

COMUNE DI BARGE
Provincia di Cuneo

***RELAZIONE AL
RENDICONTO DI GESTIONE
Esercizio Finanziario 2016***

(art.151, comma 6, D.Lgs.267/2000)

La relazione al rendiconto della gestione costituisce il documento conclusivo al processo di programmazione, iniziato con l'approvazione del Bilancio di Previsione, con il quale si espone il rendiconto dell'attività svolta durante l'esercizio precedente.

La programmazione di inizio esercizio viene quindi confrontata con i risultati raggiunti per fornire un'analisi sull'efficienza e sull'efficacia dei comportamenti adottati durante l'esercizio trascorso.

Vengono pertanto esposti i risultati raggiunti, utilizzando le risorse di competenza, indicando il grado di realizzazione dei programmi e cercando di dare le spiegazioni dei risultati contabili e gestionali conseguiti, mettendo in evidenza le variazioni intervenute rispetto ai dati di previsione.

Il Conto del Bilancio ha la funzione di rappresentare sinteticamente le risultanze della gestione, ponendo a confronto i dati di previsione, eventualmente modificati da variazioni in corso d'anno, con quelli derivanti dalle scritture contabili tenute nel corso dell'esercizio.

In base all'art. 228, comma 1, *“il conto del bilancio dimostra i risultati finali della gestione rispetto alle autorizzazioni contenute nel primo esercizio considerato nel bilancio di previsione”* e in base all'art. 151, comma 6, del Decreto Legislativo 267/2000 *“al rendiconto è allegata una relazione della giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti”*.

Questa relazione si propone quindi di esporre i dati più significativi dell'attività dell'Ente riportando le risultanze finali dell'esercizio e di esprimere valutazioni sui risultati conseguiti.

Il Rendiconto della gestione 2016 si chiude con un avanzo di amministrazione pari ad euro 1.214.779,30.

Il legislatore ha posto alcune norme che disciplinano, e limitano al tempo stesso, le possibilità di impiego degli avanzi di amministrazione. Infatti, l'art. 187 del D.Lgs. 267/2000 prevede che l'avanzo di amministrazione è distinto in fondi liberi, fondi vincolati, fondi destinati agli investimenti e fondi accantonati e lo stesso articolo disciplina i tempi e le modalità del relativo utilizzo. Norme stringenti sull'utilizzo dell'avanzo sono dettate in particolare dalle vigenti disposizioni in materia di *Pareggio di Bilancio* (ex patto di stabilità).

I prospetti successivi mostrano in sequenza il risultato di amministrazione complessivo, nonché i risultati della gestione di competenza e della gestione dei residui.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

				GESTIONE		
				RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio 2016				1.217.013,53		
RISCOSSIONI	388.666,85	3.989.827,42	4.378.494,27			
PAGAMENTI	571.001,58	3.639.090,52	4.210.092,10			
Saldo di cassa al 31 dicembre 2016				1.385.415,70		
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre				0,00		
FONDO DI CASSA al 31 dicembre 2016				1.385.415,70		
RESIDUI ATTIVI	582.558,78	524.110,67	1.106.669,45			
RESIDUI PASSIVI	146.820,65	675.262,88	822.083,53			
<i>Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti</i>				92.633,93		
<i>Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in conto Capitale</i>				362.588,39		
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE al 31 dicembre 2016				1.214.779,30		

	Parte accantonata	647.509,69
	Parte vincolata	48.227,67
	Parte destinata agli investimenti	46.323,88
	Parte libera	472.718,06
Suddivisione dell'avanzo di amministrazione complessivo	Totale avanzo	1.214.779,30

DETTAGLIO FONDI ACCANTONATI E VINCOLATI

I fondi accantonati e vincolati per complessivi € 642.456,29 si riferiscono in particolare ai fondi previsti dal nuovo ordinamento contabile, ossia:

- € 642.456,29 fondo crediti dubbia esigibilità;
- € 5.053,40 fondo indennità fine mandato sindaco;
- € 48.227,67 fondo vincolato per indennità esproprio terreni opere concluse.

Il fondo crediti dubbia esigibilità definitivamente accantonato nell'avanzo di amministrazione copre completamente l'importo calcolato con il metodo ordinario, definito applicando al volume dei residui attivi riferiti alle entrate di dubbia esigibilità la percentuale determinata come complemento a 100 della media delle riscossioni in conto residui intervenuta nel quinquennio 2012/2016 rispetto al totale dei residui attivi conservati al primo gennaio degli stessi esercizi e risulta così composto:

Tipologia	Importo	% accantonamento
Entrate correnti di natura tributaria	€ 81.769,09	12,73%
Entrate extratributarie	€ 455.687,20	70,93%
Entrate in conto capitale	€ 105.000,00	16,34%
Totale	€ 642.456,29	

LA GESTIONE DI COMPETENZA

La gestione di competenza evidenzia il "risultato della gestione di competenza" come differenza tra gli accertamenti e gli impegni di stretta pertinenza dell'esercizio e permette di valutare come sono state utilizzate le risorse.

Il risultato di questa gestione, di norma, evidenzia la capacità dell'ente di prevedere flussi di entrata e di spesa sia nella fase di impegno /accertamento che di pagamento / riscossione, tali da consentire il rispetto del principio di pareggio finanziario, non solo in fase previsionale, ma anche durante l'intero anno. L'art. 193 del D.Lgs 267/2000 impone infatti il rispetto durante la gestione e nelle variazioni di bilancio, del pareggio finanziario e di tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti.

Al termine dell'esercizio una attenta gestione dovrebbe dar luogo ad un risultato in pareggio o positivo in grado di dimostrare la capacità dell'ente di conseguire un adeguato flusso di risorse tale da assicurare la copertura finanziaria degli impegni di spesa assunti. Quindi un risultato della gestione di competenza positivo evidenzia una equilibrata e corretta gestione.

Con riferimento alla gestione di competenza del nostro ente, ci troviamo di fronte ad una situazione contabile di competenza che presenta un avanzo di euro 199.584,69 come risulta dai seguenti elementi:

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA		
Riscossioni	(+)	€ 3.989.827,42
Pagamenti	(-)	€ 3.639.090,52
<i>Differenza</i>	[A]	€ 350.736,90
Residui Attivi	(+)	€ 524.110,67
Residui Passivi	(-)	€ 675.262,88
<i>Differenza</i>	[B]	- € 151.152,21
<i>Risultato di Competenza</i>	[A-B]	€ 199.584,69

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

La contabilità finanziaria è stata tenuta secondo i principi generali previsti dal D.Lgs. 118/2011, ed in particolare secondo il principio generale n. 16 della competenza finanziaria potenziata, secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate devono essere registrate nelle scritture contabili nel momento in cui sorge l'obbligazione, ma con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile.

Pertanto, in applicazione del suddetto principio generale della competenza finanziaria, gli accertamenti e gli impegni derivanti da obbligazioni giuridiche perfezionate, ma non esigibili al 31/12/2016, sono stati reimputati all'esercizio 2017 mediante le operazioni di riaccertamento ordinario, con conseguente adeguamento del Fondo Pluriennale Vincolato.

Il Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2016, relativo al rinvio al 2017 di spese finanziate nel 2016 ma esigibili nell'esercizio successivo, ammonta ad euro 455.222,32 di cui € 92.633,93 di parte corrente ed € 362.588,39 di parte capitale

Nella tabella seguente si evidenzia il saldo tra il Fondo Pluriennale Vincolato iniziale iscritto in entrata e quello finale determinato nella parte spesa:

FPV ENTRATA	314.937,77
FPV SPESA	455.222,32
Saldo FPV	-140.284,55

LA GESTIONE DEI RESIDUI

Accanto alla gestione di competenza non può essere sottovalutato, nella determinazione del risultato complessivo, il ruolo della gestione residui.

Tale gestione, a differenza di quella di competenza, misura l'andamento e lo smaltimento dei residui relativi agli esercizi precedenti ed è rivolta principalmente al riscontro dell'avvenuto riaccertamento degli stessi, verificando se sussistono ancora le condizioni per un loro mantenimento nel rendiconto quali voci di credito o di debito.

Il T.U.E.L., all'articolo 228, comma 3, dispone che *“Prima dell’inserimento nel Conto del Bilancio dei residui attivi e passivi l’ente locale provvede all’operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all’art. 3, comma 4, del d.lgs. 118/2011 e s.m.i.”*.

In linea generale, l'eliminazione di residui attivi produce una diminuzione del risultato di gestione, mentre una riduzione di quelli passivi, per il venir meno dei presupposti giuridici, produce effetti positivi.

Per quanto concerne la gestione dei residui, nel corso dell'esercizio 2016, non si sono registrati né **minori né maggiori residui attivi**.

Sono da evidenziare invece **minori residui passivi per euro 11.879,58**, interamente di parte corrente, relativi principalmente ad economie su spese legali.

Con riferimento alla gestione dei residui del nostro ente, ci troviamo di fronte ad una situazione contabile che presenta i seguenti elementi:

Descrizione	Iniziali	Riscossi/Pagati	Da riportare	Minori Residui	Maggiori Residui
Residui Attivi	971.225,63	388.666,85	582.558,78	0,00	0,00
Residui Passivi	729.701,81	571.001,58	146.820,65	11.879,58	/
Saldo Gestione Residui				11.879,58	

CONCILIAZIONE DEI DATI

La conciliazione tra il risultato della gestione di competenza e dei residui ed il risultato di amministrazione scaturisce dai seguenti elementi:

SALDO GESTIONE COMPETENZA	199.584,69
SALDO GESTIONE RESIDUI	11.879,58
SALDO GESTIONE F.P.V.	-140.284,55
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI APPLICATO	329.635,49
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI NON UTILIZZATO	813.964,09
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2016	1.214.779,30

Ulteriore riscontro in merito alla determinazione del risultato di amministrazione viene evidenziato nella seguente tabella:

MINORI ENTRATE DI COMPETENZA	-756.346,91
MINORI SPESE DI COMPETENZA	1.145.282,54
MAGGIORI RESIDUI ATTIVI	0,00
MINORI RESIDUI ATTIVI	-0,00
MINORI RESIDUI PASSIVI	11.879,58
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI NON UTILIZZATO	813.964,09
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2016	1.214.779,30

LA GESTIONE DI CASSA

Un discorso ulteriore deve essere effettuato analizzando la gestione di cassa, il cui monitoraggio sta assumendo un'importanza strategica nel panorama dei controlli degli enti locali.

