



COMUNE DI BARGE

Provincia di Cuneo

**ALLEGATO AL
DOCUMENTO
VALUTAZIONE
RISCHI**

D.Lgs.81/2008 e s.m.i.

DATA DI
EMISSIONE:
22.06.2020

DATORE DI LAVORO:
ING. CRISTIANO SAVORETTO

Rev. 0.2

DECRETO LEGISLATIVO 9 aprile 2008 , n. 81
Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute
e della sicurezza nei luoghi di lavoro

EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA CORONAVIRUS PROTOCOLLO AZIENDALE PIANO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO



COMUNE DI BARGE

RIFERIMENTI NORMATIVI:

D. LGS. n. 81/08 s.m.i. – Direttiva 2/2020 12/03/2020 – D.L. n.18 17/03/2020 – Protocollo 3/4/2020 – Protocollo 24 aprile 2020 – DPCM 26/04/2020
DPCM 17/05/2020 – D.P.G.R. 57 17/05/2020 – D.P.G.R. 58 18/05/2020 – D.P.C.M. 18/05/2020 – D.P.G.R. 63 22/05/2020 – D.P.G.R. 64 22/05/2020 – Linee
Guida 25/05/2020 – D.P.G.R. 66 05/06/2020 – D.P.C.M. 11/06/2020 – D.P.G.R. 68 13/06/2020 – Linee Guida 11/06/2020

Il presente documento viene sottoscritto congiuntamente da:

Il Datore di Lavoro

Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO

Responsabile del Servizio Protezione Prevenzione(RSPP)

Dott. Ing. Cinzia AIMONE

Il Medico Competente

Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO

Per presa visione:

Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)

Sig. Maurizio DAGATTI

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 1 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





COMUNE DI BARGE
Provincia di Cuneo

**ALLEGATO AL
DOCUMENTO
VALUTAZIONE
RISCHI**
D.Lgs.81/2008 e s.m.i.

DATA DI
EMISSIONE:
22.06.2020

DATORE DI LAVORO:
ING. CRISTIANO SAVORETTO

Rev. 0.2

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 2 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





COMUNE DI BARGE
Provincia di Cuneo

**ALLEGATO AL
DOCUMENTO
VALUTAZIONE
RISCHI**
D.Lgs.81/2008 e s.m.i.

DATA DI
EMISSIONE:
22.06.2020

DATORE DI LAVORO:
ING. CRISTIANO SAVORETTO

Rev. 0.2

INDICE

.1. Aggiornamento ORGANIGRAMMA DELLA SICUREZZA.....	6
.2. La realtà operativa del COMUNE DI BARGE.....	7
.3. DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ SVOLTE DALL'ENTE.....	7
.4. Motivazione redazione aggiornamento del Protocollo e riferimenti normativi.....	8
4.1. La Direttiva n.3 del 5 maggio 2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione.....	9
4.2. Il DL 19/05/2020 n. 34.....	9
4.3. Il DPCM 11/06/2020 ART.3 comma 5.....	10
.1. Principi generali.....	10
.2. SITO, FABBRICATI E LUOGHI DI LAVORO.....	13
2.1. Palazzo Comunale.....	14
2.2. Magazzino - Officina.....	15
2.3. Cimitero comunale.....	16
2.4. Biblioteca.....	17
2.5. ALTRI EDIFICI.....	18
2.6. IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI – capoluogo.....	19
2.7. IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI – Fraz.ne Crocera.....	20
2.8. LUDOTECA (PRESSO IMPIANTI SPORTIVI).....	22
2.9. CENTRO SOCIALE E TETTOIA CENTRO ANZIANI.....	23
2.10. PRESIDIO SOCIO SANITARIO (parti comuni esclusi ambulatori medici).....	24
2.11. EX OFFICINA FS.....	25
.3. AREE VERDI.....	26
.4. Protocollo aziendale “Comune di Barge” di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro.....	27
.5. Ordinanza Sindacale n. 30 del 17/03/2020 – “Misure urgenti di contenimento del contagio da virus covid-19 sull’intero territorio nazionale. Direttive”.....	28
.6. Ordinanza Sindacale n. 41 prot. 5970 del 02.05.2020 - Nomina Datore di lavoro in materia di tutela della salute e della sicurezza sul luogo di lavoro.....	33
.7. Ordinanza Sindacale n.42 prot. 5972 - Emergenza epidemiologica da covid-19. Nomina comitato per l’applicazione e la verifica delle norme del protocollo comunale di regolamentazione delle misure di contrasto e contenimento.....	35
.8. FINALITA’ DEL PROTOCCOLO.....	38
8.1. Principi.....	38
.9. SVOLGIMENTO DELL’ATTIVITA’ AMMINISTRATIVA.....	39
9.1. Principi.....	39
9.2. Misure adottate.....	40
.10. EVENTI AGGREGATIVI DI QUALSIASI NATURA.....	45
10.1. Principi.....	45
10.2. SPOSTAMENTI INTERNI, RIUNIONI, EVENTI INTERNI E FORMAZIONE.....	45
Misure adottate.....	45
10.3. GESTIONE SPAZIO COMUNI (MENZA, SPOGLIATOI, DISTRIBUTORI DI BEVANDE, ECC).....	47
Misure adottate.....	47
.11. MISSIONI.....	47

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 3 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





COMUNE DI BARGE

Provincia di Cuneo

ALLEGATO AL DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHI

D.Lgs.81/2008 e s.m.i.

DATA DI EMISSIONE:
22.06.2020

DATORE DI LAVORO:
ING. CRISTIANO SAVORETTO

Rev. 0.2

.11.1.	Principi.....	47
.11.2.	Misure adottate.....	47
.12.	PROCEDURE CONCORSUALI.....	48
.12.1.	Principi.....	48
.12.2.	Misure adottate.....	48
.13.	INFORMAZIONE.....	48
.13.1.	Principi.....	48
.13.2.	Misure adottate.....	48
.13.3.	Modulo informativo.....	48
.13.4.	DPCM 17 maggio 2020 ART.3 e DPCM 11 giugno 2020 ART.3 - ALLEGATO 16.....	50
.14.	MODALITA' DI INGRESSO DA PARTE DEL PERSONALE NELL'ENTE COMUNE DI BARGE.....	52
.14.1.	Principi.....	52
.14.2.	Misure adottate.....	52
.15.	MODALITA' DI ACCESSO DEI FORNITORI ESTERNI.....	53
.15.1.	Principi.....	53
.15.2.	Misure adottate.....	53
.16.	PULIZIA E SANIFICAZIONE IN AZIENDA.....	55
.16.1.	Misure adottate.....	55
.17.	PRESCRIZIONI PARTICOLARI.....	55
.17.1.	 Presidio socio sanitario.....	55
.17.2.	 Manutenzione aree verdi.....	56
.17.3.	 Manutenzione cimitero.....	56
.17.4.	 Cantieri (ex allegato 7 DPCM 26/4/2020 ex allegato 13 DPCM 17/5/2020 ex allegato 13 DPCM 11/06/2020).....	57
.17.5.	 Biblioteca comunale.....	58
.17.6.	 Attività Polizia Locale.....	59
.17.7.	 Trasporti.....	60
.17.8.	 Modalità operative per la misurazione della febbre.....	60
.17.9.	Distanza DROPLET.....	61
.17.10.	Specifiche relative alle procedure di primo soccorso.....	61
.18.	 PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI.....	69
.18.1.	Principi.....	69
.18.2.	Misure adottate.....	69
.19.	 DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE.....	71
.19.1.	Principi.....	71
.19.2.	Misure adottate.....	71
.20.	 GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA IN AZIENDA.....	71
.20.1.	Misure adottate.....	71
.1.	SORVEGLIANZA SANITARIA/MEDICO COMPETENTE/RLS.....	72

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 4 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





COMUNE DI BARGE
Provincia di Cuneo

**ALLEGATO AL
DOCUMENTO
VALUTAZIONE
RISCHI**
D.Lgs.81/2008 e s.m.i.

DATA DI
EMISSIONE:
22.06.2020

DATORE DI LAVORO:
ING. CRISTIANO SAVORETTO

Rev. 0.2

.20.2. Misure adottate.....	72
.20.3. Misure adottate dal Medico Competente	73
.20.4. Sorveglianza sanitaria	76
.20.5. Gestione Test Sierologici (*)	76
.21.  AGGIORNAMENTO DEL PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE	76
.22. Contatti Datore di Lavoro	76

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 5 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





.1. | Aggiornamento ORGANIGRAMMA DELLA SICUREZZA



COMUNE DI BARGE

Provincia di Cuneo

AREA TECNICA

Piazza Garibaldi n. 11 - 12032 BARGE

p. I.V.A. 00398040048

Centralino: Tel. 0175 347600 - Fax 0175 343623

Segreteria Ufficio Tecnico: 0175 347612

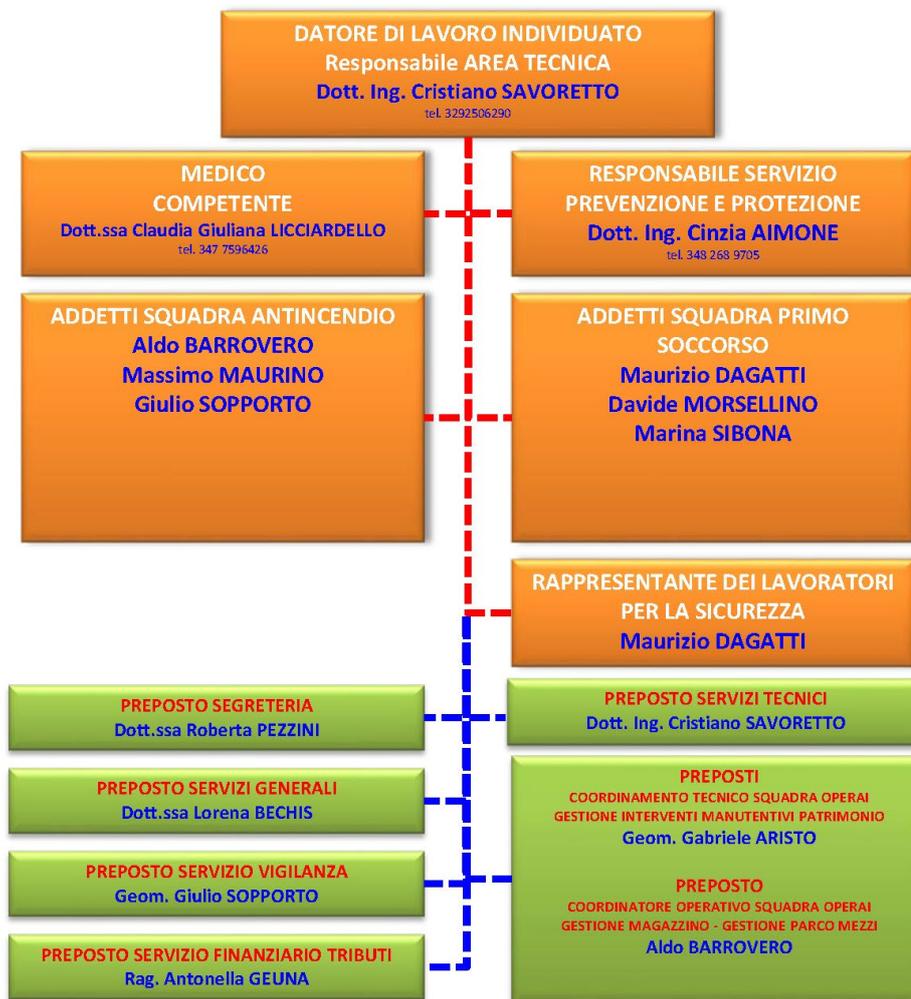
http://www.comune.barge.cn.it

Posta Certificata: barge@pec.comune.barge.cn.it

e-mail: datoredilavoro@comune.barge.cn.it

COMUNE DI BARGE – ORGANIGRAMMA SICUREZZA d.lgs. 81 /2008

aggiornamento 02.05.2020



Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 6 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		



.2. | La realtà operativa del COMUNE DI BARGE

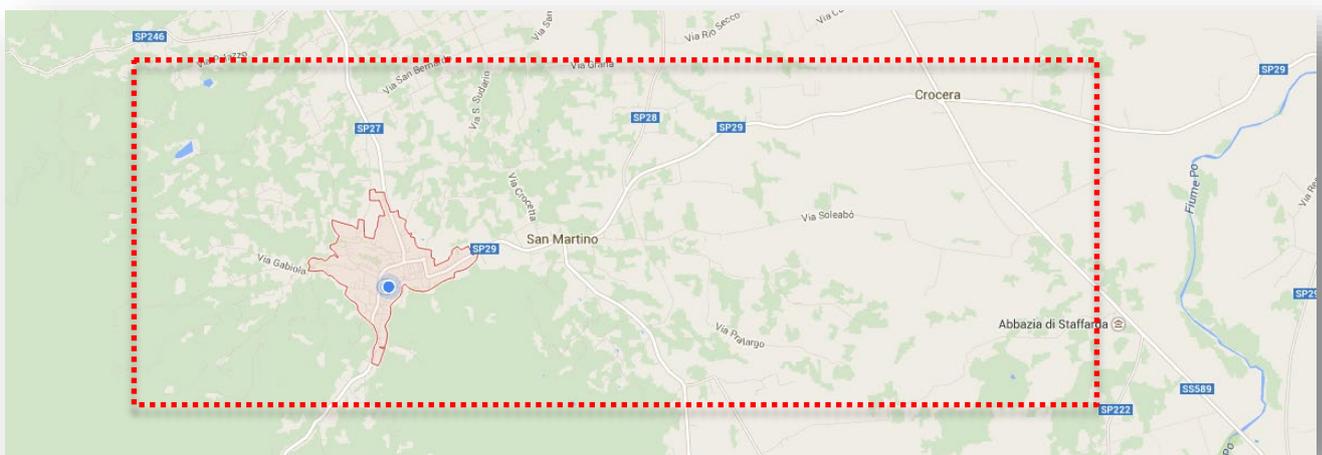
È noto che la valutazione del rischio deve prendere avvio da un'analisi sistematica dell'attività lavorativa, tenuto conto di tutte le variabili che possono incidere sulle condizioni di sicurezza e salute dei lavoratori, fra le quali, certamente:

- ⇒ i fabbricati ed i locali in cui si svolgono le attività lavorative, compresi gli spazi esterni ed i locali a servizio dei lavoratori
- ⇒ il ciclo di lavoro svolto ed i materiali utilizzati quali materie prime ed ausiliarie, nonché i prodotti ed i sottoprodotti
- ⇒ le attrezzature a disposizione dei lavoratori per svolgere le attività lavorative connesse con il ciclo di lavoro
- ⇒ gli eventuali inquinanti fisici, chimici e biologici presenti nei vari locali, e se del caso quelli sviluppati nel corso delle attività
- ⇒ la specificità di ciascuna attività lavorativa o di servizio generale svolta dal singolo lavoratore.

