DEL D.LGS. 18.04.2016 N. 50  
(ai sensi articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)**

Il/la sottoscritto/a NASARI ALESSANDRA codice fiscale  
NSR LSN73T56H727X, dipendente a tempo indeterminato presso  
COMUNE di REVELLO con la qualifica di  
ISTRUTTORE DIRETTIVO

ai fini dell'assunzione dell'incarico quale ~~Presidente~~/Commissario della commissione giudicatrice nell'ambito della seguente procedura di gara indetta dal Comune di Barge:

**Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di tesoreria per il periodo 01.07.2021 - 30.06.2026 tramite RDO n.2766269 sul MEPA rivolta agli operatori economici iscritti al bando "servizi di tesoreria e cassa" – CIG 86689904DB.**

**DICHIARA**

1. Di accettare l'incarico proposto quale ~~Presidente~~/Commissario della gara sopra indicata. Inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445,

**DICHIARA**

- A) Che, in esito alla presa visione dei concorrenti che hanno presentato offerta per la gara in oggetto, non sussistono a suo carico le cause di incompatibilità e di astensione di cui all'articolo 77 del d.lgs. n.50/2016 e s.m.i., ed in particolare:
  - di non aver svolto alcuna altra funzione o incarico di tecnico o amministrativo relativamente al contratto da affidare con la procedura in oggetto;
  - nel biennio precedente non ha rivestito cariche di pubblico amministratore presso il Comune di Barge;
  - di non aver mai concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa quale componente di commissione per l'affidamento di appalti pubblici, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;
  - di non trovarsi in nessuna delle cause di astensione previste dall'articolo 51 del codice di procedura civile;



- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato ivi compreso il patteggiamento, per i reati previsti nel capo II del titolo II del libro secondo del codice penale (delitti dei privati contro la pubblica Amministrazione);
- B) Di non trovarsi in nessuna delle ipotesi di conflitto di interessi previsto dall'articolo 42 del D.Lgs. n. 50/2016;
- C) Di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato ivi compreso il patteggiamento, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (delitti dei Pubblici Ufficiali contro la pubblica Amministrazione)

### DICHIARA

- che quanto indicato nel proprio curriculum, che si allega, corrisponde al vero. Inoltre si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione alla presente situazione che possa potenzialmente determinare una situazione di incompatibilità o di inconferibilità durante il periodo di gara.
- di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE 2016/679 RGPD "Codice in materia di protezione dei dati personali", che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per attività consistenti in adempimenti di competenza dell'Ente.
- di autorizzare la pubblicazione della presente dichiarazione e del curriculum ad essa allegato nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di Barge per l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'articolo 29 del D.Lgs. 50/2016.

Barge, 28/4/2021

Il/La Dichiarante



Allegati:

- Curriculum

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome NASARI Alessandra  
Telefono 0175/ 257171  
Fax 0175/ 759477  
E-mail tributi@comune.revello.cn.it

Nazionalità Italiana  
Data di nascita 16 Dicembre 1973

### ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 1993 al 1996 in servizio presso la ditta Nuova Plast Cuneo snc – Envie con qualifica di impiegata  
Dal 1996 al 2001 in servizio presso il Comune di Barge con qualifica di istruttore area contabile - Tributaria  
Dal 2001 al 31/12/2020 in servizio presso il Comune di Barge con qualifica di istruttore direttivo area contabile Tributaria  
Dal 01/01/2021 in servizio presso il Comune di Revello.

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Anno scolastico 1991-1992  
Maturità tecnica diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguita presso l'istituto Tecnico commerciale Mercantile Statale "Carlo Denina" di Saluzzo

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUE

FRANCESE : CONOSCENZA SCOLASTICA  
INGLESE : CONOSCENZA SCOLASTICA

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Buone capacità informatiche

PARTECIPAZIONE A CORSI

Numerosi corsi e seminari su materie inerenti gli ambiti lavorativi di appartenenza (in particolar modo sui tributi locali ) organizzati da Centri Studi specializzati in Materie tributarie nonché da enti pubblici.

PATENTE O PATENTI

B

Revello , 27 aprile 2021

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'R' followed by a circular flourish and a vertical line.