Infatti le norme riguardanti i vincoli di Finanza Pubblica richiedono un'attenta ed oculata gestione delle movimentazioni di cassa al fine di non incorrere in possibili deficit monetari che porterebbero ad onerose anticipazioni di tesoreria.

Il risultato della gestione di cassa coincide con il fondo di cassa di fine esercizio o con l'anticipazione di tesoreria nel caso in cui il risultato fosse negativo.

I valori risultanti dal Conto del Bilancio sono allineati con il Conto del Tesoriere rimesso nei termini di legge e parificato da questa amministrazione e presentano le risultanze sinteticamente esposte nella seguente tabella:

RISULTATO DELLA GESTIONE DI CASSA	GESTIONE		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio 2016			1.217.013,53
RISCOSSIONI	388.666,85	3.989.827,42	4.378.494,27
PAGAMENTI	571.001,58	3.639.090,52	4.210.092,10
Saldo di cassa al 31 dicembre 2016			1.385.415,70
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
FONDO DI CASSA al 31 dicembre 2016			1.385.415,70

Dalla tabella si evince che il risultato complessivo, al pari di quanto visto per la gestione complessiva, può essere scomposto in due parti: una prima riferita alla gestione di competenza ed una seconda a quella dei residui.

L'analisi dei risultati di competenza dimostra la capacità dell'ente di trasformare, in tempi brevi, accertamenti ed impegni in flussi finanziari di entrata e di uscita e, nello stesso tempo, di verificare se l'ente è in grado di produrre un flusso continuo di risorse monetarie tale da soddisfare le esigenze di pagamento evitando il ricorso ad anticipazioni di tesoreria o a dilazioni di pagamento con addebito degli interessi passivi.

In un'analisi disaggregata, inoltre, il risultato complessivo può essere analizzato attraverso le componenti fondamentali del bilancio cercando di evidenziare quale di esse partecipa più attivamente al conseguimento del risultato.

Analizziamo qui di seguito il dettaglio delle riscossioni e dei pagamenti effettuati in competenza e, nella tabella successiva, quelli effettuati a residuo, in base alle componenti di bilancio.

COMPONENTI DI BILANCIO	RISCOSSIONI C/COMPETENZA	PAGAMENTI C/COMPETENZA	DIFFERENZA
Bilancio Corrente	3.358.365,79	2.910.360,19	448.005,60
Bilancio Investimenti	160.454,70	282.866,19	-122.411,49
Bilancio di Terzi	471.006,93	445.864,14	25.142,79
TOTALE	3.989.827,42	3.639.090,52	350.736,90

COMPONENTI DI BILANCIO	RISCOSSIONI C/RESIDUI	PAGAMENTI C/RESIDUI	DIFFERENZA
Bilancio Corrente	260.300,13	481.364,95	-221.064,82
Bilancio Investimenti	114.760,24	57.918,59	56.841,65
Bilancio di Terzi	13.606,48	31.718,04	-18.111,56
TOTALE	388.666,85	571.001,58	-182.334,73

RAFFRONTO TRA BILANCIO DI PREVISIONE E RENDICONTO

Il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 fu deliberato con DCC n. 14 in data 24/3/2016 secondo le risultanze sotto riportate. Nel corso dell'esercizio finanziario, a seguito di sopraggiunte necessità, si è provveduto a manovre di assestamento e di variazione con i seguenti atti:

- 1) D.G.C. n. 54 del 14/04/2016 "Riaccertamento ordinario 2015 e costituzione FPV";
- 2) D.G.C. n. 78 del 09/06/2016 "Variazione Urgente";
- 3) D.C.C. n. 24 del 28/07/2016 "Assestamento generale";
- 4) D.C.C. n. 29 del 29/09/2016 "Variazione Bilancio";
- 5) D.C.C. n. 38 del 10/11/2016 "Variazione Bilancio";
- 6) D.C.C. n. 43 del 29/11/2016 "Variazione Bilancio";
- 7) D.G.C. n. 178 del 15/12/2016 "Prelievo dal Fondo di Riserva";
- 8) D.G.C. n. 31 del 02/03/2017 "Riaccertamento ordinario 2016 e costituzione FPV".

Occorre precisare inoltre che l'avanzo di amministrazione risultante dal rendiconto 2015, approvato con DCC n. 16 del 28 aprile 2016, risultava pari ad € 1.143.599,58 e che è stato utilizzato in corso d'anno, nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica, per euro 329.635,49 interamente destinati a spese di investimento, di cui € 100.349,49 per interventi di Edilizia Scolastica nell'ambito dell'operazione "*Sbloccascuole*", e la restante parte per interventi di somma urgenza per il ripristino dei danni alluvionali causati dalle ingenti piogge di fine novembre 2016.

Dal confronto tra il Bilancio di Previsione ed il Rendiconto, si rileva quanto segue:

Entrate

Denominazione	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Rendiconto (accertamenti)	Minori o Maggiori Entrate
Titolo 1 - <i>“Entrate correnti di natura Tributaria, contributiva e perequativa”</i>	2.702.677,00	2.702.677,00	2.683.923,16	-18.753,84
Titolo 2 - <i>“Trasferimenti correnti”</i>	184.168,00	180.125,00	165.668,30	-14.456,70
Titolo 3 - <i>“Entrate Extratributarie”</i>	989.983,00	1.008.983,00	938.260,37	-70.722,63
Titolo 4 - <i>“Entrate in conto Capitale”</i>	736.400,00	777.500,00	252.470,70	-525.029,30
Titolo 5 - <i>“Entrate da riduzione di attività finanziarie”</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - <i>“Accensione prestiti”</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - <i>“Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere”</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - <i>“Entrate per conto di terzi e partite di giro”</i>	550.000,00	601.000,00	473.615,56	-127.384,44
Totale titoli	5.163.228,00	5.270.285,00	4.513.938,09	-756.346,91
Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti	0,00	40.278,59		
Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale	0,00	274.659,18		
Avanzo di Amministrazione applicato	0,00	329.635,49		
Totale generale Entrate	5.163.228,00	5.914.858,26	4.513.938,09	-756.346,91

Spese

Denominazione	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Rendiconto (impegni)	Minori Spese
Titolo 1 - “Spese Correnti”	3.727.821,00	3.774.156,59	3.234.979,05	446.543,61
			FPV 92.633,93	
Titolo 2 - “Spese in conto Capitale”	721.000,00	1.375.294,67	441.353,10	571.353,18
			FPV 362.588,39	
Titolo 3 - “Spese per incremento di attività finanziarie”	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - “Rimborso di Prestiti”	164.407,00	164.407,00	164.405,69	1,31
Titolo 5 - “Chiusura anticipazioni da istituto tesorerie/cassiere”	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - “Spese per conto terzi e partite di giro”	550.000,00	601.000,00	473.615,56	127.384,44
Totale generale Spese	5.163.228,00	5.914.858,26	4.314.353,40	1.145.282,54
			FPV 455.222,32	

Per meglio comprendere gli scostamenti evidenziati occorre estendere l’analisi alle singole risorse di entrata e di spesa come meglio dettagliato nelle pagine seguenti.

ENTRATA

La parte entrata evidenzia come l'ente locale, nel rispetto dei vincoli che disciplinano la materia, acquisisce risorse ordinarie e straordinarie da destinare al finanziamento della gestione corrente, degli investimenti e del rimborso dei prestiti.

➤ **Titolo 1 – Entrate Correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa**

L'amministrazione, grazie ai risparmi effettuati in questi anni senza influire negativamente sui servizi erogati, nell'anno 2016, ha contribuito ad una diminuzione del carico fiscale dei contribuenti riducendo, seppur di poco, l'aliquota dell'addizionale comunale irpef nella misura di 0,05 punti percentuali, ha confermato le aliquote degli altri tributi vigenti, ed ha previsto tariffe Tari in misura sufficiente a garantire l'integrale copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati avviati allo smaltimento, al netto dei proventi del servizio di raccolta differenziata, del trasferimento statale forfetario riconosciuto per le scuole pubbliche e del gettito derivante dall'attività di accertamento. Anche per la Tari vi è stato un lieve decremento delle tariffe rispetto agli anni precedenti. Le entrate tributarie accertate nell'anno 2016 presentano i seguenti scostamenti rispetto alle previsioni di bilancio:

Denominazione	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Rendiconto (accertamenti)	Minori o Maggiori Entrate
I.M.U.	932.685,00	970.836,00	930.553,02	-40.282,98
I.C.I. (accertamenti)	30.000,00	30.000,00	28.667,51	-1.332,49
TASI	307.668,00	196.343,00	233.860,58	37.517,58
Imposta sulla Pubblicità	14.000,00	14.000,00	15.659,17	1.659,17
Addizionale Comunale Irpef	650.000,00	650.000,00	624.163,16	-25.836,84
TARSU (accertamenti)	15.000,00	10.000,00	9.513,90	-486,10
TARI	600.324,00	605.324,00	604.603,10	-720,90
Fondo Solidarietà Comunale	130.000,00	203.174,00	213.262,30	10.088,30
Diritti Pubbliche Affissioni	23.000,00	23.000,00	23.640,42	640,42
Totale	2.702.677,00	2.702.677,00	2.683.923,16	-18.753,84

Analizzando il dettaglio dei dati, rispetto alle previsioni definitive di bilancio, si rileva quanto segue:

- minori introiti IMU per euro 40.282,98
- maggiori introiti TASI per euro 37.517,58
- maggiori introiti FSC per euro 10.088,30

Questi dati vanno letti in un quadro complessivo, unitamente anche alla voce "Trasferimenti dallo Stato" contabilizzata al titolo II, dove elementi negativi si incrociano con elementi positivi. Infatti, anche per il 2016, le modifiche normative introdotte sia ai criteri di riparto del Fondo, sia alla disciplina delle entrate comunali, non hanno permesso l'auspicabile stabilizzazione delle regole per la determinazione delle risorse assegnate ai Comuni. L'assenza di tagli, importante risultato politico dopo cinque lunghi anni di progressiva riduzione delle assegnazioni, si è accompagnata a modifiche rilevanti con inevitabili effetti sul

percorso del FSC. In particolare, per effetto delle riduzioni fiscali introdotte dalla legge sull'IMU e sulla Tasi, dell'ampliamento della quota destinata alla perequazione, correlata ai fabbisogni standard e alle capacità fiscali, nonché per la forte riduzione della trattenuta dall'IMU, la determinazione delle risorse assegnate con il FSC ha subito notevoli modifiche.