Si provvede quindi di seguito a descrivere i dati acquisiti in relazione alle variabili sopra elencate: tali dati sono stati utilizzati quali ipotesi di partenza del procedimento di aggiornamento specifico finalizzato all'Emergenza epidemiologica COVID19 in corso della valutazione dei rischi.

.3. | DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ SVOLTE DALL'ENTE

L'ente opera sul territorio di Barge erogando servizi ed opere di pubblica utilità alla comunità. Le attività lavorative vengono svolte in parte all'interno delle unità locali di pertinenza del Comune ed in parte presso luoghi pubblici e possono prevedere attività d'ufficio, attività di tipo operativo, attività di controllo e vigilanza.



Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 7 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		



	<p align="center">COMUNE DI BARGE Provincia di Cuneo</p>	<p align="center">ALLEGATO AL DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHI D.Lgs.81/2008 e s.m.i.</p>	<p align="center">DATA DI EMISSIONE: 22.06.2020</p> <p align="center">DATORE DI LAVORO: ING. CRISTIANO SAVORETTO</p>
			<p align="right">Rev. 0.2</p>

Le attività d'ufficio comprendono sostanzialmente attività di tipo impiegatizio, che possono prevedere anche il contatto con il pubblico.

Le attività operative vengono svolte prevalentemente in aree pubbliche o presso strutture di proprietà o di pertinenza del comune e comprendono principalmente attività di manutenzione urbana (es: manutenzione e pulizia strade, manutenzione verde,...), rimozione rifiuti, attività cimiteriali e interventi edili di varia natura. Occasionalmente tali attività possono anche comportare l'impiego di macchinari e attrezzature da officina.

L'attività di controllo e vigilanza è svolta dalla Polizia Locale e può prevedere interventi diretti sulle aree pubbliche dell'intero territorio del Comune di Barge o attività di ufficio.

.4. | Motivazione redazione aggiornamento del Protocollo e riferimenti normativi

L'emergenza epidemiologica COVID19 in corso richiede approfondimenti di dettaglio in attuazione dei seguenti riferimenti normativi (che qui integralmente si richiamano e si riportano in allegato quale parte sostanziale del documento) recentemente aggiornati:

- D. LGS. n. 81/08 s.m.i. "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro"
- Direttiva 2/2020 12/03/2020 Ministro per la Pubblica Amministrazione "indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165"
- D.L. n.18 17/03/2020 "Cura Italia" "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19"
- Ordinanza Sindacale Comune di Barge n. 30 del 17/03/2020 – "Misure urgenti di contenimento del contagio da virus covid-19 sull'intero territorio nazionale. Direttive"
- Circolare Ministro della Pubblica Amministrazione n.2 del 01/04/2020
- Protocollo d'intesa PA - CGIL, CISL, UIL 3/4/2020 "Protocollo di accordo per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da "Covid-19"
- Decreto Presidente Giunta Regionale Piemonte n.47 del 20/04/2020
- Protocollo 24 aprile 2020 "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro"
- DPCM 26/04/2020 (allegati compresi)
- DPGR n.50 02/05/2020
- Direttiva 3/2020 04/05/2020 Ministro per la Pubblica Amministrazione "Modalità di svolgimento della prestazione lavorativa nell'evolversi della situazione epidemiologica da parte delle pubbliche amministrazioni"
- DL 16/05/2020 n. 33 Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19
- DPCM 17/05/2020 (allegati compresi)
- DPGR n. 57 17/05/2020
- DPGR n.58 18/05/2020
- DL 19/05/2020, n. 34 Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19

Tali approfondimenti sono mirati a garantire idonee condizioni di sicurezza e salubrità ai Lavoratori destinati a svolgere servizi qualificati essenziali e/o indifferibili in virtù delle Disposizioni Governative, Regionali e locali di cui sopra.

L'obiettivo è di coniugare la necessità di erogare i servizi essenziali, al dovere di offrirli e al dovere di non mettere in pericolo l'integrità e la vita dei Lavoratori.

Data emissione originale:	03.05.2020	<p align="center">Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO</p>	<p align="center">Pagina 8 di 76</p>
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		



.4.1. La Direttiva n.3 del 5 maggio 2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione

La Direttiva n.3 del 5 maggio 2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione “Modalità di svolgimento della prestazione lavorativa nell’evolversi dell situazione epidemiologica da parte delle pubbliche amministrazioni” risulta ad oggi vigente e definisce il lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni fino alla cessazione dello Stato di emergenza epidemiologica da covid 2019.

Permane pertanto la necessità che i responsabili di servizio valutino attentamente le opportunità di avvalersi di dipendenti in presenza allo stretto necessario alla luce anche della necessità che la attività amministrativa sia garantita al fine di assicurare il necessario supporto alla ripresa delle attività produttive, industriali e commerciali secondo quanto definito dal DPCM 26 Aprile 2020 e dalle successive misure normative.

Tutte le attività che l'amministrazione comunale ha chiamata a garantire potranno essere svolte anche come modalità mista e con opportuna rotazione delle attività in presenza. L'amministrazione comunale si sta dotando di applicativi idonei all'attivazione dello sportello virtuale al fine di ampliare la possibilità di servizi verso gli utenti cittadini e verso le attività produttive, industriali e commerciali, e potenziare il ruolo propulsivo dell'amministrazione compatibilmente con la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori.

Responsabile di servizio dovrà definire di concerto con l'amministrazione le modalità di gestione duttili e flessibili tali da assicurare il supporto alla progressiva ripresa delle attività e la durata ragionevole dei procedimenti nonché la loro celere conclusione.

Risulta quanto mai urgente completare l'attività fin qui intrapresa di miglioramento della connettività , di acquisizione delle necessarie dotazioni informatiche e di individuazione delle misure necessarie al completamento delle operazioni di totale dematerializzazione dei procedimenti.

La direttiva prevede specificatamente di accelerare l'innovazione organizzativa al fine di incrementare il ricorso al lavoro agile nella fase successiva all'emergenza implementando azioni di analisi organizzativa, di monitoraggio e di semplificazione delle procedure nonché agli investimenti nelle tecnologie informative e di sviluppo delle competenze.

L'obiettivo è di mettere a regime e rendere sistematiche le misure adottate nella fase emergenziale al fine di rendere il lavoro agile lo strumento primario nell'ottica del potenziamento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa.

La direttiva prevede poi che si proceda, come fin qui fatto, con la costante informazione dei lavoratori in merito alle misure di protezione personale adottate dall'Ente Comune di Barge.

.4.2. Il DL 19/05/2020 n. 34

Il DL 19/05/2020, n. 34 Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19:

- nella sezione III individua disposizioni in materia di lavoro agile e per il personale delle Pubbliche Amministrazioni:
- Al Capo XIII individua misure urgenti di semplificazione per il periodo di emergenza Covid-19:

Pertanto nella organizzazione dei servizi i Responsabili dovranno uniformarsi a quanto sopra.

Data emissione originale:	03.05.2020	<p align="center">Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO</p>	<p align="center">Pagina 9 di 76</p>
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		



.4.3. II DPCM 11/06/2020 ART.3 comma 5

Nel predisporre, anche attraverso l'adozione di appositi protocolli, le misure necessarie a garantire la progressiva riapertura di tutti gli uffici pubblici e il rientro in sicurezza dei propri dipendenti con le modalità di cui all'art. 263 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, le pubbliche amministrazioni assicurano il rispetto delle prescrizioni vigenti in materia di tutela della salute adottate dalle competenti autorità.

Risultando necessario riattivare alcuni servizi in presenza senza prenotazione ogni Giovedì (alcune attività del servizio Anagrafe e dell'Area Tecnica), risulta necessario procedere alla revisione del protocollo andando a individuare le procedure che consentano tali attività nel rispetto della sicurezza di utenti, amministratori e lavoratori dell'ente Comune di Barge.

.1. | *Principi generali*

Il presente protocollo, inteso come allegato in addendum al DVR, affronta il RISCHIO BIOLOGICO GENERICO o ESOGENO in seguito alla dichiarazione da parte del direttore generale dell'OMS Tedros Adhanom Ghebreyesus in data 11/03/2020 che COVID-19 può essere caratterizzato come una *pandemia*, si fonda sul principio di *PRECAUZIONE* (e non di *PREVENZIONE*) per cui occorre adottare misure uguali per tutta la popolazione attraverso misure che seguono la logica della precauzione seguendo e attuando le prescrizioni del legislatore e le indicazioni dell'Autorità sanitaria (Comunicato 101 del 4/5/2020 del Ministero della salute):

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 10 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





Covid-19, Speranza: "Insieme ce la faremo. Importante l'aiuto di tutti i cittadini"

Comunicato n. 101

Data del comunicato 4 marzo 2020

"Era doveroso, ed è doveroso, da parte del Governo, essere a fianco della Regione Lombardia, del presidente Fontana, degli assessori regionali e di tutti i dirigenti e, in modo particolare, mi sia consentito dirlo, a tutti i medici infermieri e professionisti sanitari che sono sul fronte a combattere questa battaglia per evitare un'ulteriore diffusione del coronavirus" lo ha detto il ministro della Salute, **Roberto Speranza**, nel suo incontro a Milano in Regione Lombardia.

"Dobbiamo lavorare insieme, il coronavirus si può battere, ma c'è bisogno di un grande lavoro da fare insieme. La Regione Lombardia sta facendo tutto il possibile, ha il massimo sostegno del Governo, siamo uniti in questa battaglia, abbiamo bisogno, però, di un aiuto fortissimo da parte dei nostri concittadini, perché le istituzioni devono fare la loro parte e la faranno fino in fondo, ma questa sfida si può vincere soltanto se ci saranno comportamenti corretti da parte di tutti i cittadini. Abbiamo bisogno di un sostegno vero, abbiamo costruito tutti insieme un messaggio che va in questa direzione. Piccoli gesti quotidiani, come smettere di dare la mano, smettere di abbracciare nei contesti sociali, provare ad avere sempre almeno un metro di distanza dalle altre persone. Sono piccoli atti quotidiani che non costano nulla, ma che possono davvero essere decisivi per vincere questa sfida. E sono convinto che insieme ce la faremo", ha concluso il Ministro Speranza.

Il protocollo coniuga inoltre le esigenze dettate da:

- Allegato 6 DPCM 26/4/2020 → Allegato 12 DPCM 17/5/2020;
- Allegato 7 DPCM 26/4/2020 → Allegato 13 DPCM 17/4/2020;
- Direttive Ministero della Funzione Pubblica;
- Il Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione redatto da INAIL e approvato dal CTS nella seduta n. 49 del 09/04/2020
- Circolare 5443 del Ministero della salute del 22/02/2020, in particolare:

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 11 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





Pulizia di ambienti non sanitari

In stanze, uffici pubblici, mezzi di trasporto, scuole e altri ambienti non sanitari dove abbiano soggiornato casi confermati di COVID-19 prima di essere stati ospedalizzati verranno applicate le misure di pulizia di seguito riportate.

A causa della possibile sopravvivenza del virus nell'ambiente per diverso tempo, i luoghi e le aree potenzialmente contaminati da SARS-CoV-2 devono essere sottoposti a completa pulizia con acqua e detergenti comuni prima di essere nuovamente utilizzati. Per la decontaminazione, si raccomanda l'uso di ipoclorito di sodio 0,1% dopo pulizia. Per le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, utilizzare etanolo al 70% dopo pulizia con un detergente neutro.

Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, assicurare la ventilazione degli ambienti.

Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale che indossa DPI (filtrante respiratorio FFP2 o FFP3, protezione facciale, guanti monouso, camice monouso impermeabile a maniche lunghe, e seguire le misure indicate per la rimozione in sicurezza dei DPI (svestizione). Dopo l'uso, i DPI monouso vanno smaltiti come materiale potenzialmente infetto.

Vanno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari. La biancheria da letto, le tende e altri materiali di tessuto devono essere sottoposti a un ciclo di lavaggio con acqua calda a 90°C e detergente. Qualora non sia possibile il lavaggio a 90°C per le caratteristiche del tessuto, aggiungere il ciclo di lavaggio con candeggina o prodotti a base di ipoclorito di sodio).

Misure preventive – igiene delle mani

La corretta applicazione di misure preventive, quali l'igiene delle mani, può ridurre il rischio di infezione.