**ATTO DI ACCETTAZIONE DI INCARICO E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
DELL'ATTO DI NOTORIETA' IN MERITO ALL'ASSENZA DI CAUSE DI  
INCOMPATIBILITA' PER LA NOMINA A PRESIDENTE O A COMMISSARIO DI  
GARA EX ARTICOLO 77 DEL D.LGS. 18.04.2016 N. 50  
(ai sensi articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)**

Il/la sottoscritto/a PEZZINI ROBERTA codice fiscale  
P22RRT67M57L219N, dipendente a tempo indeterminato presso  
Secretaria Comunale con la qualifica di  
Convenzione di Segreteria Barge - Cosalgrano - Lagnasco

ai fini dell'assunzione dell'incarico quale **Presidente/Commissario** della commissione giudicatrice nell'ambito della seguente procedura di gara indetta dal Comune di Barge:

**Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di tesoreria per il periodo 01.07.2021 - 30.06.2026 tramite RDO n.2766269 sul MEPA rivolta agli operatori economici iscritti al bando "servizi di tesoreria e cassa" – CIG 86689904DB.**

**DICHIARA**

1. Di accettare l'incarico proposto quale **Presidente/Commissario** della gara sopra indicata. Inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445,

**DICHIARA**

- A) Che, in esito alla presa visione dei concorrenti che hanno presentato offerta per la gara in oggetto, non sussistono a suo carico le cause di incompatibilità e di astensione di cui all'articolo 77 del d.lgs. n.50/2016 e s.m.i., ed in particolare:
  - di non aver svolto alcuna altra funzione o incarico di tecnico o amministrativo relativamente al contratto da affidare con la procedura in oggetto;
  - nel biennio precedente non ha rivestito cariche di pubblico amministratore presso il Comune di Barge;
  - di non aver mai concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa quale componente di commissione per l'affidamento di appalti pubblici, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;
  - di non trovarsi in nessuna delle cause di astensione previste dall'articolo 51 del codice di procedura civile;

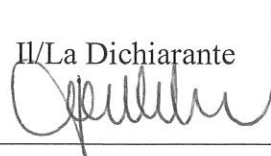
- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato ivi compreso il patteggiamento, per i reati previsti nel capo II del titolo II del libro secondo del codice penale (delitti dei privati contro la pubblica Amministrazione);
- B) Di non trovarsi in nessuna delle ipotesi di conflitto di interessi previsto dall'articolo 42 del D.Lgs. n. 50/2016;
- C) Di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato ivi compreso il patteggiamento, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (delitti dei Pubblici Ufficiali contro la pubblica Amministrazione)

### DICHIARA

- che quanto indicato nel proprio curriculum, che si allega, corrisponde al vero. Inoltre si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione alla presente situazione che possa potenzialmente determinare una situazione di incompatibilità o di inconferibilità durante il periodo di gara.
- di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE 2016/679 RGPD "Codice in materia di protezione dei dati personali", che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per attività consistenti in adempimenti di competenza dell'Ente.
- di autorizzare la pubblicazione della presente dichiarazione e del curriculum ad essa allegato nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di Barge per l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'articolo 29 del D.Lgs. 50/2016.

Barge, 28/04/2021

Il/La Dichiarante



Allegati:

- Curriculum

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PEZZINI ROBERTA**  
Indirizzo **RESIDENTE A MORETTA (CN)**

---

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)	<b>DALL'1.10.2020 ALLA DATA ATTUALE</b>
Datore di lavoro	MINISTERO DELL'INTERNO CONVENZIONE DI SEGRETERIA TRA I COMUNI DI BARGE, CASALGRASSO E LAGNASCO <b>SEGRETARIO COMUNALE</b>
Date (da – a)	DALL'1.4.2018 AL 30.09.2020
Datore di lavoro	MINISTERO DELL'INTERNO CONVENZIONE DI SEGRETERIA TRA I COMUNI DI CASALGRASSO, SANT'ALBANO STURA E LAGNASCO
Tipo di impiego	<b>SEGRETARIO COMUNALE</b>
Date (da – a)	DAL 01.02.2017 AL 30.03.2018
Datore di lavoro	MINISTERO DELL'INTERNO CONVENZIONE DI SEGRETERIA TRA I COMUNI DI LEQUIO TANARO, SANT'ALBANO STURA E LAGNASCO
Tipo di impiego	<b>SEGRETARIO COMUNALE</b>
Date (da – a)	DALL'1.10.2016 31.01.2017
Datore di lavoro	MINISTERO DELL'INTERNO CONVENZIONE DI SEGRETERIA TRA I COMUNI DI LEQUIO TANARO E SANT'ALBANO STURA
Tipo di impiego	<b>SEGRETARIO COMUNALE</b>
Date (da – a)	DAL 1.06.2010 AL 30.09.2016
Datore di lavoro	CENTRO SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI E SANITARI - VIGONE (TO) ISTITUTO PUBBLICO DI ASSISTENZA E BENEFICIENZA (IPAB). Ente di diritto pubblico
Tipo di impiego	<b>DIRETTORE</b> CATEGORIA D3, posizione economica D6 – TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile della gestione del personale gestione finanziaria, tecnica e organizzativa dell'Ente. Funzioni di segretario. Profilo professionale di cui alla D.G.R. della Regione Piemonte n. 45/2012. DIRETTORE DI COMUNITA' SOCIO SANITARIA
Date (da – a)	DALL'11.1.1999 AL 31.5.2010
Datore di lavoro	COMUNE DI BARGE
Tipo di impiego	FUNZIONARIO <b>VICE-SEGRETARIO</b> CATEGORIA D3, posizione economica D6 – TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA



Principali mansioni e responsabilità Responsabile dei Servizi generali – VICE-SEGRETARIO. Il servizio comprende i seguenti settori di attività: uffici demografici, commercio, appalti e contratti, protocollo e archivio, servizi sociali, culturali, turismo. Nelle funzioni di VICE-SEGRETARIO, sostituisce il segretario comunale in caso di assenza e impedimento e collabora con lo stesso nello svolgimento delle sue funzioni gestionali, in particolare nella gestione delle risorse umane nei rapporti sindacali e nelle procedure di contrattazione decentrata.

---

Date (da – a) DAL 23.6.1997 AL 10.1.1999  
Datore di lavoro COMUNE DI MORETTA  
Tipo di impiego ISTRUTTORE DIRETTIVO **RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO** VII° q.f.  
Principali mansioni e responsabilità Funzioni di Responsabile del Servizio finanziario – ragioniere.

---

Date (da – a) Dal 5.7.1994 al 22.6.1997  
Datore di lavoro COMUNE DI SALUZZO  
Tipo di impiego ISTRUTTORE DIRETTIVO **CAPO UFFICIO TRIBUTI**, VII° q.f.  
Principali mansioni e responsabilità Responsabile ufficio tributi

---

### ALTRI INCARICHI

Date (da – a) DAL 2016 ALLA DATA ATTUALE  
Datore di lavoro MINISTERO DELL'INTERNO  
Tipo di impiego SEGRETARIO COMUNALE  
Principali mansioni e responsabilità INCARICHI DI REGGENZA A in numerosi Comuni, quali: VALGRANA, PANCALIERI, VIGONE,  
ANNI 2000-2001  
Datore di lavoro CASA DI RIPOSO DON ERNESTO UBERTI  
Tipo di azienda o settore IPAB  
Tipo di impiego INCARICO DI CONSULENZA  
Principali mansioni e responsabilità Consulenza in materia di gestione del personale, appalti, contratti. Funzioni di segreteria dell'Ente.

---

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data 2019-2020 corso di 144 ore  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno – ROMA  
Qualifica conseguita Corso di specializzazione per il conseguimento dell'idoneità a Segretario generale in Comuni fino a 65.000 abitanti, non capoluogo di provincia.  
ABILITAZIONE SEGRETARIO COMUNALE FASCIA B

---

Data 2015 – corso di 288 ore  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno – ROMA  
Qualifica conseguita Corso per l'abilitazione all'iscrizione all'ALBO SEGRETARI COMUNALI  
ABILITAZIONE SEGRETARIO COMUNALE FASCIA C

---

Data 2012 – corso di 212 ore  
Nome e tipo istituto di istruzione o formazione CONSORZIO FORMAZIONE INNOVAZIONE QUALITA' via Trieste, 42 PINEROLO (TO)  
Qualifica conseguita DIRETTORE DI COMUNITA' SOCIO SANITARIA

---

Data 1992  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA  
Qualifica conseguita LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO

Ho partecipato inoltre a numerosi corsi di formazione e seminari in materia di diritto amministrativo, appalti, personale, sicurezza sul lavoro e materie inerenti l'attività degli Enti locali.

---

Capacità linguistiche  
Capacità e competenze tecniche

Lingua inglese– elementare.

Conoscenza dei principali software di office e sistemi gestionali SISCOM

**Dott.ssa ROBERTA PEZZINI**

---