Rispetto alle previsioni, si rilevano inoltre minori entrate da addizionale comunale irpef per euro 25.836,84 interamente compensate con economie di spesa verificatesi in corso d'anno.

Anche i minori introiti da Tassa Rifiuti, per complessivi euro 1.207,00, sono compensati con economie di spesa verificatesi in corso d'anno nella gestione del servizio rifiuti.

➤ Titolo 2 – Trasferimenti correnti

Le entrate da trasferimenti correnti accertate nell'anno 2016 presentano i seguenti scostamenti rispetto alle previsioni di bilancio:

Denominazione	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Rendiconto (accertamenti)	Minori o Maggiori Entrate
Trasferimenti correnti dello Stato	53.008,00	53.008,00	71.534,56	18.526,56
Trasferimento quota 5 per mille irpef	1.000,00	2.657,00	2.656,77	-0,23
Contributo MIUR per indagini diagnostiche sismiche	21.900,00	21.900,00	10.409,61	-11.490,39
Contributi e Trasferimenti correnti della Regione	64.960,00	65.360,00	64.960,00	-400,00
Contributi e Trasferimenti correnti della Regione per funzioni delegate	15.000,00	15.000,00	3.907,36	-11.092,64
Contributo della Provincia per assistenza P.H.	10.000,00	10.000,00	0,00	-10.000,00
Proventi da sponsorizzazioni in denaro	18.300,00	12.200,00	12.200,00	0,00
Totale	184.168,00	180.125,00	165.668,30	-14.456,70

Le **maggiori entrate** accertate al Titolo II derivano in particolare dai trasferimenti dello Stato a titolo di contributi compensativi minor gettito IMU Immobili ad uso produttivo "cat. D" anno 2016 (art. 1, comma 24, L. 208/2015) e vanno lette unitamente alle voci contabilizzate al titolo I come già specificato al paragrafo precedente.

Le **minori entrate** riguardano invece i minori accertamenti rispetto alle previsioni iniziali di bilancio di alcune entrate specifiche derivanti da enti esterni (libri di testo, sostegno alla locazione, indagini diagnostiche, ecc.) per le quali corrisponde ovviamente, nella parte spesa, un minore impegno di pari importo.

➤ Titolo 3 – Entrate Extratributarie

In considerazione della difficile situazione economica che il paese sta attraversando, con DGC n. 30 del 25/2/2016, sono state confermate le tariffe per la fruizione dei servizi erogati dall'amministrazione ai cittadini; in particolare, per il servizio trasporto alunni ed il servizio refezione scolastica, è continuata una gestione finalizzata in primis al contenimento della spesa, sia per le famiglie che per l'ente.

Le entrate Extratributarie accertate nell'anno 2016 presentano i seguenti scostamenti rispetto alle previsioni di bilancio:

Denominazione	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Rendiconto (accertamenti)	Minori o Maggiori Entrate
Proventi derivanti dalla vendita ed erogazione di servizi	244.910,00	241.910,00	238.044,83	-3.865,17
Proventi derivanti dalla gestione dei Beni	363.050,00	348.050,00	321.685,39	-26.364,61
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	51.000,00	51.000,00	54.142,53	3.142,53
Interessi attivi	1.000,00	1.000,00	114,76	-885,24
Rimborsi e altre entrate correnti	330.023,00	367.023,00	324.272,86	-42.750,14
Totale	989.983,00	1.008.983,00	938.260,37	-70.722,63

Nella gestione complessiva delle entrate extratributarie, rispetto alle previsioni definitive, si rilevano minori entrate per euro 107.596,75 e maggiori entrate per euro 36.874,12.

Per quanto riguarda i servizi pubblici le minori entrate rilevate riguardano in particolare il servizio mensa casa di riposo per le quali corrisponde ovviamente, nella parte spesa, un minore impegno oltre ad altre minori entrate di modico importo (diritti segreteria, diritti cimiteriali, introiti diversi, ecc.).

In merito ai proventi dei beni dell'ente le minori entrate rilevate derivano in particolare dalla concessione loculi e dai proventi per censi, canoni e livelli.

In merito invece alla tipologia "rimborsi e altre entrate correnti" le minori entrate sono relative principalmente alle consultazioni elettorali a carico dello Stato, agli incameramenti spese cuc e fondo progettazione interna oltre che alle entrate re-imputate all'esercizio successivo in sede di riaccertamento ordinario residui, per le quali corrisponde, nella parte spesa, un minore impegno di pari importo.

Per contro, nell'ambito del titolo terzo, come anticipato prima, si rilevano diverse maggiori entrate per complessivi euro 36.874,12, alcune peraltro di modico importo; qui di seguito vengono evidenziate quelle di importo più consistente:

- rimborso da parte del ministero dell'istruzione dei pasti somministrati ai docenti ed ai collaboratori scolastici negli anni precedenti (> introito per € 8.526,75);
- canone occupazione suolo pubblico – cosap (> introito per € 9.618,01));
- sanzioni amministrative per violazioni al Codice della Strada (> introito per € 3.992,53);
- risarcimento danni da assicurazioni (> introito per € 4.150,00);
- proventi da impianti fotovoltaici (> introito per € 3.234,52).

Per quanto riguarda i servizi pubblici a domanda individuale è stata realizzata una percentuale di copertura dei costi pari al 89,34% a fronte di una previsione iniziale del 81,34%.

➤ **Titolo 4 – Entrate in Conto Capitale**

Le entrate del titolo IV, a differenza di quelle analizzate in precedenza, partecipano, insieme con quelle del titolo V, al finanziamento delle spese d'investimento.

Le entrate in Conto Capitale accertate nell'anno 2016 presentano i seguenti scostamenti rispetto alle previsioni di bilancio:

Denominazione	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Rendiconto (accertamenti)	Minori o Maggiori Entrate
Proventi monetizzazione aree	5.000,00	20.000,00	20.631,56	631,56
Contributi di banche per investimenti	150.000,00	150.000,00	0,00	-150.000,00
Proventi da sponsorizzazioni	195.400,00	91.500,00	91.500,00	0,00
Alienazione di beni mobili	500,00	500,00	0,00	-500,00
Proventi concessioni cimiteriali	15.000,00	15.000,00	11.420,42	-3.579,58
Alienazione di aree	500,00	500,00	0,00	-500,00
Proventi concessioni edilizie	100.000,00	100.000,00	128.918,72	28.918,72
Proventi da opere a scampo	270.000,00	400.000,00	0,00	-400.000,00
Totale	736.400,00	777.500,00	252.470,70	-525.029,30

L'importo negativo di euro 150.000,00 in corrispondenza della voce "contributi di banche per investimenti" è relativo al contributo concesso al Comune di Barge dalla Fondazione San Paolo per la realizzazione dell'intervento di valorizzazione del fabbricato dell'ex officina ferroviaria e dell'area circostante, contributo che non è venuto meno, ma che, in attuazione dei nuovi principi contabili, è stato necessario, in sede di riaccertamento ordinario dei residui, re-imputare all'esercizio successivo con corrispondente reimputazione della correlata spesa in base al crono-programma dei lavori.

Per quanto riguarda invece i proventi da opere a scampo, lo stanziamento era stato previsto a bilancio al fine di poter effettuare le dovute regolazioni contabili all'atto della presa in carico delle opere pubbliche effettuate da privati a scampo oneri di urbanizzazione a seguito di stipula di apposita convenzione. Nel corso 2016 non si è provveduto a contabilizzare alcun importo relativamente a tale voce, né in entrata né in uscita, non essendo stati ultimati interventi di tale tipologia.

Come si evince dalla tabella sopra riportata, una lieve minore entrata si è verificata anche in merito ai proventi per concessioni cimiteriali (tombe), mentre per quanto riguarda i proventi per concessioni edilizie e monetizzazione aree si è verificato, nel complesso, un maggior introito, rispetto alla previsione, di circa 30 mila euro.

➤ **Titoli 5 e 6 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie e Accensioni di Prestiti**

Nell'anno 2016 non sono state effettuate riduzioni di attività finanziarie e non sono state previste opere alla cui realizzazione si sia provveduto mediante la contrazione di mutui, stante le ristrettezze di bilancio ed i vincoli finanziari imposti dalla normativa vigente in merito al pareggio di bilancio (ex patto di stabilità).

➤ **Titolo 7 – Anticipazione da Istituto Tesoriere/Cassiere**

Il ricorso all'anticipazione di tesoreria costituisce un'operazione di natura finanziaria finalizzata all'acquisizione di disponibilità liquide con cui far fronte ad eventuali deficienze monetarie verificatesi a seguito di una non perfetta concordanza nella dinamica delle entrate e delle uscite dell'ente.

Le condizioni generali delle finanze del Comune e l'attenzione con la quale vengono seguiti i flussi di cassa, non hanno reso necessario il ricorso all'anticipazione di tesoreria.

SPESA

La parte spesa del bilancio comunale comprende tutti i costi che, a vario titolo, sono di competenza del Comune nel corso dell'anno; questi costi possono consistere sia in spese di gestione annuali “spese correnti”, che includono il personale, le utenze e l'erogazione di servizi pubblici, che in spese di lungo termine “spese in conto capitale” per la realizzazione di infrastrutture e progetti a lungo termine sul territorio comunale.

Vi sono poi le “spese per rimborso prestiti”, che si riferiscono alle quote di capitale delle rate di ammortamento mutui determinate ogni anno in modo preciso in corrispondenza dei relativi piani di ammortamento, e le “spese per conto terzi – partite di giro”, che sono costituite dalle anticipazioni delle spese che il Comune è tenuto ad effettuare per conto di altri Enti; queste ultime trovano precisa corrispondenza con le somme previste ed accertate al correlato titolo della parte entrata.

Per il dettaglio della spesa in base ai suddetti Titoli si rimanda alla tabella esposta a pag. 11 della presente relazione, mentre, nella parte seguente, si procederà ad una analisi dettagliata degli aspetti contabili riguardanti la scomposizione delle spese complessive in Missioni, Programmi e Macroaggregati.