Si raccomanda pertanto di posizionare appositi distributori di gel alcolici con una concentrazione di alcol al 60-85%, nei luoghi affollati (ad esempio: aeroporti, stazioni ferroviarie, porti, metropolitane, scuole, centri commerciali, mercati, centri congressuali).

Ai fini del presente protocollo inoltre si intendono:

Per **Pulizia** si intende, ai sensi del DM 274/97 "Regolamento di attuazione degli articoli 1 e 4 della legge 25 gennaio 1994, n. 82, per la disciplina delle attività di pulizia, di disinfezione, di disinfestazione, di derattizzazione e di sanificazione":

sono attività di pulizia quelle che riguardano il complesso di procedimenti e operazioni atti a rimuovere polveri, materiale non desiderato o sporizia da superfici, oggetti, ambienti confinati ed aree di pertinenza

Per **Disinfezione** si intende, ai sensi del DM 274/97 "Regolamento di attuazione degli articoli 1 e 4 della legge 25 gennaio 1994, n. 82, per la disciplina delle attività di pulizia, di disinfezione, di disinfestazione, di derattizzazione e di sanificazione":

sono attività di disinfezione quelle che riguardano il complesso dei procedimenti e operazioni atti a rendere sani determinati ambienti confinati e aree di pertinenza mediante la distruzione o inattivazione di microrganismi patogeni

Per **Sanificazione** si intende, ai sensi del DM 274/97 "Regolamento di attuazione degli articoli 1 e 4 della legge 25 gennaio 1994, n. 82, per la disciplina delle attività di pulizia, di disinfezione, di disinfestazione, di derattizzazione e di sanificazione":

sono attività di sanificazione quelle che riguardano il complesso di procedimenti e operazioni atti a rendere sani determinati ambienti mediante l'attività di pulizia e/o di disinfezione e/o di disinfestazione ovvero mediante il controllo e il miglioramento delle condizioni del microclima per quanto riguarda la temperatura, l'umidità e la ventilazione ovvero per quanto riguarda l'illuminazione e il rumore

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 12 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		



Tutte le indicazioni riportate nel presente protocollo devono intendersi come integrazioni alle raccomandazioni di distanziamento sociale e igienico-comportamentali finalizzate a contrastare la diffusione di SARS-CoV-2 in tutti i contesti di vita sociale.

Per tutte le procedure di pulizia, disinfezione e sanificazione, di aerazione degli ambienti e di gestione dei rifiuti si rimanda alle indicazioni contenute rispettivamente: nel Rapporto ISS COVID-19 n. 19/2020 "Raccomandazioni ad interim sui disinfettanti nell'attuale emergenza COVID-19: presidi medico chirurgici e biocidi", nel Rapporto ISS COVID-19 n. 5/2020 "Indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-2", e nel Rapporto ISS COVID-19 n. 3/2020 "Indicazione ad interim per la gestione dei rifiuti urbani in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-2", e nel Rapporto ISS COVID-19 n. 21/2020 "Guida per la prevenzione della contaminazione da Legionella negli impianti idrici di strutture turistico-ricettive e altri edifici ad uso civile e industriale non utilizzato durante la pandemia COVID-19".

.2. | SITO, FABBRICATI E LUOGHI DI LAVORO

Le unità locali di pertinenza del Comune, utilizzate come luoghi di lavoro per le attività di pulizia locali, sono costituite dai seguenti fabbricati:

- Palazzo Comunale
- Magazzino-officina
- Cimitero
- Biblioteca

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 13 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





COMUNE DI BARGE

Provincia di Cuneo

ALLEGATO AL DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHI

D.Lgs.81/2008 e s.m.i.

DATA DI EMISSIONE:
22.06.2020

DATORE DI LAVORO:
ING. CRISTIANO SAVORETTO

Rev. 0.2

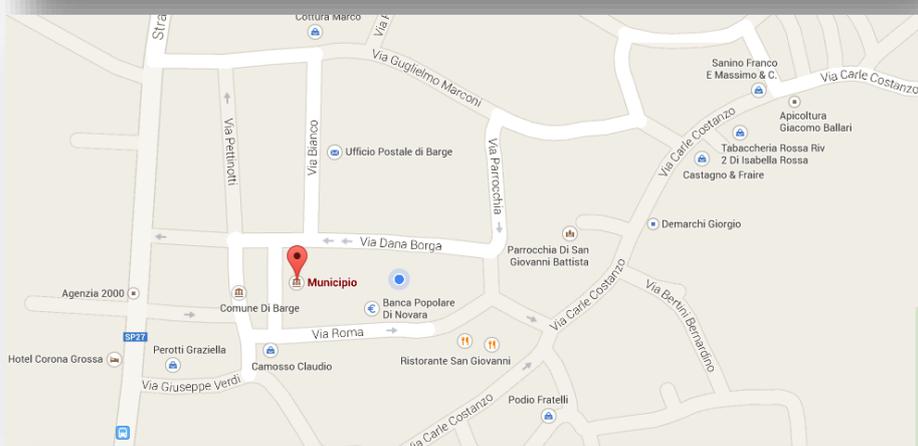
.2.1. Palazzo Comunale

Il Palazzo Comunale è costituito da un edificio storico in muratura sviluppato su tre piani (PT, 1°P e 2°P) comunicanti tra loro per mezzo di scale interne e ascensore.

Tutti i locali del 2° piano sono di pertinenza del Comune di Barge e sono occupati per la maggior parte da Uffici e relativi servizi; i locali del 1° piano, invece, sono solo parzialmente di pertinenza del Comune di Barge ed al loro interno sono ospitati uffici, servizi ed in alcune sale il nuovo archivio comunale.

Tutti gli uffici sia del 1° che del 2° piano sono normalmente accessibili anche al pubblico. I restanti locali del piano primo e del piano terra del Palazzo Comunale sono sede invece di attività private e commerciali senza interferenze con i locali destinati a Municipio. Il palazzo è dotato di un cortile interno utilizzato come parcheggio esclusivamente per le autovetture di servizio del Comune, per le auto dei dipendenti e dei gestori degli esercizi confinanti e per il carico/scarico merci di ditte terze.

AL MOMENTO L'ACCESSO DA PARTE DI VISITATORI ESTERNI E/O FORNITORI E' REGOLAMENTATO COME DAL PRESENTE PROTOCOLLO SPECIFICATO



Data emissione originale:	03.05.2020
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni

Redatto da:
Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO
RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE
Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO

Pagina 14 di 76





COMUNE DI BARGE

Provincia di Cuneo

**ALLEGATO AL
DOCUMENTO
VALUTAZIONE
RISCHI**

D.Lgs.81/2008 e s.m.i.

DATA DI
EMISSIONE:
22.06.2020

DATORE DI LAVORO:
ING. CRISTIANO SAVORETTO

Rev. 0.2

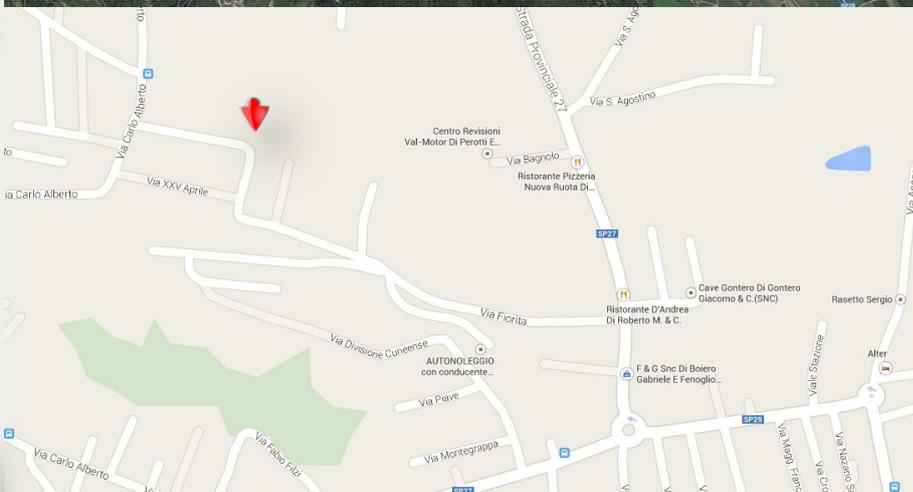
.2.2. Magazzino - Officina

I locali magazzino-officina occupano parte di un capannone prefabbricato costruito nel 1995; nella restante parte del capannone trova sede la stazione locale dei vigili del fuoco (VVFF).

Le aree esterne di pertinenza al capannone sono in parte ad uso esclusivo dei locali magazzino-officina ed in parte condivise con le stazioni dei VVFF.

Le aree ad uso esclusivo vengono impiegate come aree di deposito di mezzi d'opera e materiali.

AL MOMENTO L'ACCESSO DA PARTE DEI VISITATORI ESTERNI E' VIETATO E DEI FORNITORI E' REGOLAMENTATO COME DI SEGUITO SPECIFICATO



Data emissione originale:	03.05.2020
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni

Redatto da:
Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO
RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE
Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO

Pagina 15 di 76



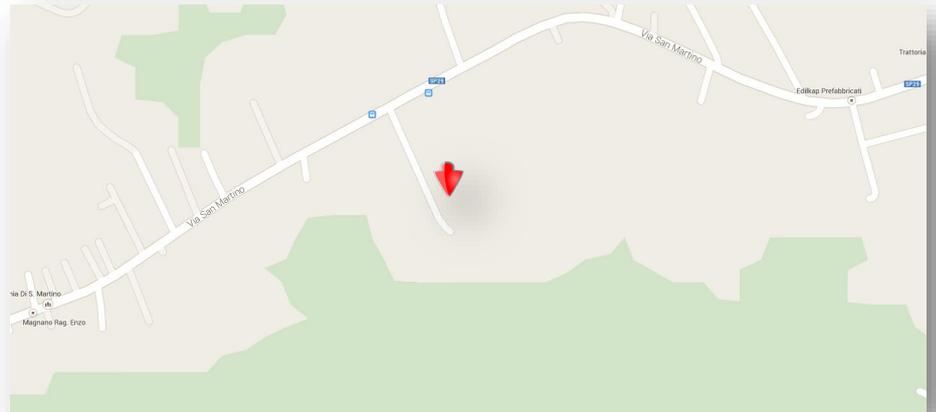


.2.3. Cimitero comunale

A servizio del cimitero è presente un edificio in muratura costituito da due piani fuori terra in cui sono presenti dei locali utilizzati dal comune per attività di supporto all'attività cimiteriale (camera mortuaria (in disuso), sala autopsia (in disuso), deposito attrezzature di lavoro, ...), svolta all'interno del cimitero stesso.

Il cimitero è provvisto di più passi carrabili che consentono l'accesso solo ai mezzi autorizzati (carri funebri, mezzi per manutenzione, ...).

ATTUALMENTE APERTO AL PUBBLICO CONTINGENTAMENTO SENZA ACCESSI DEGLI



Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 16 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





.2.4. Biblioteca

La biblioteca è collocata all'interno di un edificio storico, recentemente ristrutturato (2002), costituito da piano terreno, due piani fuori terra e piano interrato; ai piani 1° e 2° sono presenti i locali della biblioteca, con relativi scaffali di deposito libri, al piano terreno è presente invece l'Ufficio Turistico.

Al piano interrato sono invece presenti locali tecnici e l'archivio della biblioteca.

BIBLIOTECA APERTA AL PUBBLICO SECONDO LE MODALITA' PREVISTE DAL PRESENTE PROTOCOLLO



Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da:	Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 17 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02			
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni			



	<p>COMUNE DI BARGE Provincia di Cuneo</p>	<p>ALLEGATO AL DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHI D.Lgs.81/2008 e s.m.i.</p>	<p>DATA DI EMISSIONE: 22.06.2020</p> <p>DATORE DI LAVORO: ING. CRISTIANO SAVORETTO</p>
			<p>Rev. 0.2</p>

.2.5. | ALTRI EDIFICI

Il Comune ha in gestione altri edifici, esclusivamente per le operazioni di manutenzione svolte dagli Operai comunali:

- IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI - capoluogo
- IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI – Fraz.ne Crocera
- LUDOTECA (PRESSO IMPIANTI SPORTIVI)
- CENTRO SOCIALE E TETTOIA CENTRO ANZIANI
- PRESIDIO SOCIOSANITARIO (parti comuni esclusi ambulatori medici)
- EX OFFICINA FERROVIARIA

Data emissione originale:	03.05.2020	<p>Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO</p>	<p>Pagina 18 di 76</p> 
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		



COMUNE DI BARGE
Provincia di Cuneo

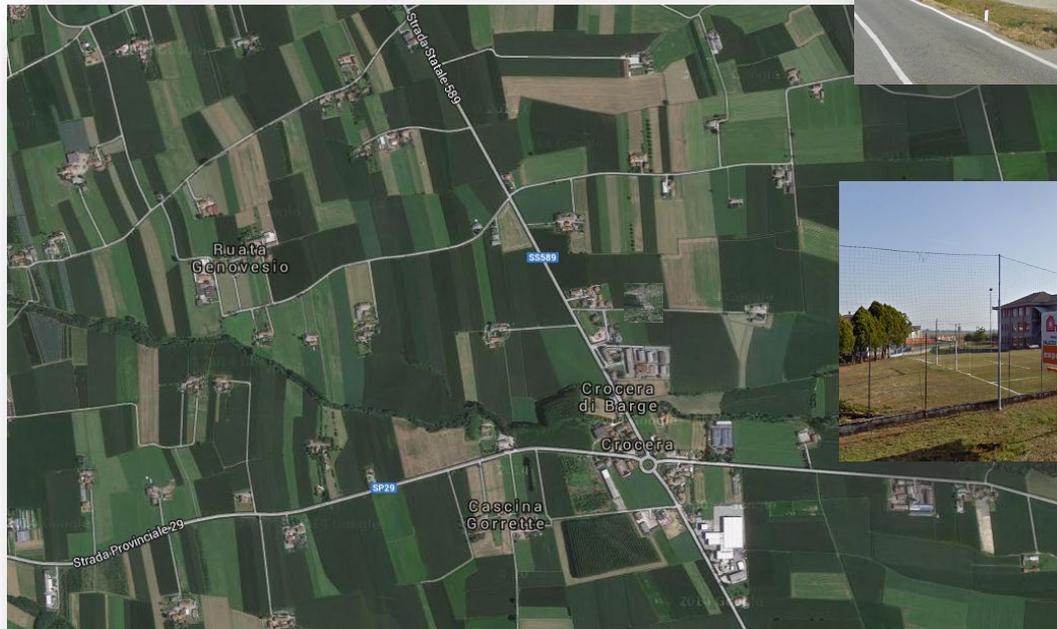
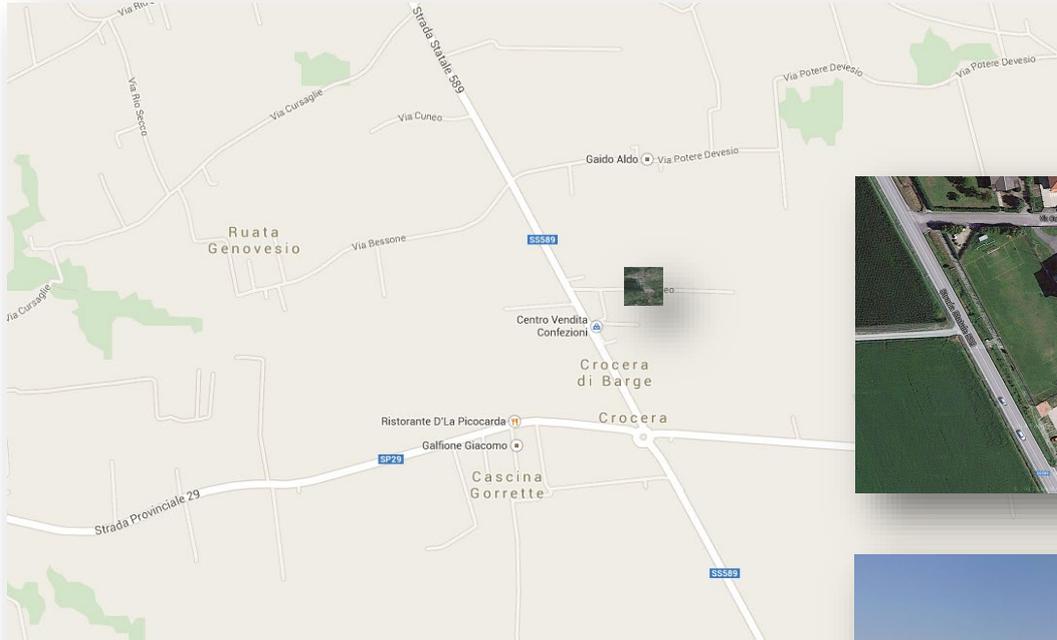
**ALLEGATO AL
DOCUMENTO
VALUTAZIONE
RISCHI**
D.Lgs.81/2008 e s.m.i.

DATA DI
EMISSIONE:
22.06.2020

DATORE DI LAVORO:
ING. CRISTIANO SAVORETTO

Rev. 0.2

INFERNOTTO CALCIO CHIUSO (non ci sono comunicazioni di apertura ne' trasmissioni di protocolli)
.2.7. IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI – Fraz.ne Crocera



Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 20 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		



	<p>COMUNE DI BARGE Provincia di Cuneo</p>	<p>ALLEGATO AL DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHI D.Lgs.81/2008 e s.m.i.</p>	<p>DATA DI EMISSIONE: 22.06.2020</p> <p>DATORE DI LAVORO: ING. CRISTIANO SAVORETTO</p>
			<p>Rev. 0.2</p>

CIRCOLO ACLI CHIUSO (non ci sono comunicazioni di apertura ne' trasmissioni di protocolli)

Data emissione originale:	03.05.2020	<p>Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO</p>	<p>Pagina 21 di 76</p>
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





COMUNE DI BARGE

Provincia di Cuneo

ALLEGATO AL DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHI

D.Lgs.81/2008 e s.m.i.

DATA DI EMISSIONE:
22.06.2020

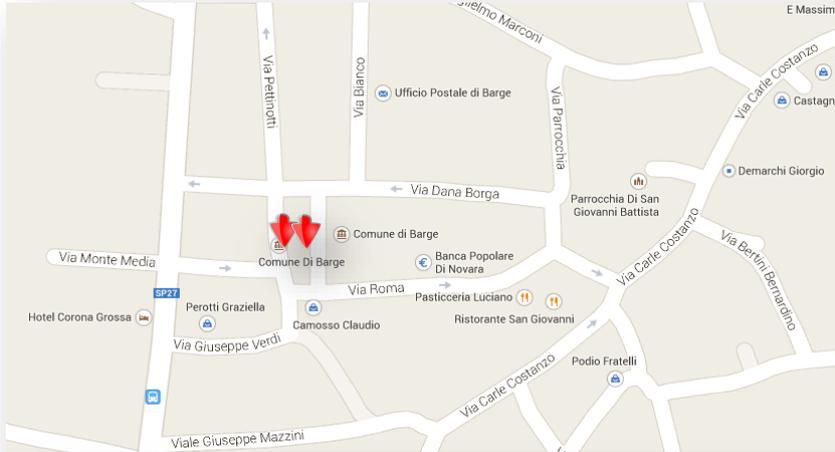
DATORE DI LAVORO:
ING. CRISTIANO SAVORETTO

Rev. 0.2

LUDOTECA

APERTO (trasmissione protocollo con nota 22.06.2020 prot. 8308)

.2.9. CENTRO SOCIALE E TETTOIA CENTRO ANZIANI



SCUOLA DI MUSICA PRESSO CENTRO SOCIALE ATTIVA SECONDO IL PROTOCOLLO DEPOSITATO CON NOTA PROT. 7639 del 5/6/2020

CAF CISL ATTIVO SECONDO IL PROTOCOLLO DEPOSITATO CON NOTA PROT. 7228 del 27/05/2020

CENTRO ESTIVO "INSIEME PER " ATTIVO CON PROTOCOLLO TRASMESSO CON SCIA prot. 8054 del 15/06/2020

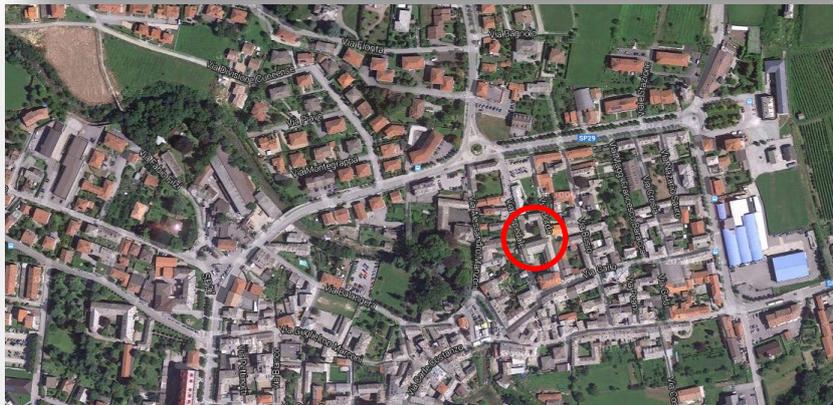
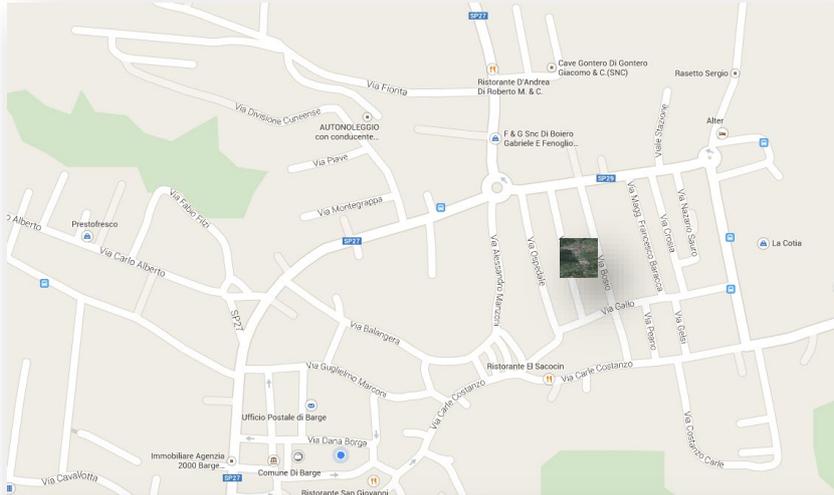
CENTRO ANZIANI CHIUSO (non ci sono comunicazioni di apertura ne' trasmissioni di protocolli)

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 23 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





.2.10.PRESIDIO SOCIOSANITARIO (parti comuni esclusi ambulatori medici)



LA STRUTTURA E' OPERATIVA.

**La sanificazione periodica delle parti comuni è svolta da ditta esterna per conto dell'Ente Comune di Barge
La gestione del protocollo COVID in merito ai pazienti è totalmente in capo ai medici di base presenti nella struttura**

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 24 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





COMUNE DI BARGE

Provincia di Cuneo

ALLEGATO AL DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHI

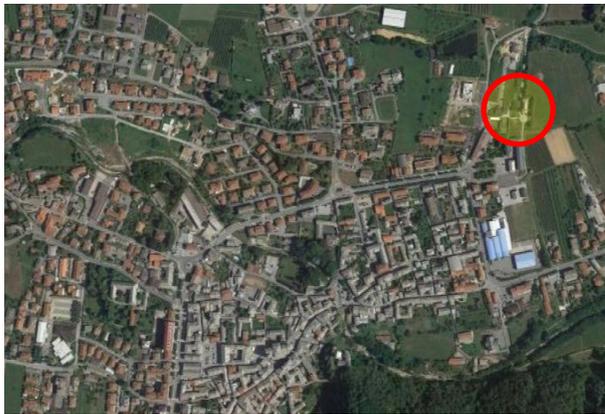
D.Lgs.81/2008 e s.m.i.

DATA DI EMISSIONE:
22.06.2020

DATORE DI LAVORO:
ING. CRISTIANO SAVORETTO

Rev. 0.2

.2.11.EX OFFICINA FS



ATTUALMENTE LA STRUTTURA E' CHIUSA AL PUBBLICO

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 25 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





COMUNE DI BARGE
Provincia di Cuneo

**ALLEGATO AL
DOCUMENTO
VALUTAZIONE
RISCHI**

D.Lgs.81/2008 e s.m.i.

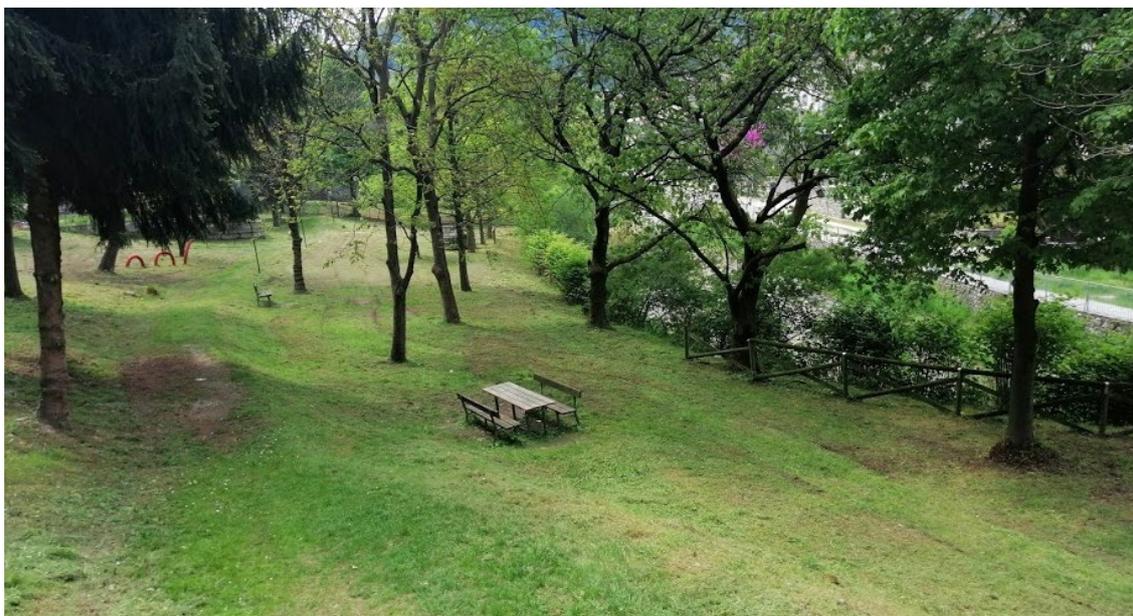
DATA DI
EMISSIONE:
22.06.2020

DATORE DI LAVORO:
ING. CRISTIANO SAVORETTO

Rev. 0.2

.3. AREE VERDI

L'Ente Comune di Barge è dotato di svariate aree verdi e cura direttamente con maestranze proprio la manutenzione del verde pubblico anche lungo la viabilità.