L'analisi delle spese, suddivise per Missioni, presenta i seguenti scostamenti:

Missioni	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Rendiconto (impegni)	Minori Spese
01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.345.562,00	1.460.251,05	1.253.238,42 FPV 77.779,03	129.233,60
02 – Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00
03 – Ordine pubblico e sicurezza	186.400,00	189.517,37	184.168,50 FPV 900,01	4.448,86
04 – Istruzione e diritto allo studio	305.557,00	463.043,42	392.898,54 FPV 38.956,57	31.188,31
05 – Tutele e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	386.131,00	277.525,00	30.324,47 FPV 70.000,00	177.200,53
06 – Politiche giovanili, sport e tempo libero	26.800,00	34.084,44	24.745,75	9.338,69
07 – Turismo	23.350,00	30.048,00	23.470,87	6.577,13
08 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa	121.872,00	116.272,00	87.853,24 FPV 20.689,07	7.729,69
09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	612.434,00	715.439,09	641.029,11 FPV 54.960,54	19.449,44
10 – Trasporti e diritto alla mobilità	690.077,00	1.056.432,76	423.228,35 FPV 182.627,10	450.577,31
11 – Soccorso civile	8.500,00	31.590,00	28.820,19	1.769,81
12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	607.640,00	648.659,53	559.242,73	89.416,80
13 – Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00
14 – Sviluppo economico e competitività	31.000,00	40.222,60	26.311,98 FPV 9.310,00	4.600,62
15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
16 – Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00
17 – Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00
18 – Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00
19 – Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00
20 – Fondi e accantonamenti	103.498,00	86.366,00	0,00	86.366,00
50 – Debito pubblico	164.407,00	164.407,00	164.405,69	1,31
99 – Servizi per conto terzi	550.000,00	601.000,00	473.615,56	127.384,44
Totale	5.163.228,00	5.914.858,26	4.314.353,40 FPV 455.222,32	1.145.282,54

L'analisi delle spese, suddivise per Programmi, presenta i seguenti scostamenti:

Programmi	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Rendiconto (impegni)	Minori Spese
Organi Istituzionali	124.060,00	100.563,00	94.461,80 FPV 100,04	6.001,16
Segreteria generale	411.032,00	438.788,24	387.518,72 FPV 19.510,72	31.758,80
Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	118.126,00	114.983,00	104.051,61	10.931,39
Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	81.190,00	81.126,00	77.821,35	3.304,65
Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	147.100,00	228.202,53	195.553,63 FPV 24.486,49	8.162,41
Ufficio tecnico	239.500,00	259.460,55	212.984,97 FPV 21.809,26	24.666,32
Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile	120.030,00	120.657,61	94.425,34	26.232,27
Altri servizi generali	104.524,00	116.470,12	86.421,00 FPV 11.872,52	18.176,60
Polizia locale e amministrativa	186.400,00	189.517,37	184.168,50 FPV 900,01	4.448,86
Istruzione prescolastica	50.861,00	57.511,00	53.534,10	3.976,90
Altri ordini di istruzione non universitaria	180.896,00	330.432,42	270.957,21 FPV 38.956,57	20.518,64
Servizi ausiliari all'istruzione	73.800,00	75.100,00	68.407,23	6.692,77
Valorizzazione dei beni di interesse storico	335.331,00	225.331,00	5.330,71 FPV 70.000,00	150.000,29
Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	50.800,00	52.194,00	24.993,76	27.200,24
Sport e tempo libero	26.800,00	34.084,44	24.745,75	9.338,69
Sviluppo e valorizzazione del turismo	23.350,00	30.048,00	23.470,87	6.577,13
Urbanistica e assetto del territorio	121.872,00	116.272,00	87.853,24 FPV 20.689,07	7.729,69
Difesa del suolo	0,00	100.000,00	45.163,29 FPV 54.836,71	0,00
Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	31.176,00	34.092,03	26.303,11	7.788,92
Rifiuti	560.261,00	560.350,06	548.566,44 FPV 123,83	11.659,79
Servizio idrico integrato	20.997,00	20.997,00	20.996,27	0,73
Viabilità e infrastrutture stradali	690.077,00	1.056.432,76	423.228,35 FPV 182.627,10	450.577,31

Programmi	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Rendiconto (impegni)	Minori Spese
Sistema di protezione civile	8.500,00	31.590,00	29.820,19	1.769,81
Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	4.300,00	4.300,00	2.769,76	1.530,24
Interventi per gli anziani	156.730,00	184.586,00	171.477,25	13.108,75
Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	981,02	957,70	23,32
Interventi per le famiglie	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00
Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	382.350,00	390.804,00	335.296,47	55.507,53
Servizio necroscopico e cimiteriale	54.260,00	57.988,51	48.741,55	9.246,96
Industria e PMI e artigianato	7.600,00	15.200,00	6.906,70	1.193,30
			FPV 7.100,00	
Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori	23.400,00	25.022,60	19.405,28	3.407,32
			FPV 2.210,00	
Fondo di riserva	38.498,00	21.366,00	0,00	21.366,00
Fondo crediti dubbia esigibilità	65.000,00	65.000,00	0,00	65.000,00
Quota capitale rimborso mutui	164.407,00	164.407,00	164.405,69	1,31
Servizi per conto terzi – partite di giro	550.000,00	601.000,00	473.615,56	127.384,44
Totale	5.163.228,00	5.914.858,26	4.314.353,40	1.145.282,54
			FPV 455.222,32	

Risulta inoltre interessante analizzare le spese complessive suddivise per Macroaggregato:

Macroaggregato	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Rendiconto (impegni)	Minori Spese
Redditi da lavoro dipendente	1.052.092,00	1.046.632,64	1.020.435,77 FPV 14.195,60	12.001,27
Imposte e tasse a carico dell'ente	93.200,00	92.666,00	76.633,96 FPV 950,00	15.082,04
Acquisto di beni e servizi	1.798.872,00	1.807.887,02	1.546.220,27 FPV 70.488,33	191.178,42
Trasferimenti correnti	454.471,00	420.094,00	376.317,73 FPV 7.000,00	36.776,27
Interessi passivi	123.008,00	123.008,00	123.004,61	3,39
Rimborsi e poste correttive delle entrate	6.000,00	6.000,00	3.580,00	2.420,00
Altre spese correnti	200.178,00	277.868,93	88.786,71	189.082,22
Investimenti	711.000,00	1.356.794,67	422.853,10 FPV 362.588,39	571.353,18
Contributi agli investimenti	10.000,00	18.500,00	18.500,00	0,00
Rimborso mutui	164.407,00	164.407,00	164.405,69	1,31
Uscite per partite di giro	507.000,00	558.000,00	459.929,47	98.070,53
Uscite per conto terzi	43.000,00	43.000,00	13.686,09	29.313,91
Totale	5.163.228,00	5.914.858,26	4.314.353,40 FPV 455.222,32	1.145.282,54

L'importo complessivo delle **minori spese di competenza** è stato determinato da molteplici fattori, qui di seguito sintetizzati.

Innanzitutto occorre precisare che, relativamente alla voce "Investimenti", le economie di spesa si riferiscono sia alle somme previste per le regolazioni contabili delle opere pubbliche effettuate da privati a scapito oneri di urbanizzazione, regolazioni non effettuate nel corso 2016 non essendo stati ultimati interventi di tale tipologia, che agli impegni re-imputati all'esercizio successivo in attuazione dei nuovi principi contabili, come già precisato per la parte entrata.

Nell'importo complessivo delle minori spese di competenza rilevano anche le somme non impegnate relativamente alle partite di giro, che trovano precisa corrispondenza con le somme non accertate in entrata alle stesse voci.

Occorre inoltre tenere presente che l'esercizio si è chiuso con una disponibilità sul Fondo di Riserva di 21.366,00 euro ed un Fondo Svalutazione Crediti, le cui somme non sono impegnabili, di euro 65.000,00.

Considerevoli inoltre le somme non impegnate in quanto correlate ad entrate specifiche derivanti da enti esterni (libri di testo, sostegno alla locazione, mensa casa di riposo, consultazione elettorali, ecc.), per le quali l'impegno viene assunto esclusivamente in relazione alle somme accertate in entrata.

Infine hanno contribuito positivamente al risultato di competenza le modeste, ma nel complesso sostanziali, economie su tutti i vari capitoli di bilancio, sia di parte corrente che in conto capitale. Tra le economie rivestono particolare consistenza i risparmi ottenuti mediante il ricorso alle convenzioni consip, sia per quanto riguarda le utenze (energia elettrica, telefonia, riscaldamento, ecc.) sia per quanto riguarda le forniture di beni e di servizi, nonché riassumendo la gestione diretta di attività prima svolte da soggetti esterni (potatura piante,

taglio erba, spurgo fossi, spazzatura strade, pulizia uffici e altri locali di proprietà comunale, ecc.) a cui si sommano i risparmi sulla spesa di personale derivanti dalla non sostituzione di un istruttore direttivo tecnico cessato dal servizio per collocamento a riposo a far data dal 1/9/2016.

Tali risparmi hanno compensato le minori risorse realizzate in entrata ed hanno permesso il raggiungimento del risultato positivo nella gestione di competenza, assicurando altresì il rispetto degli obiettivi del pareggio di bilancio 2016.

Fatta tale premessa, nelle pagine seguenti, vengono analizzati nel dettaglio i principali interventi realizzati nelle diverse aree nel corso dell'esercizio finanziario 2016.

A) PERSONALE, FUNZIONAMENTO, ORGANIZZAZIONE.

Per quanto riguarda il contenimento della spesa di personale, per i Comuni al di sopra dei mille abitanti, rimane la regola secondo cui l'aggregato delle spese di personale non può essere, nel 2016, superiore alla media delle spese di personale del triennio 2011-2013 in virtù dell'articolo 1 comma 557 e seguenti della Legge n. 296/2016. Con il D.L. 24 giugno 2016 n. 113, convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2016, n. 160, è stata abrogata la disposizione che prevedeva anche il contenimento del rapporto percentuale tra spese di personale e spese correnti.