LE OPERAZIONI DI MANUTENZIONE AREE VERDI SONO ATTIVE E SVOLTE SECONDO LE PROCEDURE INDIVIDUATE DAL PRESENTE PROTOCOLLO

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 26 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		



	<p style="text-align: center;">COMUNE DI BARGE <i>Provincia di Cuneo</i></p>	<p style="text-align: center;">ALLEGATO AL DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHI D.Lgs.81/2008 e s.m.i.</p>	<p style="text-align: right;">DATA DI EMISSIONE: 22.06.2020</p> <p style="text-align: right;">DATORE DI LAVORO: ING. CRISTIANO SAVORETTO</p>
			Rev. 0.2

.4. | Protocollo aziendale “Comune di Barge” di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro

Il presente protocollo costituisce attuazione di

- Direttiva 2/2020 12/03/2020 Ministro per la Pubblica Amministrazione “indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”
- D.L. n.18 17/03/2020 “Cura Italia” “Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”
- Ordinanza Sindacale Comune di Barge n. 30 del 17/03/2020 – “Misure urgenti di contenimento del contagio da virus covid-19 sull'intero territorio nazionale. Direttive”
- Circolare Ministro della Pubblica Amministrazione n.2 del 01/04/2020
- Protocollo d'intesa PA - CGIL, CISL, UIL 3/4/2020 “Protocollo di accordo per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da “Covid-19”
- Decreto Presidente Giunta Regionale Piemonte n.47 del 20/04/2020
- Protocollo 24 aprile 2020 “Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro”
- DPCM 26/04/2020 (e relativi allegati)
- DPGR n.50 02/05/2020
- Direttiva 3/2020 04/05/2020 Ministro per la Pubblica Amministrazione “Modalità di svolgimento della prestazione lavorativa nell'evolversi della situazione epidemiologica da parte delle pubbliche amministrazioni”
- DL 16/05/2020 n. 33 Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19
- DPCM 17/05/2020 (allegati compresi)
- DPGR n. 57 17/05/2020
- DPGR n.58 18/05/2020
- DL 19/05/2020, n. 34 Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19
- D.P.C.M. 18/05/2020
- D.P.G.R. 63 22/05/2020
- D.P.G.R. 64 22/05/2020
- Linee Guida 25/05/2020
- D.P.G.R. 66 05/06/2020
- D.P.C.M. 11/06/2020
- D.P.G.R. 68 13/06/2020
- Linee Guida 11/06/2020

Preso atto che il Governo favorisce, per quanto di sua competenza, la piena attuazione dei Protocolli sopra individuati;

Condivisi i principi dei Protocolli nazionali;

Considerate le differenti opzioni previste dalla legge e dai Protocolli nazionali per far fronte alla diffusione del COVID-19;

Valutata la necessità di adottare un Protocollo aziendale che, nel rispetto dei principi di quelli nazionali, li adatti alla specificità dell'Ente Comune di Barge;

Considerato che, secondo i Protocolli nazionali, le misure previste possono essere integrate da altre equivalenti o più incisive secondo la peculiarità della propria organizzazione;

Tenuto conto degli esiti della riunione del Comitato specificatamente definito con provvedimento della Sindaca n. 42 prot 5972 in data 02.05.2020 e della riunione periodica ai sensi del d.lgs.81/2008 alla presenza del RLS in data 03/05/2020;

Ricordato che, a valle della elaborazione del presente protocollo, saranno monitorate le misure adottate e le implementazioni con affidamento di questo compito al Comitato per l'applicazione e la verifica delle regole del Protocollo;

Data emissione originale:	03.05.2020	<p style="text-align: center;">Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO</p>	Pagina 27 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		



	<p align="center">COMUNE DI BARGE <i>Provincia di Cuneo</i></p>	<p align="center">ALLEGATO AL DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHI D.Lgs.81/2008 e s.m.i.</p>	<p align="center">DATA DI EMISSIONE: 22.06.2020</p> <p align="center">DATORE DI LAVORO: ING. CRISTIANO SAVORETTO</p>
			<p align="right">Rev. 0.2</p>

.5. | Ordinanza Sindacale n. 30 del 17/03/2020 – “Misure urgenti di contenimento del contagio da virus covid-19 sull’intero territorio nazionale. Direttive”

Con Ordinanza Sindacale n. 30 del 17/03/2020 – “Misure urgenti di contenimento del contagio da virus covid-19 sull’intero territorio nazionale. Direttive” sono state definite tutte le attività ritenute indispensabili ed indifferibili in atto presso l’Ente Comune di Barge a cui si riferisce il presente protocollo.



COMUNE DI BARGE
Provincia di Cuneo

Centralino: Tel. 0175 347600 - Fax 0175 343623
Posta Certificata: barge@pec.comune.barge.cn.it
http://www.comune.barge.cn.it

Piazza Garibaldi n. 11
12032 BARGE
p. I.V.A. 00398040048

Ordinanza n. 30
Prot. n. 0004047

IL SINDACO

DECRETO DEL SINDACO

MISURE URGENTI DI CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA VIRUS COVID-19 SULL’INTERO TERRITORIO NAZIONALE. DIRETTIVE.

IL SINDACO

VISTA la nota prot. n. COVID/10656 del 03/03/2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, trasmessa dalla Regione Piemonte in pari data, recante misure operative di protezione civile inerenti il modello d’intervento da attuare ai diversi livelli territoriali per la gestione dell’emergenza epidemiologica da virus COVID-19, di cui alla delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 e conseguenti ordinanze attuative di protezione civile, nonché al Decreto Legge n. 6 del 23 febbraio 2020;

RICHIAMATI:

- la delibera del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all’insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante «Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19» e, in particolare, l’articolo 3;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 23 febbraio 2020, recante “Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19”, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 45 del 23 febbraio 2020;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 25 febbraio 2020, recante “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19”, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 47 del 25 febbraio 2020;

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da:	
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02	Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE	Pagina 28 di 76
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni	Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	





COMUNE DI BARGE

Provincia di Cuneo

ALLEGATO AL DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHI

D.Lgs.81/2008 e s.m.i.

DATA DI EMISSIONE:
22.06.2020

DATORE DI LAVORO:
ING. CRISTIANO SAVORETTO

Rev. 0.2



COMUNE DI BARGE

Provincia di Cuneo

Centralino: Tel. 0175 347600 - Fax 0175 343623
Posta Certificata: barge@pec.comune.barge.cn.it
http://www.comune.barge.cn.it

Piazza Garibaldi n. 11
12032 BARGE
p. I.V.A. 00398040048

- la Direttiva 1/2020 del 25/02/2020 a firma del Ministro per la Pubblica Amministrazione nella quale si invita "a potenziare il ricorso al lavoro agile, individuando modalità semplificate e temporanee di accesso alla misura";
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° marzo 2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 52 del 1° marzo 2020;
- il Decreto del Presidente del consiglio dei Ministri del 4 marzo 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 55 del 4 marzo 2020;
- la Circolare 1/2020 del 4/3/2020 a firma del Ministro per la Pubblica Amministrazione nella quale si intende agevolare ulteriormente l'applicazione del lavoro agile quale misura per contrastare e contenere l'imprevedibile emergenza epidemiologica;
- il Decreto del presidente del Consiglio dei Ministri del 8 marzo 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 59 del 8 marzo 2020;
- il Decreto del presidente del Consiglio dei Ministri del 9 marzo 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 62 del 9 marzo 2020;
- il Decreto del presidente del Consiglio dei Ministri del 11 marzo 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 64 del 11 marzo 2020;

PRESO ATTO di quanto previsto dall'art.1 comma 6 del sopra citato DPCM del 11.03.2020, che recita: "Fermo restando quanto disposto dall'articolo 1, comma 1, lettera e), del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8 marzo 2020 e fatte salve le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza, le pubbliche amministrazioni, assicurano lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del proprio personale dipendente, anche in deroga agli accordi individuali e agli obblighi informativi di cui agli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81 e individuano le attività indifferibili da rendere in presenza.";

RICHIAMATO l'art. 1, rubricato "Servizi Pubblici essenziali" del contratto collettivo nazionale del lavoro del comparto del personale delle regioni - autonomie locali (parte normativa 1994 - 1997 e parte economica 1994 - 1995) e norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali";

RICHIAMATO il decreto sindacale prot. n. 0003859 reg. ord. n. 29 del 12.3.2020 ad oggetto

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 29 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





COMUNE DI BARGE

Provincia di Cuneo

ALLEGATO AL DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHI

D.Lgs.81/2008 e s.m.i.

DATA DI EMISSIONE:
22.06.2020

DATORE DI LAVORO:
ING. CRISTIANO SAVORETTO

Rev. 0.2



COMUNE DI BARGE

Provincia di Cuneo

Centralino: Tel. 0175 347600 - Fax 0175 343623
Posta Certificata: barge@pec.comune.barge.cn.it
http://www.comune.barge.cn.it

Piazza Garibaldi n. 11
12032 BARGE
p. I.V.A. 00398040048

“Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 11 marzo 2020 recante “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale”. Individuazione attività indifferibili del Comune di Barge da rendere in presenza” e ritenuto di integrarlo anche alla luce delle risultanze del verbale dell'unità di crisi COC in data 16.3.2020;

RITENUTO INDISPENSABILE, onde procedere all'organizzazione delle attività sulla base delle disposizioni in ultimo citate e garantire il rispetto delle stesse tenendo conto delle misure emergenziali, individuare le attività indifferibili da rendere in presenza;

RITENUTO, in considerazione dell'emergenza e della improrogabilità ed indifferibilità delle decisioni da assumersi, di procedere senza indugio a quanto richiesto dalla legge, onde consentire agli uffici le immediate e più confacenti decisioni;

CONSIDERATO che si rende necessario limitare al massimo le presenze all'interno degli uffici comunali;

DATO ATTO che:

- in questo Comune non è ancora attiva la modalità di “lavoro agile” e i programmi, così come gli archivi non sono ancora gestiti in modalità cloud computing;
- per l'attivazione di tale nuova modalità di svolgimento della prestazione lavorativa, in attuazione dell'art. 1, comma 1, punto 6), del D.P.C.M. 11/03/2020, risulta necessaria una ricognizione dell'attuale situazione dell'ente (competenze digitali del personale, disponibilità di attrezzature informatiche e telefoniche, dell'amministrazione o private, connessioni dati ecc.);
- presso l'ente presta servizio un ridotto numero di dipendenti (con possibilità di garantire ampiamente la distanza di oltre un metro fra le postazioni);

Vista la FAQ “SPOSTAMENTI” della Presidenza del Consiglio dei Ministri (presente in data 12.03.2020) che afferma che “È sempre possibile uscire per andare al lavoro, anche se è consigliato lavorare a distanza, ove possibile, o prendere ferie o congedi”;

Visto l'art. 28 del C.C.N.L. 21.05.2018, secondo il quale, il dipendente ha diritto ad un periodo di ferie retribuito. L'ente pianifica le ferie dei dipendenti al fine di garantire la fruizione delle stesse nei termini previsti dalle disposizioni contrattuali vigenti. In caso di motivate esigenze di carattere personale e compatibilmente con le esigenze di servizio, il dipendente dovrà fruire delle ferie residue al 31 dicembre entro il mese di aprile dell'anno successivo a quello di spettanza.

Ritenuto di richiedere ai dipendenti di elaborare un piano ferie che:

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 30 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





COMUNE DI BARGE

Provincia di Cuneo

ALLEGATO AL DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHI

D.Lgs.81/2008 e s.m.i.

DATA DI EMISSIONE:
22.06.2020

DATORE DI LAVORO:
ING. CRISTIANO SAVORETTO

Rev. 0.2



COMUNE DI BARGE

Provincia di Cuneo

Centralino: Tel. 0175 347600 - Fax 0175 343623
Posta Certificata: barge@pec.comune.barge.cn.it
http://www.comune.barge.cn.it

Piazza Garibaldi n. 11
12032 BARGE
p. I.V.A. 00398040048

- consenta di far fronte alle attività indifferibili e a quelle “strettamente funzionali alla gestione dell’emergenza”, come individuate nel presente decreto sindacale, tenuto conto del ridotto numero di dipendenti dell’ente;
- garantisca al personale la possibilità di operare mantenendo la distanza di oltre un metro fra le postazioni;

RICHIAMATI:

- l’art. 50 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.);
- l’art. 5 (“Potere di organizzazione”) e l’art. 52 (“Disciplina delle mansioni”) del D Lgs. 30 marzo 2011, n. 165;
- l’art. 2013 del codice civile;
- gli artt. 97, comma 4°, lett. d), 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DECRETA

1. DI INDIVIDUARE le seguenti attività indifferibili da rendere in presenza:

- attività della protezione civile;
- attività di vigilanza;
- attività urgenti dello stato civile, dei servizi cimiteriali e della polizia mortuaria (dichiarazioni di nascita e morte, autorizzazioni di polizia mortuaria, inumazioni e tumulazioni di salme);
- attività connesse alla gestione di base dell’igiene pubblica e dei luoghi pubblici e della raccolta rifiuti;
- attività connesse al ripristino e alla manutenzione straordinaria di luoghi, impianti o arredi pubblici, laddove sia valutato un effettivo rischio per la sicurezza delle persone;

2. DI DARE ATTO che sono da ritenersi “strettamente funzionali alla gestione dell’emergenza” ai sensi dell’art. 1, comma 1, punto 6), del D.P.C.M. 11/03/2020, ove non gestibili o non organizzabili con lavoro agile secondo le valutazioni dei Responsabili di Area:

- approvvigionamento beni e servizi e adempimenti contabili e contrattuali correlati;
- gestione del personale;
- protocollazione, acquisizione e smistamento atti;
- attività di gestione e salvaguardia del sistema informatico;
- attività di comunicazione e informazione;
- gare, appalti e affidamenti;
- rendicontazioni e adempimenti di scadenze;
- pubblicazioni;
- telefonia e attività di centralino;
- attività di staff e segreteria;

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 31 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





COMUNE DI BARGE
Provincia di Cuneo

**ALLEGATO AL
DOCUMENTO
VALUTAZIONE
RISCHI**
D.Lgs.81/2008 e s.m.i.

DATA DI
EMISSIONE:
22.06.2020

DATORE DI LAVORO:
ING. CRISTIANO SAVORETTO

Rev. 0.2



COMUNE DI BARGE
Provincia di Cuneo

Centralino: Tel. 0175 347600 - Fax 0175 343623
Posta Certificata: barge@pec.comune.barge.cn.it
http://www.comune.barge.cn.it

Piazza Garibaldi n. 11
12032 BARGE
p. I.V.A. 00398040048

- attività tecnica esterna, cimiteriale, di vigilanza;
l'elencazione è da considerarsi integrata da ogni altra attività che sia, di volta in volta, correlata all'emergenza stessa, senza necessità di ulteriori atti organizzativi.

3. DI STABILIRE che sono fatte salve disposizioni di altro organo o autorità, e ulteriori aggiornamenti, anche disposti in via operativa nell'ambito di gestione privatistica del rapporto di lavoro senza necessità di ulteriori atti organizzativi;

4. DI STABILIRE che le attività lavorative siano svolte nel rispetto delle prescrizioni di igiene di cui all'allegato 1 del D.P.C.M. 08/03/2020 e con l'adozione da parte dei dipendenti di tutti gli ausili raccomandati e con ogni supplemento di attenzione possibile a tutela della propria e altrui salute agendo in ogni modo per limitare gli spostamenti dei cittadini e i contatti interpersonali;

5. DI DARE DIRETTIVA ai dipendenti di elaborare un piano ferie che:

- consenta di far fronte alle attività indifferibili e a quelle "strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza", come individuate nel presente decreto sindacale, tenuto conto del ridotto numero di dipendenti dell'ente;

- garantisca al personale la possibilità di operare mantenendo la distanza di oltre un metro fra le postazioni;

6. DI DARE DIRETTIVA ai Responsabili di Area, di valutare fattibilità tecnico-organizzativa del lavoro agile (in rapporto agli attuali programmi in uso presso l'ente, considerata l'assenza di cloud, e in relazione alla disponibilità di connessione dati, attrezzature informatiche e telefoniche pubbliche o di proprietà dei lavoratori stessi);

7. DI DARE ATTO che in relazione alle necessità strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza, sarà possibile richiamare immediatamente in servizio tutto il personale necessario. Tale evenienza potrà riguardare il personale di qualunque ufficio o servizio, tenendo conto delle attività di supporto che potrebbero rendersi necessarie, anche in relazione alle disposizioni di protezione civile, per attività per altri uffici/servizi o attività diverse; tutto il personale è tenuto ad aggiornare i dati di contatto personali nei confronti del Responsabile comunale di protezione civile per agevolare ogni comunicazione che fosse necessaria.

Barge, lì 17/03/2020

LA SINDACA
(COMBA PROF.SSA PIERA)

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 32 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





COMUNE DI BARGE

Provincia di Cuneo

ALLEGATO AL DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHI

D.Lgs.81/2008 e s.m.i.

DATA DI EMISSIONE:
22.06.2020

DATORE DI LAVORO:
ING. CRISTIANO SAVORETTO

Rev. 0.2

.6. | Ordinanza Sindacale n. 41 prot. 5970 del 02.05.2020 - Nomina Datore di lavoro in materia di tutela della salute e della sicurezza sul luogo di lavoro



COMUNE DI BARGE

Provincia di Cuneo

Centralino: Tel. 0175 347600 - Fax 0175 343623
Posta Certificata: barge@pec.comune.barge.cn.it
http://www.comune.barge.cn.it

Piazza Garibaldi n. 11
12032 BARGE
p. I.V.A. 00398040048

Ordinanza n. 41 Prot. n. 0005970

OGGETTO: NOMINA DATORE DI LAVORO IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO

IL SINDACO

VISTO il D.lgs. 81/2008 (Testo Unico in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro) come modificato ed integrato dal D.lgs. 106/2009;

CONSIDERATO che l'art.2, comma 1, lettera b) del Dlgs.81/2008 individua quale datore di lavoro "il soggetto titolare del rapporto di lavoro con il lavoratore o, comunque, il soggetto che, secondo il tipo e l'assetto dell'organizzazione nel cui ambito il lavoratore presta la propria attività, ha la responsabilità dell'organizzazione stessa o dell'unità produttiva in quanto esercita i poteri decisionali e di spesa. Nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ovvero il funzionario, non avente qualifica dirigenziale, nei soli casi in cui quest'ultimo sia preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale, individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa; in caso di omessa individuazione, o di individuazione non conforme ai criteri sopra indicati, il datore di lavoro coincide con l'organo di vertice medesimo";

CONSIDERATO che, il D.lgs.81/2008, come risultante anche dopo l'assessamento normativo apportato dal decreto correttivo 106/2009, chiarisce che compete al vertice di ciascuna amministrazione impostare ed implementare l'architettura organizzativa per la sicurezza sul lavoro, nominando il datore di lavoro per la sicurezza;

CONSIDERATO altresì, che ai sensi dell'art. 50, comma 1 del TUEL, spetta al Sindaco la nomina del Datore di Lavoro secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 TUEL e dei rispettivi Statuti e Regolamenti Comunali;

RITENUTO pertanto di dover provvedere alla individuazione del Datore di Lavoro della sicurezza ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera b) del D.lgs. n.81/2008 sopra richiamata;

EVIDENZIATO che, nelle more della strutturale individuazione del Datore di Lavoro della sicurezza, ai sensi dell'art. 2, comma 1 lettera b) del Dlgs.81/2008, e nella necessità urgente di organizzazione e gestione delle misure di contenimento del contagio da COVID-19, si ritiene di conferire tale incarico al Responsabile dell'Area Tecnica Dott. Ing. Cristiano Savoretto;

RITENUTO altresì che, il Responsabile di Area, nominato quale datore di lavoro per la sicurezza, conformemente alle prescrizioni di cui all'art. 1, comma 2, del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, deve essere dotato di autonomia poteri decisionali e di spesa;

DATO ATTO CHE:

- Il Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione dei rischi (RSPP) è la ditta ARES srl con sede legale in Torino, Via Giuseppe Massari n. 189/A - codice fiscale e partita IVA 0704299015 nella

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 33 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





COMUNE DI BARGE

Provincia di Cuneo

ALLEGATO AL DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHI

D.Lgs.81/2008 e s.m.i.

DATA DI EMISSIONE:
22.06.2020

DATORE DI LAVORO:
ING. CRISTIANO SAVORETTO

Rev. 0.2



COMUNE DI BARGE

Provincia di Cuneo

Centralino: Tel. 0175 347600 - Fax 0175 343623
Posta Certificata: barge@pec.comune.barge.cn.it
http://www.comune.barge.cn.it

Piazza Garibaldi n. 11
12032 BARGE
p. I.V.A. 00398040048

persona dell'Ing. Cinzia Aimone, incaricato con determinazione del Responsabile del Servizio n. 39 in data 20 gennaio 2020;

- Il medico competente per la Sicurezza nominato in conformità delle prescrizioni di cui al D.lgs. 81/2008 è la dott.ssa Licciardello Claudia Giuliana, incaricato con determinazione del Responsabile del Servizio n. 40 in data 20 gennaio 2020;

VISTO, il Decreto Sindacale n. 61 prot. 7834 in data 21 maggio 2019 con il quale si è proceduto all'attribuzione dell'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica all'Ing. Cristiano Savoretto;

VISTO il D.lgs. n.81 del 2008 e s.m.i.;

VISTO l'art. 50 TUEL;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RAVVISATA la propria competenza

DECRETA

1. DI NOMINARE il Responsabile dell'Area Tecnica Dott. Ing. Cristiano Savoretto, quale datore di lavoro per la sicurezza, ai sensi della vigente normativa, con decorrenza dalla data odierna e fino al termine dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili [COVID-19] dichiarato con delibera del Consiglio dei Ministri in data 31 gennaio 2020;

2. DI DARE ATTO che al Dott. Ing. Cristiano Savoretto, nominato datore di lavoro, verrà assegnata, come definita nel Piano esecutivo di gestione, la dotazione finanziaria necessaria per far fronte agli adempimenti di sicurezza e allo stesso sarà rideterminata, nel rispetto del limite del salario accessorio ex art. 33 c.2 D.L. 34/2019, l'indennità di posizione e di risultato spettante in applicazione dei criteri previsti dal Regolamento sugli incarichi di posizione organizzativa approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 91 in data 9.5.2019;

3. DI DISPORRE che il Dott. Ing. Cristiano Savoretto, datore di lavoro, sia coadiuvato nella gestione degli adempimenti amministrativi dal personale dell'Area Servizi Generali;

4. Di DARE atto che, il presente provvedimento immediatamente esecutivo, sia pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg consecutivi e trasmesso al Dott. Ing. Cristiano Savoretto nella sua qualità di Responsabile dell'Area Tecnica, al Segretario Comunale e a tutti i Responsabili di Area dell'Ente.

Barge, lì 02/05/2020

LA SINDACA
(COMBA PROF.SSA PIERA)
DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 34 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





COMUNE DI BARGE
Provincia di Cuneo

**ALLEGATO AL
DOCUMENTO
VALUTAZIONE
RISCHI**
D.Lgs.81/2008 e s.m.i.

DATA DI
EMISSIONE:
22.06.2020

DATORE DI LAVORO:
ING. CRISTIANO SAVORETTO

Rev. 0.2

.7. Ordinanza Sindacale n.42 prot. 5972 - Emergenza epidemiologica da covid-19. Nomina comitato per l'applicazione e la verifica delle norme del protocollo comunale di regolamentazione delle misure di contrasto e contenimento.

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 35 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





COMUNE DI BARGE

Provincia di Cuneo

ALLEGATO AL DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHI

D.Lgs.81/2008 e s.m.i.

DATA DI EMISSIONE:
22.06.2020

DATORE DI LAVORO:
ING. CRISTIANO SAVORETTO

Rev. 0.2



COMUNE DI BARGE

Provincia di Cuneo

Centralino: Tel. 0175 347600 - Fax 0175 343623
Posta Certificata: barge@pec.comune.barge.cn.it
http://www.comune.barge.cn.it

Piazza Garibaldi n. 11
12032 BARGE
p. I.V.A. 00398040048

Ordinanza n. 42 Prot. n. 0005972

OGGETTO: EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19. NOMINA COMITATO PER L'APPLICAZIONE E LA VERIFICA DELLE NORME DEL PROTOCOLLO COMUNALE DI REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE DI CONTRASTO E CONTINIMENTO.

IL SINDACO

Richiamati:

- o D.lgs. n. 81/08 s.m.i. "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";
- o Direttiva 2/2020 in data 12/03/2020 del Ministero della Pubblica Amministrazione recante "indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";
- o D.L. n. 18 in data 17/03/2020 "Cura Italia" recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- o Ordinanza Sindacale del Comune di Barge n. 30 in data 17/03/2020 recante "Misure urgenti di contenimento del contagio da virus COVID-19 sull'intero territorio nazionale. Direttive";
- o Circolare Ministro della Pubblica Amministrazione n. 2 del 01/04/2020;
- o Protocollo d'intesa PA - CGIL, CISL, UIL 03/04/2020 "Protocollo di accordo per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da "Covid-19";
- o Decreto Presidente Giunta Regionale Piemonte n. 47 del 20/04/2020;
- o Protocollo 24/04/2020 "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro";
- o DPCM 26/04/2020;

Evidenziato che il Comune di Barge è tenuto a dotarsi di protocollo aziendale – piano di sicurezza anticontagio e che tale documento è in corso di redazione da parte di un gruppo di lavoro coordinato dal Datore di Lavoro a cui partecipano RSPP e Medico Competente;

Vista la necessità di costituire, in esecuzione di quanto disposto dal DPCM 26/04/2020 allegato 6 punto 13 un comitato per l'applicazione e la verifica delle norme del protocollo di regolamentazione con la partecipazione delle rappresentanze sindacali aziendali e del RLS;

Evidenziato che alla data odierna non risulta eletta nell'Ente Comune di Barge alcuna rappresentanza sindacale aziendale;

Ritenuto di costituire e nominare il comitato per l'applicazione e la verifica delle norme del protocollo di regolamentazione nelle persone di:

- Datore di lavoro

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 36 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





COMUNE DI BARGE
Provincia di Cuneo

**ALLEGATO AL
DOCUMENTO
VALUTAZIONE
RISCHI**
D.Lgs.81/2008 e s.m.i.

DATA DI
EMISSIONE:
22.06.2020

DATORE DI LAVORO:
ING. CRISTIANO SAVORETTO

Rev. 0.2



COMUNE DI BARGE
Provincia di Cuneo

Centralino: Tel. 0175 347600 - Fax 0175 343623
Posta Certificata: barge@pec.comune.barge.cn.it
<http://www.comune.barge.cn.it>

Piazza Garibaldi n. 11
12032 BARGE
p. I.V.A. 00398040048

- RSPP
- Medico competente
- RLS
- Segretario Comunale
- Responsabili di Servizio

Visto il TUEL D.Lgs 267/2000;

DECRETA

1. DI COSTITUIRE il comitato per l'applicazione e la verifica delle norme del protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 nell'Ente Comune di Barge;
2. DI INDIVIDUARE e NOMINARE come membri del comitato:
 - Datore di lavoro con funzioni di Presidente del Comitato
 - RSPP
 - Medico competente
 - RLS
 - Segretario Comunale
 - Responsabili di Servizio
3. Di DARE atto che, il presente provvedimento immediatamente esecutivo, sia pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg consecutivi e trasmesso a tutti i componenti del comitato.