Le regole di turn over per quantificare gli accessi a tempo indeterminato dall'esterno hanno subito negli ultimi anni continue modifiche, ma allo stato attuale tutto è definito nell'art. 1 comma 228 e seguenti della Legge n. 208/2015. In particolare per il 2016 i Comuni potevano assumere dall'esterno nel limite del 25% della spesa sostenuta per il personale cessato nell'anno precedente. Il superamento di tale limite era consentito esclusivamente per il ricollocamento del personale provinciale. Per il Comune di Barge il budget così determinato, pari ad euro 11.500,00, non è stato utilizzato nel corso del 2016. In ogni caso la normativa prevede che la quota di capacità assunzionale non consumata può essere utilizzata nel triennio successivo. Infine, rimane valida la possibilità di avviare procedure di mobilità tra enti; tali procedure non erodono la capacità assunzionale di cui sopra.

Le limitazioni riguardano anche le assunzioni a tempo determinato, con contratti di somministrazione, lavoro accessorio, ecc.; ai sensi dell'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 e s.m.i., la spesa complessiva non può essere superiore a quella sostenuta nel 2009 per le stesse tipologie di lavoro. Per il Comune di Barge, i conteggi relativi alla suddetta limitazione risultano dal seguente prospetto:

Spesa di Personale a tempo determinato sostenuta nell'anno 2009	Spesa di Personale a tempo determinato sostenuta nell'anno 2016	Incidenza % rispetto al 2009
14.704,36	13.416,50	91,24%

La Spesa complessiva di personale sostenuta nell'anno 2016, comprensiva della spesa a carico del Comune di Barge per il Segretario Comunale e per il personale in comando presso l'Unione Montana Barge Bagnolo, è notevolmente inferiore rispetto a quella sostenuta allo stesso titolo nel triennio 2011/2013 e quindi rientra nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia, come risulta dal seguente prospetto:

RIEPILOGO SPESE DI PERSONALE	Media Triennio 2011/ 2013	Anno 2015	Anno 2016
Oneri diretti e riflessi	1.037.097,75	998.886,71	1.020.435,77
Lavoro interinale, ecc.	35.774,85	5.718,20	13.416,50
Reggenza Segretario	0,00	4.000,00	0,00
Irap	68.604,75	65.892,24	67.303,87
TOTALE LORDO	1.141.477,35	1.074.497,15	1.101.156,14
Spese di Personale ESCLUSE (rinnovi contrattuali, rimborsi da altri enti, ecc.)	-110.350,27	-105.566,51	-160.875,72
TOTALE NETTO	1.031.127,08	968.930,64	940.280,42

In particolare le misure di contenimento della spesa sono state attuate sia mediante la riduzione nel numero dei responsabili di servizio da sette a quattro con decorrenza 1° luglio 2013 sia mediante la riduzione della presenza in servizio del segretario comunale. Inoltre, rispetto al triennio 2011-2013, già nel 2015 sono stati concessi alcuni part time a seguito di specifica richiesta dei dipendenti; a decorrere dal 1° luglio 2015, ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie dal servizio il bibliotecario, mentre, con decorrenza 1/1/2016 e 1/9/2016, sono stati collocati a riposo, rispettivamente, n. 1 operaio specializzato e n. 1 istruttore direttivo servizio tecnico. Infine, sempre nel corso del 2016, la dipendente part-time 50% in servizio presso l'area finanziaria ha usufruito di 6 mesi di congedo parentale (di cui 4 mesi retribuiti al 30% e 2 mesi non retribuiti) e di 4 mesi di aspettativa non retribuita. Stante i vincoli imposti dalla normativa vigente e sopra descritti, il personale cessato o assente dal servizio non è stato sostituito.

Nel corso dell'ultimo bimestre 2016, nel limite della spesa per lavoro flessibile, sono stati invece attuati n. cinque contratti di fornitura di lavoro interinale a supporto del servizio patrimonio.

Nell'ambito delle risorse disponibili, l'amministrazione ha proseguito alcuni servizi a favore dei cittadini, tra i quali:

- una maggiore presenza della polizia municipale nelle giornate festive con un maggior coinvolgimento delle forze di polizia presenti sul territorio nelle varie attività di vigilanza e di controllo;
- l'apertura degli uffici al pubblico il sabato mattina, ad esclusione del mese di agosto.

B) SOCIETA' PARTECIPATE

Le società partecipate del Comune di Barge, così come risulta dal Piano di Razionalizzazione delle Società Partecipate adottato con deliberazione consiliare n. 28 in data 30/9/2015, sono così individuate:

1. Società INFERNOTTO ACQUA Srl
2. Società CONSORZIO GESTORI SERVIZI IDRICI Srl (CO.GE.SI Srl) – partecipazione indiretta
3. A.T.L. – Azienda Turistica Locale del Cuneese Scarl
4. FINGRANDA Spa

Riguardo alle partecipazioni del Comune di Barge si evidenzia quanto segue:

- Per quanto attiene alla società INFERNOTTO ACQUA srl, il Consiglio Comunale, nella seduta del 29.12.2016 con deliberazione n. 47, ha disposto di prendere in

considerazione e ponderare la manifestazione di interesse non vincolante di fusione per incorporazione di INFERNOTTO ACQUA srl in A.C.D.A. Spa, presentata da A.C.D.A. SpA fermo restando la necessità di demandare all'assemblea di Infernotto Acqua srl di sviluppare ed approfondire alcuni punti ed elementi significativi della proposta stessa; ciò in quanto il Comune di Bagnolo Piemonte, socio al 50% della partecipata Soc. Infernotto Acqua srl, nella seduta del Consiglio Comunale tenutosi in data 14.12.2016 ha deliberato l'approvazione della fusione per incorporazione di Infernotto Acqua S.r.l. in A.C.D.A. Spa. Si evidenzia che, sia il Responsabile Servizio Finanziario sia l'organo di Revisione del Comune di Barge, informati della proposta di Acda SpA che permetterebbe al Comune di Barge di incassare nel corso del 2017 il residuo attivo nei confronti di Infernotto Acqua srl, hanno espresso il proprio parere favorevole all'avvio delle procedure societarie finalizzate all'integrazione tra le due società Infernotto Acqua srl e A.C.D.A. SpA;

- La verifica dei crediti e debiti tra il Comune e la società partecipata A.T.L. – Azienda Turistica Locale del Cuneese Scarl non ha evidenziato criticità.
- Il Comune di Barge ha esperito le procedure ad evidenza pubblica per la cessione della propria partecipazione nella società FINGRANDA spa.

C) INDEBITAMENTO LOCALE PRO-CAPITE

L'indicatore evidenzia il debito pro capite per i mutui in ammortamento. La relativizzazione dell'ammontare del debito residuo sulla popolazione di riferimento è essenziale per effettuare confronti spaziali e temporali significativi.

Descrizione	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
Debito Residuo al 31/12	3.304.264,40	2.674.684,07	2.510.278,38
Popolazione al 31/12	7785	7770	7723
Indebitamento pro-capite	424,44	344,23	325,04

L'Amministrazione comunale, nel corso del 2016, aveva valutato la possibilità e la convenienza di estinguere anticipatamente il debito residuo di alcuni mutui in essere mediante l'applicazione dell'avanzo di amministrazione ai sensi dell'art. 187, comma 2, lett. e) del Tuel e s.m.i., in considerazione anche del fatto che l'indennizzo dovuto sarebbe stato in parte coperto da fondi statali così come previsto dall'art. 9-ter del D.L. n. 113/2016. Visti però gli eccezionali eventi meteo idrologici che a fine novembre hanno pesantemente colpito il territorio comunale causando danni ingenti alla rete viaria ed al reticolo idrografico sia principale che secondario, le risorse finanziarie accantonate nell'avanzo di amministrazione si sono rese indispensabili per il ripristino dei danni alluvionali eseguiti con estrema urgenza al fine di ridurre le numerose situazioni di emergenza in essere. Per tali motivazioni non si è proceduto con l'operazione di estinzione anticipata dei mutui inizialmente prevista.

D) SERVIZI

Per quanto riguarda i singoli servizi, si può esporre quanto segue:

1) Settore normativo.

Nel corso dell'anno 2016 sono state apportate modifiche al Regolamento di Polizia Mortuaria.

2) Sociale, scuola, cultura.

Le principali iniziative intraprese negli ambiti relativi al sociale, alla scuola ed alla cultura, sono di seguito riassunte.

✓ SOCIALE

POLITICHE PER L'INTEGRAZIONE

- sono continuate fino ad inizio luglio 2016 le attività del servizio-sportello per immigrati gestito nell'ambito del progetto Re.S.P.I – Rete Sportelli e Servizi per Immigrati realizzato in partnership con la Provincia di Cuneo e la cooperativa sociale L'ARCA; il servizio di mediazione interculturale presso il servizio consultorio dell'ASL CN1, con oneri a carico del bilancio comunale, è stato sospeso in conseguenza dell'interruzione del servizio di consultorio stesso;
- nell'ambito del Progetto “Petrarca” – progetto finanziato dal Ministero dell'Interno e coordinato dalla Regione Piemonte, finalizzato all'insegnamento della lingua italiana e volto ad offrire opportunità di incontro e conoscenza della cultura italiana e delle regole del nostro Paese, il Comune di Barge ha messo a disposizione dell'Associazione “Famiglie Insieme Per.....” di Barge e dell'Associazione “O.R.U.A.M.” di Bricherasio i locali del centro diurno/ludoteca di via Azienda Moschetti per lo svolgimento di corso di alfabetizzazione delle donne immigrate;

POLITICHE SOCIALI

Di seguito le principali attività del Comune di Barge nell'anno 2016:

- è proseguita la gestione in forma associata del Centro Diurno/Doposcuola (ex ludoteca) tramite la gestione in convenzione con il Consorzio Monviso Solidale alle medesime condizioni di cui alla convenzione in vigore per l'anno 2016 con rimodulazione dell'orario di apertura in relazione alle minori risorse che il Comune ha potuto investire per il corrente anno;
- progetto “Risparmio-Io” in collaborazione con la Cassa di Risparmio di Saluzzo;
- servizio di trasporto da parte della Croce Rossa Italiana, a titolo gratuito o a tariffazione agevolata, a favore di categorie di persone svantaggiate residenti nel Comune di Barge a seguito di convenzione stipulata tra il Comune di Barge, la Croce Rossa Italiana ed il Consorzio Monviso Solidale;
- gestione di nuclei familiari in situazione di emergenza abitativa;
- mantenimento di protocollo d'intesa con il Consorzio Monviso Solidale finalizzato all'inserimento socializzante presso l'Ente di soggetto in situazione di disagio;

- mantenimento del protocollo d'intesa con l'ASL per l'inserimento in tirocinio/borsa lavoro di un soggetto in situazione di disagio;
- approvazione di schema di bando di concorso per l'attribuzione di contributi per il pagamento del canone di affitto dell'alloggio condotto in locazione;
- mantenimento di tariffe agevolate per gli utenti del servizio di mensa scolastica mediante l'applicazione dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.);
- anche per l'anno 2016 è stato garantito, con accollo totale degli oneri in capo al Comune di Barge, il servizio di accompagnamento e trasporto di residenti disabili frequentanti il centro diurno "Le Nuvole" di Saluzzo;
- cofinanziamento del servizio di trasporto di soggetti disabili gravi al Centro Diurno "Alambicco" di Racconigi;
- in attuazione della convenzione siglata con il Tribunale di Cuneo, sono stati ospitati presso il Comune di Barge soggetti in trattamento di messa alla prova o condannati al lavoro di pubblica utilità per l'espiazione della pena attraverso svolgimento di attività in affiancamento alla squadra operai comunale e agli uffici comunali;
- attivazione procedure con il Centro per l'Impiego di Saluzzo per l'utilizzo di LSU: sono stati selezionati ed immessi in servizio per un periodo di mesi sei un soggetto impegnato in funzioni impiegate e due soggetti impegnati in affiancamento alla squadra operai.
- Approvazione di convenzione con la Piccola Casa della Divina Provvidenza – Istituto San Domenico per uso fabbricato e zona parco RSA e contestuale partecipazione al bando 2016 della Compagnia di San Paolo per progetto di housing sociale; il Comune di Barge, tenendo conto delle esigenze di persone anziane con risorse limitate e sole, ha richiesto al Cottolengo l'uso del basso fabbricato sito nel complesso di detto Istituto, all'interno del quale sono state progettate 4 unità abitative per social housing: una sistemazione "protetta" abitativa con un possibile piano di servizi legati alla attività della RSA Cottolengo, come la fornitura pasti; l'istanza di finanziamento presentata a Compagnia di San Paolo non ha avuto esito positivo;
- servizio di trasporto mercatale rivolto ad anziani: con deliberazione n. 90 in data 7.7.2016 la Giunta Comunale ha espresso, quale atto di indirizzo, la volontà di ripristinare il servizio di trasporto mercatale nella giornata del giovedì a condizione che vi fossero almeno 15 cittadini che, in risposta ad apposito avviso pubblico, intendessero aderire al servizio e fossero disposti a sottoscrivere abbonamento con pagamento anticipato per i mesi di agosto e settembre 2016; visto l'esito negativo di tale esperimento, la Giunta Comunale, con D.G.C. 183/2016, ritenendo strategico il ripristino di tale servizio ha disposto di attivare, in via sperimentale e gratuita dal 29 dicembre 2016 al 31 marzo 2017, il servizio navetta al mercato settimanale del giovedì per tutti i soggetti che avessero aderito all'avviso esplorativo; il servizio di trasporto in argomento è svolto dal Sig. Bruno Vottero, dipendente del Comune di Barge, con la qualifica di operaio specializzato;
- il Comune di Barge ha dato corso, in stretta collaborazione col Consorzio Monviso Solidale Fossano-Saluzzo-Savigliano, al progetto "Rotte in Comune", presentato dall'Associazione "Insieme per...", sostenuto dalla Compagnia di San Paolo e coordinato dal Consorzio Monviso Solidale nella persona del Sig. Pietro Schwarz; nello specifico è stato concesso a titolo gratuito l'utilizzo del Salone Polivalente sito presso il Centro Sociale di Via Bianco tutti i lunedì e mercoledì a partire dal 7 novembre 2016, dalle ore 14,30 alle ore 17,30;

- è in essere la convenzione con la Casa di Riposo “Don Ernesto Uberti” per la messa a disposizione dell’immobile Casa Parolin alle associazioni del terzo settore operanti a Barge a favore dei cittadini in difficoltà;
- è stato attivo fino al mese di giugno 2016 presso il Presidio Socio-Assistenziale di Barge, sito in Via Ospedale n. 1, il servizio di rilascio/rinnovo patenti di guida, curato dal Dott. Angelo Gervasi, con tariffe scontate per i residenti nei comuni di Barge e Bagnolo Piemonte;

✓ **SCUOLA**

SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

- vista la richiesta del Dirigente Scolastico dell’Istituto Comprensivo di Barge di istituzione di una sezione aggiuntiva a tempo pieno alla scuola infanzia Capoluogo, per consentire l’inserimento di tutti gli iscritti, è stata presentata la relativa pratica in Regione; la Regione Piemonte ha autorizzato la nuova sezione;
- sono state esperite, tramite la centrale unica di committenza tra i Comuni di Barge e Cavour, le procedure di affidamento del servizio di assistenza all’autonomia e comunicazione personale degli alunni diversamente abili per gli anni scolastici 2016/2017- 2017/2018 e 2018/2019;
- durante il corso dell’anno l’ufficio ha seguito il corretto svolgimento del servizio di assistenza alle autonomie per i portatori di handicap frequentanti il ciclo scolastico infanzia-primaria-secondaria di primo grado tramite costante raccordo con la cooperativa affidataria del servizio;
- è stato predisposto il progetto esecutivo per l’affidamento del servizio di appalto/concessione del servizio di ristorazione scolastica per una annualità con possibilità di rinnovo per pari periodo;
- durante tutto l’anno 2016 il Comune ha contribuito ad implementare il servizio di assistenza a mensa facendosi carico del costo di un insegnante per due turni di un’ora cadauno nel refettorio di capoluogo primaria e secondaria nei giorni di martedì e giovedì;
- sono proseguite le attività correlate alla convenzione di gestione del Centro Aggregativo per Minori di via Bianco con la cooperativa sociale “Con...tatto” fino al 30 settembre 2016;
- è stata esperita procedura negoziata previa emissione di avviso esplorativo per la concessione dei locali del centro aggregativo per minori per i prossimi anni scolastici: aggiudicataria della gara l’Associazione “Famiglie insieme per...”;
- sono state consegnate borse di studio a studenti meritevoli dell’Istituto comprensivo di Barge;
- è stata approvata e sottoscritta una convenzione con l’Istituto Comprensivo di Barge finalizzata all’erogazione di un contributo per l’allestimento di un’aula multisensoriale presso la scuola primaria di Barge Capoluogo.
- è stata organizzata, nell’ambito di un percorso di orientamento scolastico, una visita delle classi terze medie alla sede bargese della Società Multinazionale ITT.

SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO

- si è aderito a progetti formativi e d'orientamento promossi dal liceo scientifico e classico “G Bodoni” di Saluzzo e dall’Istituto Superiore “Carlo Denina” di Saluzzo.
- sono state consegnate le borse di studio a studenti bargesi meritevoli frequentanti l’Istituto Alberghiero G.Paire, uno per ogni ordine di classi;
- è continuata la collaborazione con l’Istituto Alberghiero di Barge, cui il Comune ha messo a disposizione a partire dall'inizio dell'anno scolastico 2015/2016 tre nuove aule di lezione all'interno del Centro Sociale, disciplinata all'interno di apposita convenzione finalizzata all'avvicinamento degli alunni della scuola al mondo del lavoro attraverso l'organizzazione e gestione di pranzi/buffet in occasione di eventi particolari proposti dall'Amministrazione;

✓ CULTURA

- Fino ad inizio settembre 2016 ha prestato servizio presso la biblioteca comunale una volontaria in progetto di servizio civile nazionale che ha coadiuvato gli uffici comunali e l’Associazione “Idee in viaggio” nell’apertura al pubblico e nella gestione della biblioteca e delle attività culturali promosse dall’assessorato di riferimento. Nella stagione estiva l’orario della biblioteca è stato implementato con apertura serale nella giornata del giovedì. Dal 7 novembre 2016 ha preso servizio un nuovo volontario del servizio civile assegnato all’Ente a seguito del finanziamento del nuovo progetto di servizio civile volontario per la biblioteca comunale presentato in partenariato con la Provincia di Cuneo;
- ideazione di concorso letterario per gli alunni della scuola dell’obbligo sulla tematica del paese, con premiazione finale di tutti i partecipanti;
- organizzazione di un momento di presentazione di Ludovico Geymonat e del suo ruolo avuto nella storia di Barge, in occasione del venticinquesimo anniversario della scomparsa; all’evento, tenutosi presso il Cinema Comunale nel pomeriggio del 29 novembre, hanno partecipato l’Istituto comprensivo e l’istituto alberghiero di Barge;
- adesione al “Protocollo delle Terre del Monviso e Valli Occitane” promosso dal Comune di Saluzzo e partecipazione alle attività progettuali correlate che si sono svolte durante tutto il corso dell'anno;
- consegna in dono ai giovani della leva del 1998 di copia della Costituzione Italiana, a sancire il riconoscimento ufficiale dell’ingresso dei diciottenni di Barge nel mondo adulto, con la conseguente acquisizione di tutti i diritti e i doveri che tale passaggio comporta;

3) Commercio, Agricoltura, Turismo, Sport, Eventi ricreativi e Associazionismo.