Barge, li 02/05/2020

LA SINDACA
(COMBA PROF.SSA PIERA)
DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 37 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		



.8. | FINALITA' DEL PROTOCCOLO

L'obiettivo del presente protocollo condiviso di regolamentazione è fornire indicazioni specifiche per l'Ente Comune di Barge operative finalizzate a incrementare, negli ambienti di lavoro non sanitari, l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento adottate per contrastare l'epidemia di COVID-19.

Come già specificato nei capitoli precedenti il COVID-19 rappresenta un rischio biologico generico o esogeno, per il quale occorre adottare misure uguali per tutta la popolazione. Il presente protocollo contiene, quindi, misure che seguono la logica della precauzione e seguono e attuano le prescrizioni del legislatore e le indicazioni dell'Autorità sanitaria.

.8.1. | Principi

Tutte le pubbliche amministrazioni rappresentano insostituibile supporto vitale per l'organizzazione del Paese e per il rilancio economico dello stesso nonché uno strumento di equità e imparzialità per garantire a tutta la nazione servizi efficienti e puntuali, vanno pertanto promosse rapidamente in tutte le realtà del lavoro pubblico misure volte ad evitare il contagio da Covid-19 contemperando le esigenze di tutela della salute dei cittadini/utenti e cittadini/dipendenti, limitandone al massimo ogni spostamento e le occasioni di assembramento, con la garanzia di erogazione dei servizi ritenuti essenziali e indifferibili nell'attuale situazione di emergenza.

Il presente protocollo è finalizzato a promuovere e agevolare il ricorso a misure necessarie a contenere la diffusione del contagio, mettere in sicurezza gli ambienti di lavoro e di accesso al pubblico e contestualmente garantire la continuità dei servizi e i livelli retributivi dei pubblici dipendenti che li prestano.

- Necessità di contemperare la tutela del personale e dell'utenza, con quella di garantire l'erogazione di servizi pubblici essenziali e indifferibili;
- Necessità di rimodulazione dell'organizzazione degli uffici che consenta di ridurre la presenza del personale e dell'utenza: ricorrendo ove possibile al lavoro agile e a piani di turnazione o rotazione dei dipendenti che non incidano sugli aspetti retributivi;
- Necessità di evitare il più possibile contatti nelle zone comuni;
- Necessità di garantire, ai fini della prosecuzione dell'attività amministrativa, le più opportune condizioni di salubrità e sicurezza degli ambienti di lavoro in cui le attività debbono essere svolte in presenza del personale;
- Laddove la capacità organizzativa e la natura della prestazione da erogare lo permetta, anche le attività e i servizi indifferibili sono il più possibile uniformemente resi da remoto, in modalità di lavoro agile o attraverso servizi informatici o telefonici e, laddove non possibile, l'erogazione di servizi al pubblico è svolta con appuntamenti cadenzati in sede prevedendo che il personale, per adempiere alle proprie attività lavorative, sia dotato di adeguati DPI (dispositivi di protezione individuale) previsti dalla normativa e in luoghi definiti e soggetti a sanificazione periodica;
- In linea con quanto recato dalla richiamata circolare n. 2/2020, qualora non sia possibile ricorrere alle forme di lavoro agile, fermo restando l'eventuale ricorso alle ferie maturate, ai congedi o ad analoghi istituti qualora previsti dai CCNL vigenti, nonché, ove richiesto dai dipendenti, dei congedi parentali straordinari previsti a garanzia delle cure genitoriali da prestare, possono ricorrere, nelle modalità previste dai vigenti CCNL, al collocamento in attività di formazione in remoto utilizzando pacchetti formativi individuati dal datore di lavoro;

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 38 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





- Necessità di regolamentare e contingentare l'accesso agli spazi comuni, mense, aree di attesa, con la previsione di una ventilazione o aerazione continua dei locali stessi, di un tempo ridotto di sosta all'interno di tali spazi e con il mantenimento della distanza di sicurezza di almeno 1 metro tra le persone che li occupano;
- Necessità di assicurare la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni e di attesa dell'utenza;
- Necessità di procedere, laddove si verifici un caso di positività al COVID-19 di un dipendente o di eventuale cittadino/utente che ha avuto recente accesso agli spazi di un'amministrazione, alla chiusura della stessa amministrazione per almeno 24 ore ai fini dello svolgimento delle operazioni di pulizia e sanificazione dei locali interessati secondo quanto previsto dalla circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute nonché alla loro ventilazione e all'adozione di tutte le misure prescritte in caso di esposizione al contagio;
- Necessità di garantire, in caso di isolamento momentaneo dovuto al superamento della soglia di temperatura o al pervenire di sintomi riconducibili al COVID-19, alla riservatezza e alla dignità del lavoratore interessato dalla misura preventiva. Tali garanzie peraltro devono essere riconosciute anche nel caso in cui il lavoratore comunichi all'ufficio responsabile del personale di aver avuto, al di fuori del contesto lavorativo, contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19;

.9. | SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA

.9.1. Principi

Le misure adottate sono finalizzate a ridurre la presenza dei dipendenti pubblici negli uffici e ad evitare il loro spostamento; tuttavia non pregiudicano lo svolgimento dell'attività amministrativa da parte degli uffici pubblici.

L'Ente Comune di Barge, nell'ambito delle proprie competenze istituzionali, svolge le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza e le attività indifferibili (O.S. Comune di Barge n. 30 del 17/03/2020 – "Misure urgenti di contenimento del contagio da virus covid-19 sull'intero territorio nazionale. Direttive") con riferimento sia all'utenza interna (a titolo esemplificativo: pagamento stipendi, attività logistiche necessarie per l'apertura e la funzionalità dei locali) sia all'utenza esterna.

Modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa è il lavoro agile, limitando la presenza del personale negli uffici ai soli casi in cui la presenza fisica sia indispensabile per lo svolgimento delle predette attività, adottando forme di rotazione dei dipendenti per garantire un contingente minimo di personale da porre a presidio di ciascun ufficio, assicurando prioritariamente la presenza del personale con qualifica dirigenziale in funzione del proprio ruolo di coordinamento.

Ferma restando la necessità di ridurre la presenza dei dipendenti negli uffici e di evitare il loro spostamento, per le attività che, per la loro natura, non possono essere oggetto di lavoro agile, vengono adottati strumenti alternativi quali, la rotazione del personale, la fruizione degli istituti di congedo, della banca ore o istituti analoghi, nonché delle ferie maturate nel rispetto della disciplina definita dalla contrattazione collettiva nazionale di lavoro.

E' necessario il rispetto del distanziamento sociale, anche attraverso una eventuale rimodulazione degli spazi di lavoro, compatibilmente con la natura dei processi e degli spazi. Nel caso di lavoratori che non necessitano di particolari strumenti e/o attrezzature di lavoro e che possono lavorare da soli, gli stessi potrebbero, per il

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 39 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		



periodo transitorio, essere posizionati temporaneamente anche in spazi ricavati ad esempio da uffici inutilizzati e/o sale riunioni.

.9.2. Misure adottate

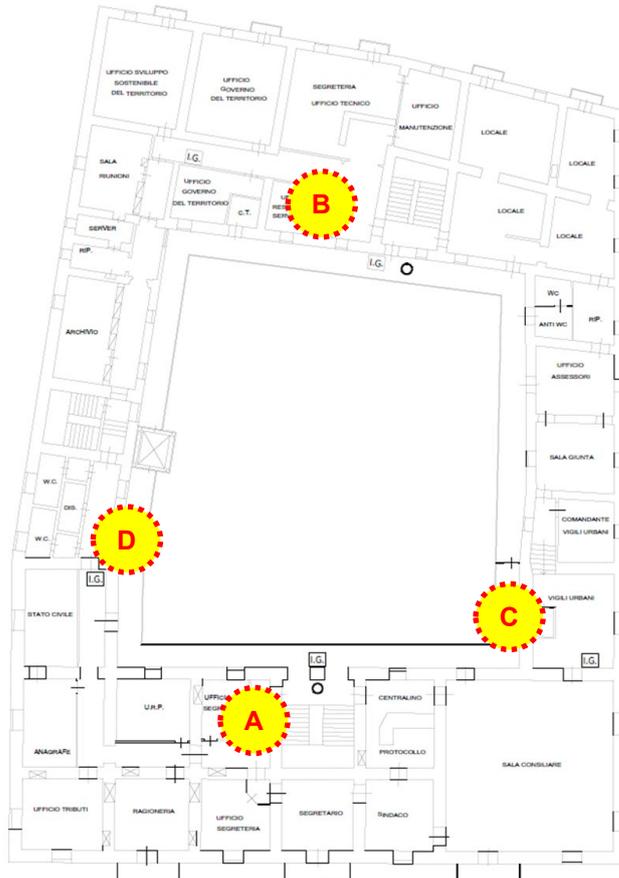
- Con l'obiettivo di diminuire al massimo i contatti i Responsabili di Servizio (Preposti) sono incaricati di verificare prioritariamente la possibilità di ricorrere al lavoro agile (modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa) ove tecnicamente possibile e di gestire in alternativa le turnazioni (anche con flessibilità dell'orario) del personale in modo da evitare sovraffollamenti negli uffici evitando in ogni caso la compresenza di più di due dipendenti/ufficio, anche ricorrendo alla temporanea rilocalizzazione della consueta postazione di lavoro utilizzando quelle libere anche in altri servizi;
- L'articolazione del lavoro potrà essere ridefinita con orari differenziati che favoriscano il distanziamento sociale riducendo il numero di presenze in contemporanea nel luogo di lavoro (max 2 dipendenti/ufficio) e prevenendo assembramenti all'entrata e all'uscita con flessibilità di orari;
-  Gli sportelli *ordinari* comunali sono ridotti a n.3:
 - A - Segreteria generale – Tributi – Anagrafe
 - B - Area Tecnica
 - C - Polizia Locale
 Idoneamente confinati, dotati di gel igienizzante e separazione fisica (vetro)
-  Gli sportelli *straordinari* comunali con apertura esclusivamente il giovedì sono n.1:
 - D - Anagrafe
 Idoneamente confinato, dotato di gel igienizzante lato fruitori e lato operatori e separazione mediante fisica (plexiglas)

In attuazione dell'Allegato 17 del DPCM 17/5/2020 - Linee guida per la riapertura delle attività economiche e produttive della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome del 16 maggio 2020 del 16/5/2020 e dell'Allegato 9 del DPCM 11/06/2020 - Linee guida per la riapertura delle attività economiche e produttive della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome del 11/06/2020 si prevedono le seguenti ulteriori prescrizioni particolari (SEZIONE UFFICI APERTI AL PUBBLICO) :

- Nessuna
(risultano già attuate tutte da tempo)

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 40 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





- ⚠️ L'accesso agli sportelli *ordinari* "A" "B" "C" avviene esclusivamente previo appuntamento telefonico e solamente nei casi in cui risulta assolutamente indispensabile l'incontro "in presenza"

Prescrizioni particolari per gli operatori di sportello "A" Segreteria – Anagrafe - Tributi:

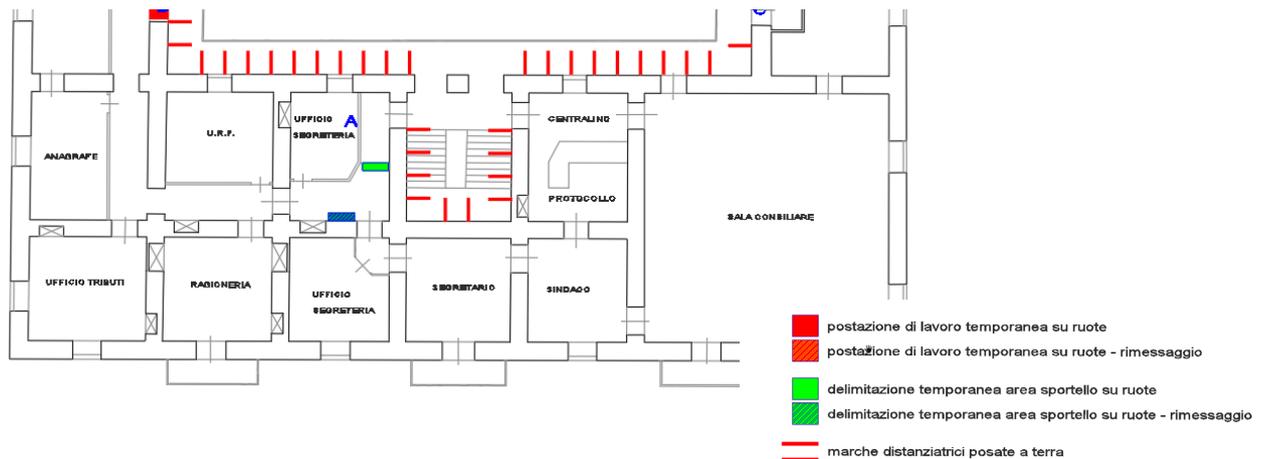
- ⚠️ La delimitazione mobile che definisce lo spazio dedicato al pubblico deve essere temporaneamente collocata come indicato nella seguente planimetria (rettangolo verde) esclusivamente durante i periodi di apertura e deve essere costantemente presidiata in modo da essere immediatamente rimossa in caso di emergenza;
- ⚠️ Al termine dei suddetti periodi la postazione deve essere obbligatoriamente e tassativamente collocata e riposizionata come indicato nella planimetria seguente (rettangolo blu e verde) con particolare attenzione alla posizione in aderenza al muro al fine di garantire la luce di passaggio del corridoio e della via di fuga;
- ⚠️ La soluzione è da considerarsi assolutamente temporanea e in caso di prolungamento di orario di apertura al pubblico della postazione dovrà essere rivista l'organizzazione della postazione;
- ⚠️ La postazione di lavoro è dotata di separazione fisica in vetro;