- gli uffici hanno collaborato alla buona riuscita degli eventi culturali, sportivi e ricreativi organizzati e/o patrocinati dall’Ente mediante predisposizione di inviti, contatti telefonici, pubblicizzazione degli eventi e redazione di comunicati stampa.
- È stato organizzato, in collaborazione con gli ordini degli architetti della Provincia di Cuneo e di Torino e l'Associazione “Bacino Minerario di Leonardo da Vinci”, un corso di formazione professionale dal titolo “Analisi del materiale lapideo, estrazione, lavorazione e posa”, finalizzato alla presentazione e promozione della quarzite di Barge e del suo bacino minerario;

- è continuata la collaborazione con lo Sportello Unico per le Attività Produttive associato, di cui il Comune di Pinerolo è capofila. In ottemperanza alla convenzione siglata con il SUAP di Pinerolo è proseguita a regime, attraverso il Procedimento Automatizzato con modalità completamente telematica di presentazione delle pratiche attinenti ad attività produttive, la gestione amministrativa delle attività di commercio in sede fissa e dei pubblici esercizi, nonché delle attività ricettive alberghiere ed extralberghiere seguita dagli uffici comunali che hanno continuato a cooperare con gli imprenditori che hanno presentato SCIA fornendo supporto nella modalità di compilazione e di presentazione della pratica.
- è proseguito il patrocinio di molte iniziative finalizzate al sostegno dell'agricoltura, commercio e artigianato locale e alla valorizzazione dei prodotti tipici.
- Si è data una connotazione fortemente legata al territorio alle varie manifestazioni culturali - folkloristiche svolte (Golosità del Monviso, Ottobrata, Mercatini di Natale).
- è proseguita la gestione dell'ufficio turistico attraverso convenzione con la locale Pro Loco e con parziale accollo delle funzioni da parte degli uffici comunali nella giornata del sabato.

4) Ordine pubblico.

Gli interventi relativi all'ordine pubblico sono stati distribuiti con particolare concentrazione nei mesi da aprile ad ottobre, periodo in cui sono maggiori le iniziative locali. La modalità di impiego degli operatori è stata effettuata mediante pattugliamenti con utilizzo di autoveicolo di servizio e con servizi appiedati comprendendo servizi serali, prefestivi e festivi. Sono state disposte da una a due pattuglie settimanali, a seconda degli impegni relativi ai servizi correnti, privilegiando le strade con maggiori probabilità di traffico e nel contempo zone di centro abitato dove è più frequente la presenza di pedoni. È da ritenere che la percezione di presenza della Polizia Locale sul territorio continui ad avere effetti positivi sull'ordine pubblico. Sono stati predisposti servizi mirati al controllo elettronico della velocità dei veicoli mediante l'utilizzo di specifiche apparecchiature (Autovelox) al fine di prevenire e reprimere comportamenti potenzialmente pericolosi per la sicurezza della circolazione, ed altresì quale prevenzione per i sinistri stradali. È proseguito il progetto di videosorveglianza, finalizzato ad un maggiore controllo del territorio ed alla prevenzione di fenomeni di vandalismo e danneggiamento del patrimonio pubblico. È proseguita la collaborazione degli ausiliari di vigilanza, un gruppo di volontari che coadiuvano il servizio di polizia municipale negli interventi che richiedono un numero di persone elevato, soprattutto in occasione di manifestazioni. Nel settore della tutela ambientale, è proseguito l'impegno relativo alla vigilanza in materia di regolarità del conferimento dei rifiuti, al fine di reprimere gli eventuali comportamenti scorretti dei cittadini. Sono stati altresì effettuati interventi di sensibilizzazione presso i titolari di esercizi commerciali, esercizi pubblici, ditte artigianali e sono state fornite notizie e indicazioni ai cittadini che ne hanno fatto richiesta durante i servizi esterni.

5) Ambiente.

✓ SERVIZIO NETTEZZA URBANA

Nel corso del 2016 è proseguita l'applicazione della scheda di servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani, concordata con il Consorzio obbligatorio di bacino ai fini del nuovo appalto di igiene urbana. Le nuove modalità di raccolta hanno previsto l'istituzione di "microisole" per la raccolta stradale delle varie frazioni differenziate, oltre che del RSU. Come già avvenuto presso i Comuni precedentemente interessati da tali modalità di raccolta, le percentuali di raccolta differenziata sono state caratterizzate da subito da un sostanziale incremento, mantenendo poi un trend tutto sommato soddisfacente, tenuto conto delle caratteristiche antropiche, geografiche, commerciali del Comune.

Il trend (seppure abbia fatto riscontrare un calo da definirsi "fisiologico") ha peraltro consentito di rispettare, finora, anche attraverso una produzione pro capite annua di rifiuto assai bassa (rispetto alla media regionale), i valori relativi alle percentuali regionali di raccolta differenziata.

La riscossione della Tassa rifiuti (Tari) è stata gestita internamente, così come le verifiche sui pagamenti e l'attività di accertamento.

Nell'anno 2016 la spesa complessiva per il servizio di nettezza urbana è stata coperta integralmente con le tariffe e con le entrate vincolate al servizio, senza gravare quindi sul bilancio dell'ente, così come prevede la normativa vigente. In particolare la spesa è stata coperta nel modo seguente:

- 88,02% dai contribuenti;
- 7,41% dal contributo Conai per raccolta differenziata;
- 5,30% da note di credito Csea inerenti il servizio smaltimento rifiuti di anni precedenti;
- 0,89% dal rimborso forfettario Miur per istituzioni scolastiche (legge n. 31/2008 art.33 bis).

Il conto economico dell'esercizio 2016 del Servizio Nettezza Urbana presenta i seguenti elementi:

Totale Ricavi	697.667,41
Totale Costi	686.543,93
Differenza Attiva	11.123,48

Percentuale di copertura	101,62%
--------------------------	---------

Il suddetto conto economico sarà soggetto a rideterminazioni future a seguito delle rideterminazioni della Lista di carico per la Tassa sui Rifiuti (Tari) anno 2016, rideterminazioni che si renderanno necessarie a seguito di aggiornamenti, morosità non recuperabili, sopravvenienze attive o passive. A norma di legge, il differenziale (positivo o negativo che sia), sarà inserito nel piano finanziario del primo esercizio utile, con approvazione da parte dell'organo competente.

✓ SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

Il servizio idrico integrato continua ad essere gestito dalla società partecipata, Infernotto Acqua srl.

Considerato che il Comune di Bagnolo Piemonte, socio al 50% della partecipata Soc. Infernotto Acqua srl, nella seduta del Consiglio Comunale tenutosi in data 14.12.2016 ha deliberato l'approvazione della fusione per incorporazione di Infernotto Acqua S.r.l. in A.C.D.A. S.p.a., il Consiglio Comunale di Barge, nella seduta del 29.12.2016, con deliberazione n. 47 ha preso atto della necessità di aggregazione, non potendo continuare da solo nella gestione del servizio idrico integrato; nel provvedimento il Consiglio Comunale ha ritenuto di prendere in considerazione e ponderare la manifestazione di interesse non vincolante presentata da A.C.D.A. Spa ferma restando la necessità di approfondire i seguenti punti ed elementi significativi della proposta:

- a) Necessità di acquisizione di una perizia tecnico-economica che accerti il valore economico/patrimoniale/commerciale della società Infernotto Acqua srl al fine di verificare la congruità dell'offerta di ACDA Spa e valutare, a livello di mercato libero, se i contenuti di tale offerta siano i migliori possibili;
- b) Modalità e tempistiche della restituzione dei mutui pregressi che rappresentano attuale debito societario nei confronti dei Comuni soci per gli anni dal 2010 al 2016;
- c) Mantenimento degli attuali livelli occupazionali della società Infernotto Acqua srl senza conseguenze giuridiche, economiche e sociali per i lavoratori attualmente occupati che dovranno essere mantenuti in servizio sull'area della Valle Infernotto;
- d) Mantenimento sportello per l'utenza nel Comune di Barge con almeno due aperture settimanali;
- e) Mantenimento magazzino e sede operativa dei mezzi sul territorio della Valle Infernotto;
- f) Rappresentatività del Comune di Barge nel nuovo assetto societario;
- g) Mantenimento della tariffa attuale per il 2017 secondo quanto autorizzato dall'AEEGSI;
- h) Valutazione della capacità organizzativa di ACDA di poter intervenire prontamente sul territorio per la corretta gestione degli impianti di depurazione e quantificazione del riconoscimento monetario a favore del Comune di Barge sede del depuratore intercomunale a servizio dei Comuni di Barge e Bagnolo Piemonte a ristoro del potenziale rischio ambientale;

6) Urbanistica

Nel corso del 2016 il settore urbanistica è stato impegnato su diversi fronti, che si possono così sintetizzare:

- Riadozione ed approvazione della Perimetrazione Centro Abitato, ai sensi dell'art. 12, comma 2, punto 5bis della L.R. 5 dicembre 1977, n. 56;
- Adozione e approvazione variante parziale n. 40 al P.R.G.C. ex art. 17 comma 5 L.R. 56/77 e s.m.i. necessaria alla promozione di opere finalizzate al consolidamento e all'espansione dell'insediamento bargese della Società ITT Italia S.r.l., fondamentale per mantenere e incrementare l'offerta occupazionale del territorio;
- avvio procedure per redazione di una variante parziale (n. 41) al P.R.G.C., ai sensi dell'art. 17, comma 7, della L.R. n. 56/1977 e s.m.i., necessaria alla modifica di alcuni articoli della N.T.A. ormai superati dalla normativa nazionale, volta alla semplificazione amministrativa ed alla conseguente riduzione dei tempi di attuazione degli interventi in materia edilizia; interventi di ripermimetrazione, di stralcio e

rilocalizzazione, in zone proprie, di alcune aree edificabili, senza produrre aumenti di superficie nelle singole categorie d'area, a recepimento di proposte avanzate da privati.

- determinazione del contributo straordinario di urbanizzazione di cui all'art. 16 comma 4 lettera d-ter del D.P.R. 380/2001 con recepimento della D.G.R. n. 22-2974 del 29.2.2016;
- sottoscrizione convenzione ai sensi dell'articolo 49, comma 4, L.R. 56/1977 e dell'art. 5, commi 9-14, L. n. 106/2011 disciplinante le pattuizioni tra il Comune di Barge e la Società Semplice IL MULINO per la realizzazione del progetto di riqualificazione urbanistica in applicazione alla legge n. 106/2011 e circolare della Regione Piemonte n. 7/UOL del 9 maggio 2012 – area normativa di PRGC interessata da rilocalizzazione n. 17 (parte) e attività terziarie n. 1 (parte) - Piazza Statuto, ex Stazione ed ex Officina FF.SS.
- approvazione e sottoscrizione accordo procedimentale ai sensi dell'articolo 11 della Legge 241/1990 tra il Comune di Barge e i sigg. Frencia Maria, Vera Diego, Vera Marco e Vera Pietro finalizzato all'acquisizione gratuita all'Ente della proprietà di porzione di mappale n. 207 foglio 52 di superficie di mq. 1040 con attuale destinazione urbanistica ad aree per attrezzature pubbliche n. 38, relativamente al quale era attiva procedura di esproprio;
- stipula di convenzione tra il Comune di Barge ed ITT Italia srl per il rilascio di permesso di costruire convenzionato ai sensi dell'articolo 28 bis del DPR 380/2001.

7) Patrimonio.

In un contesto di generale contrazione delle risorse derivate da altri Enti, è essenziale valorizzare il più possibile i cespiti che possono generare entrate per i Comuni.

Al riguardo, il Comune di Barge ha mantenuto il trend positivo di redditività della locazione di immobili comunali, andando a risolvere anticipatamente i contratti di locazione in essere dei locali commerciali siti al piano terra del palazzo comunale in scadenza il 31.12.2014; sono stati così stipulati, con decorrenza 1/4/2014, con gli attuali conduttori, i nuovi contratti di locazione ad uso commerciale rispondenti alle nuove normative vigenti in materia e più in linea con le quotazioni del mercato immobiliare.

Anche i fondi e le proprietà agrarie dell'ente (Cascina Bonansea e Cascina Quagliotta) sono stati economicamente valorizzati nel corso dell'anno 2014; nel 2016 sono stati mantenuti gli stessi valori.

Riguardo ai giacimenti minerari del Comune di Barge si rileva quanto segue:

- nel corso del 2012 la società Pian Martino s.c.a.r.l. si è avvalsa del disposto contrattuale che consente il recesso dalla concessione di giacimento lapideo; tale evenienza ha ovviamente avuto impatto negativo sui bilanci degli anni seguenti;
- è venuto a scadenza il 31.12.2012 il contratto di concessione dell'area estrattiva denominata "Pian Lavarino – lotto B"; tutti i canoni dovuti dal concessionario sono stati introitati;
- non è stato possibile, per carenza di concorrenti interessati, stipulare contratto per la concessione in godimento temporaneo di un'area da destinare ad attività estrattiva denominata "Pian Lavarino – lotto C" ; le procedure esperite sono andate deserte. La giunta comunale nel 2016 ha impartito all'Ufficio Tecnico Comunale una nuova

direttiva di procedere all'individuazione del soggetto concessionario di area da destinare ad attività estrattiva denominata Pian Lavarino – lotto C attraverso l'espletamento di una nuova procedura aperta ai sensi del R.D. 827/24 (art. 73, lettera c), e art. 76).

È stata data attuazione al contratto di sponsorizzazione siglato tra il Comune di Barge e ITT Italia s.r.l., per il finanziamento parziale da parte della multinazionale di interventi di ripristino danni conseguenti ad evento alluvionale del 23-25 novembre 2016 e rimozione situazioni di emergenza e mitigazione dei rischi residui ancora elevatissimi; € 10.000 della sponsorizzazione sono stati destinati all'Istituto Comprensivo di Barge per la realizzazione di una camera multisensoriale presso il plesso di scuola primaria/secondaria di primo grado di Barge.

E' stata sottoscritta con la società COMAT Spa apposita convenzione per la realizzazione di una mini-rete di teleriscaldamento e fornitura energia termica per la Scuola Elementare e Materna della Frazione Crocera nonché per altre utenze, quali spogliatoi del campo da calcio, circolo ACLI, chiesa con oratorio ed eventualmente altre utenze private.

Per quanto attiene gli usi civici si evidenzia che, con determinazione del Responsabile del Servizio UT2 n. 452/2016 sono stati acquisiti agli atti le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà per non uso protratto oltre 20 anni e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà per rinuncia al diritto di livello a seguito di pagamento dei canoni pregressi, pervenute al protocollo dell'Ente recependo i dati in esse contenute per l'elaborazione del Ruolo – anno 2015; con lo stesso provvedimento si è preso atto dell'elenco delle particelle tornate in piena proprietà dell'Ente in quanto gli aventi diritto hanno espresso rinuncia ad esercitare il diritto di livello. Nella stessa data, 24.10.2016, si è approvato il ruolo relativo ai canoni enfiteutici su terreni gravati da uso civico (livelli), rendite fondiari sui monti, relativo all'anno 2015 per complessivi € 16.807,48.

Per quanto riguarda la gestione del Cimitero Comunale, il Consiglio Comunale ha approvato modifiche al regolamento comunale di polizia mortuaria principalmente per meglio disciplinare il funerale di povertà e per dare indicazioni più dettagliate sulle procedure di regolarizzazione di concessioni cimiteriali in atto, nonché per consentire la tumulazione in loculo, celletta ossario o celletta cineraria in cui siano già tumulati rispettivamente un feretro, una cassetta ossario o un'urna cineraria di un'urna cineraria, compatibilmente con la capienza della sepoltura, contenente le ceneri del coniuge e dei parenti in linea retta e collaterale fino al secondo grado del soggetto già tumulato. Sono proseguite le pratiche per la regolarizzazione di alcune tombe di famiglia mediante la comunicazione ai parenti di quanto previsto dal Regolamento di Polizia Mortuaria e delle modalità della regolarizzazione.

8) Opere pubbliche.

Per quanto concerne le opere pubbliche vengono di seguito elencati i lavori pubblici avviati e/o ultimati nel corso dell'esercizio finanziario 2016:

- Realizzazione Pensilina Scuola Primaria San Martino
- Realizzazione Pensilina Scuola Primaria Capoluogo
- Sistemazione giardino a servizio Scuola Primaria Capoluogo mediante realizzazione prato in erba sintetica
- Adeguamento pavimentazioni e rivestimenti Scuola Primaria Capoluogo
- Ripristino anomalie impianti e materiale antincendio e messa a norma uscite di sicurezza edifici Scuola Primaria Capoluogo, San Martino e Crocera
- Riqualficazione impianto termico a servizio edificio Palestra Scuola Secondaria Cap.
- Ristrutturazione locali c/o Cinema comunale da destinare a sedi associative
- Realizzazione/adeguamento elisuperficie c/o piazzale protezione civile per operatività notturna
- Realizzazione peso pubblico in località Crocera mediante adeguamento peso ex Consorzio Agrario
- Riqualficazione area ex distributore carburanti fraz.S.Martino
- Manutenzione straordinaria e asfaltature strade comunali
- Manutenzione straordinaria copertura tettoia ricovero mezzi a servizio sede Croce Rossa Italiana
- Manutenzione straordinaria Casa di Riposo Don Ernesto Uberti (Rifacimento balconate, adeguamento impianti rilevazione fumi, ecc.)
- Realizzazione parcheggio su terreno ubicato in località Crocera, nei pressi della casa parrocchiale, in comodato d'uso al Comune di Barge
- Manutenzione straordinaria e sistemazione viabilità comunale a seguito eventi meteorici del mese di maggio 2016
- Lavori di somma urgenza a seguito nubifragi settembre 2016 consistenti nel ripristino della viabilità in Via Gorge Inferiori e in Via Castello
- Manutenzione straordinaria impianti Illuminazione Pubblica
- Valorizzazione dell'area e del fabbricato dell'ex officina ferroviaria
- Interventi di Edilizia Scolastica su plessi scolastici frazionali San Martino e Crocera – Sostituzione serramenti (operazione "Sbloccascuole") – Spazi finanziari concessi con DPCM 27/4/2016
- Riqualficazione aree gioco bimbi presso i plessi scolastici di San Martino e Crocera (operazione "Sbloccascuole") – Ulteriori spazi finanziari concessi con DPCM 31/10/2016
- Lavori di somma urgenza a seguito evento alluvionale eccezionale dei giorni 23-24 e 25 novembre 2016, consistenti in particolare nel ripristino dei danni nei seguenti tratti di strada o di torrenti:
 - Via Broardi San Martino (direzione San Pietro)
 - Via Montescotto (tratto tra il confine con il Comune di Paesana e Via Beltramone)
 - Via Montebracco, Via Bricco Luciano, Via Aragno, Via Silvio Pellico e Via Giala
 - Torrente Chiappera (Tratto urbano tra passerella pedonale e ponte San Francesco)
 - Torrente Infernotto (Tratto urbano tra Via Gorge Sup."Loc.Munot" e confluenza in Ghiandone)

In merito alle opere realizzate dai privati, a scomputo oneri di urbanizzazione, si precisa che nel 2016 è iniziata la prima fase di intervento di riqualificazione di Piazza Statuto in esecuzione della convenzione sottoscritta in data 20 giugno 2016 con la s.s. Il Mulino.

Nell'insieme, va sottolineato come le opere pubbliche spazino dalla manutenzione stradale all'ampliamento della viabilità, al ripristino di infrastrutture, a lavori di somma urgenza per il ripristino degli ingenti danni causati da eccezionali eventi meteorici, senza dimenticare l'adeguamento alla normativa di sicurezza, in coerenza, del resto, con i principi previsti dalla legge sui lavori pubblici (d. lgs. n. 50/2016), e tenuto conto:

- della notevolissima estensione del territorio comunale;
- della lunghezza complessiva delle strade;
- della presenza di molti corsi d'acqua, di versanti, di zone di potenziale dissesto;
- della presenza di una Casa di riposo, molto importante per la collettività locale e anche per i Comuni vicini, la cui struttura appartiene a questo Ente, e per la quale costituisce obiettivo primario la manutenzione e il mantenimento.

CONCLUSIONI

L'esercizio 2016 è stato indubbiamente caratterizzato da molteplici azioni positive dell'Amministrazione nei più svariati settori, da quello sociale, a quello delle opere pubbliche, dalla cultura alla sicurezza, pur essendo stato necessario proseguire nell'azione, iniziata negli anni precedenti, di modificare e contrarre la spesa comunale in questo periodo caratterizzato da una drastica riduzione dei trasferimenti statali operati a favore del bilancio comunale e da significative contrazioni di altre voci di entrata (esempio: trasferimenti regionali finalizzati e non finalizzati, ecc.). In questa sede è importante sottolineare che tale riduzione della spesa è stata realizzata senza intaccare sostanzialmente il sistema di welfare nel campo educativo, scolastico e socio-assistenziale (che in alcuni casi ha conosciuto anche significativi incrementi, in coerenza con gli andamenti demografici e sociali); sono inoltre state garantite le risorse finanziarie necessarie per assicurare un'adeguata manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale e per promuovere più complessivamente la qualità urbana di tutto il territorio comunale.