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 41 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		

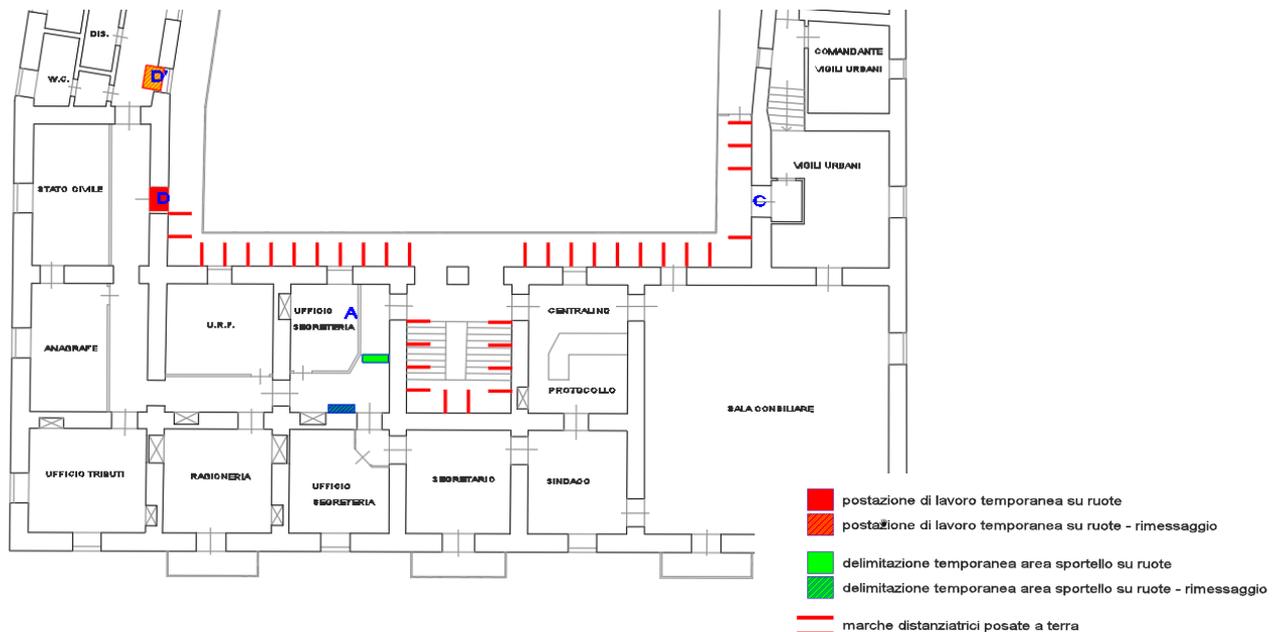




- ⚠ La coda dovrà essere ordinatamente formata all'esterno nel rispetto delle marche rosse di delimitazione posizionate a terra, la Polizia Locale è incaricata della periodica verifica del rispetto delle modalità di coda;
- ⚠ Il Responsabile di servizio in qualità di preposto è incaricato di verificare la corretta gestione del punto di lavoro A e di comunicare prontamente al Datore di Lavoro eventuali modifiche o difettosità nonché la mancata osservanza di quanto sopra indicato.



- ⚠ L'accesso allo sportello straordinario "D" - Anagrafe avviene anche senza previo appuntamento telefonico esclusivamente di Giovedì con il seguente orario:
9-12,30 // 14,30-15,30



Prescrizioni particolari per gli operatori di sportello anagrafe:

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 42 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





- ⚠ La postazione di lavoro mobile deve essere temporaneamente collocata nel punto "D" esclusivamente durante i periodi di apertura e deve essere costantemente presidiata in modo da essere immediatamente rimossa in caso di emergenza;
 - ⚠ Al termine dei suddetti periodi la postazione deve essere obbligatoriamente e tassativamente collocata e rimessata nel punto D' con particolare attenzione alla posizione in aderenza alla finestra al fine di garantire la luce di passaggio del corridoio e della via di fuga;
 - ⚠ La soluzione è da considerarsi assolutamente temporanea e in caso di prolungamento di orario di apertura al pubblico della postazione D dovrà essere rivista l'organizzazione della postazione;
 - ⚠ La postazione di lavoro viene dotata di separazione fisica in plexiglas, separazione superiore al plexiglas mediante posa di pellicola trasparente;
 - ⚠ La coda dovrà essere ordinatamente formata all'esterno nel rispetto delle marche rosse di delimitazione posizionate a terra, la Polizia Locale è incaricata della periodica verifica del rispetto delle modalità di coda;
 - ⚠ Il Responsabile di servizio in qualità di preposto è incaricato di verificare la corretta gestione del punto di lavoro D e di comunicare prontamente al Datore di Lavoro eventuali modifiche o difettosità nonché la mancata osservanza di quanto sopra indicato.
- ⚠ L'accesso allo sportello "B" – Area TECNICA **esclusivamente per il ritiro dei sacchetti per i rifiuti organici e per il ritiro di "Certificazioni Idoneità Locali"** può avvenire anche senza previo appuntamento telefonico esclusivamente al Giovedì con il seguente orario:

9,00-12,00 // 15,00-16,00, in tutti gli altri casi previo appuntamento e preferibilmente non in presenza

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 43 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





— marche distanziatrici posate a terra

- ⚠ La coda dovrà essere ordinatamente formata all'esterno nel rispetto delle marche rosse di delimitazione posizionate a terra, la Polizia Locale è incaricata della periodica verifica del rispetto delle modalità di coda;
- ⚠ Il Responsabile di servizio in qualità di preposto è incaricato di verificare la corretta gestione del punto di lavoro B e di comunicare prontamente al Datore di Lavoro eventuali modifiche o difettosità nonché la mancata osservanza di quanto sopra indicato.

- L'Ente Comune di Barge dal 22/6/2020 attiverà un sistema di sportello virtuale privilegiandone l'utilizzo al fine di ridurre al minimo gli incontri "in presenza"

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 44 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		



.10. | EVENTI AGGREGATIVI DI QUALSIASI NATURA

.10.1.Principi

Nell'ambito delle attività indifferibili, ogni forma di riunione viene svolta con modalità telematiche o tali da assicurare, nei casi residuali, un adeguato distanziamento come misura precauzionale, al fine di evitare lo spostamento delle persone fisiche e comunque forme di assembramento.

Negli spazi comuni deve sempre essere rispettata la distanza di sicurezza interpersonale (c.d. distanza droplet) anche mediante apposite misure di turnazione tali da evitare l'assembramento di persone.

Le attività di ricevimento del pubblico o di erogazione diretta dei servizi al pubblico sono prioritariamente garantite con modalità telematica o comunque con modalità tali da escludere o limitare la presenza fisica negli uffici (ad es. appuntamento telefonico o assistenza virtuale).

Nei casi in cui il servizio non possa essere reso con le predette modalità, gli accessi negli uffici devono essere scaglionati mediante prenotazioni di appuntamenti, e deve essere assicurata la frequente areazione dei locali. Agli incontri, durante i quali deve essere mantenuta un'adeguata distanza (c.d. distanza droplet) tra gli operatori pubblici e l'utenza, deve seguire un'accurata disinfezione delle superfici e degli ambienti.

.10.2.SPOSTAMENTI INTERNI, RIUNIONI, EVENTI INTERNI E FORMAZIONE

Misure adottate

- Le sedute di Giunta, Consiglio Comunale e tutte le Commissioni vengono svolte esclusivamente con modalità telematica fino al cessare dell'Emergenza epidemiologica;
- Ogni altra forma di riunione viene svolta esclusivamente con modalità telematica;
-  **Gli spostamenti all'interno dell'Ente Comune di Barge devono essere limitati al minimo indispensabile e nel rispetto delle indicazioni del presente protocollo si dovrà privilegiare l'utilizzo del telefono o dell'email per la comunicazioni tra uffici, evitando incontri "in presenza";**
- Non sono consentite le riunioni in presenza. Laddove le stesse fossero connotate dal carattere della necessità e urgenza, nell'impossibilità di collegamento a distanza, dovrà essere ridotta al minimo la partecipazione necessaria e, comunque, dovranno essere garantiti il distanziamento interpersonale e un'adeguata pulizia/areazione dei locali. Pertanto in caso di riunioni che non possano motivatamente essere svolte in modalità telematica viene individuato il solo locale (ad uso di amministratori e dipendenti) "ex sala Giunta" (G) che in seguito alla riunione, che dovrà avvenire nel rispetto della distanza di sicurezza interpersonale (c.d. distanza droplet), sarà oggetto di intervento specifico di sanificazione.
Il suddetto locale garantisce separazione dai locali utilizzati dai dipendenti come luogo di lavoro.

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 45 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





COMUNE DI BARGE

Provincia di Cuneo

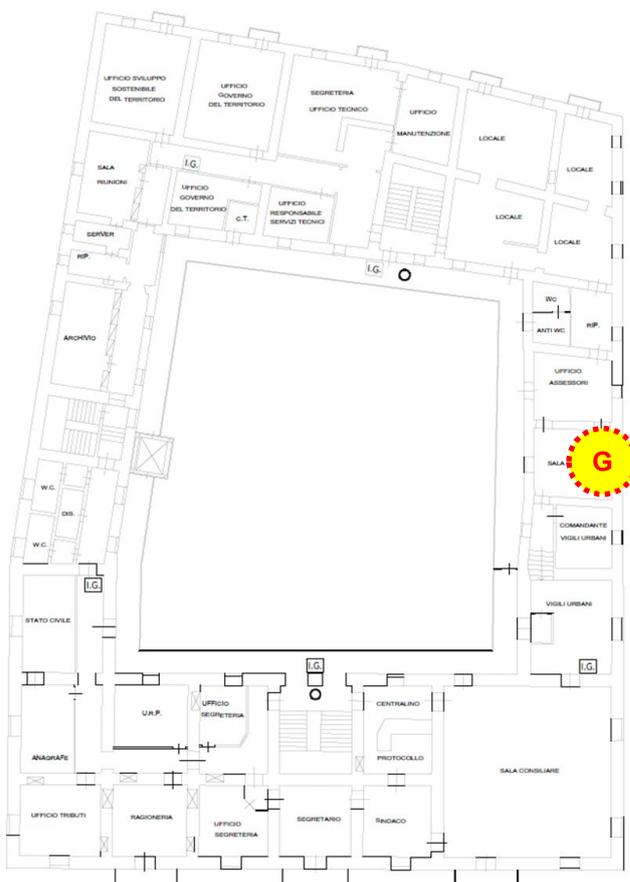
ALLEGATO AL DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHI

D.Lgs.81/2008 e s.m.i.

DATA DI EMISSIONE:
22.06.2020

DATORE DI LAVORO:
ING. CRISTIANO SAVORETTO

Rev. 0.2



- Sono sospesi e annullati tutti gli eventi interni e ogni attività di formazione in modalità in aula, anche obbligatoria, anche se già organizzati; è comunque possibile, qualora l'organizzazione aziendale lo permetta, effettuare la formazione a distanza, anche per i lavoratori in smart work;
- Il mancato completamento dell'aggiornamento della formazione professionale e/o abilitante entro i termini previsti per tutti i ruoli/funzioni aziendali in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, dovuto all'emergenza in corso e quindi per causa di forza maggiore, non comporta l'impossibilità a continuare lo svolgimento dello specifico ruolo/funzione (a titolo esemplificativo: l'addetto all'emergenza, sia antincendio, sia primo soccorso, può continuare ad intervenire in caso di necessità);

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 46 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





.10.3.GESTIONE SPAZIO COMUNI (MENSA, SPOGLIATOI, DISTRIBUTORI DI BEVANDE, ECC)

Misure adottate

- L'accesso agli spazi comuni, (L'Ente non è dotato di mensa aziendale e di aree fumatori) e gli spogliatoi è contingentato, con la previsione di una ventilazione continua dei locali, di un tempo ridotto di sosta all'interno di tali spazi e con il mantenimento della distanza di sicurezza di 1 metro tra le persone che li occupano;
- Quotidianamente si procederà alla sanificazione degli spogliatoi presso il magazzino comunale per lasciare nella disponibilità dei lavoratori luoghi per il deposito degli indumenti da lavoro e garantire loro idonee condizioni igieniche sanitarie;
- L'utilizzo degli spogliatoi presso il magazzino comunale è contingentato ad un utente alla volta;
- Quotidianamente verrà garantita la sanificazione e la pulizia, con appositi detergenti dei distributori di bevande e snack;
- Il locale presso cui è presente il distributore di bevande viene dotato di idoneo sistema di aerazione continua durante le ore lavorative;
- **⚠** Presso il locale in cui è presente il distributore di bevande potrà sostare un unico dipendente alla volta e la consumazione non potrà avvenire presso il corridoio al fine di garantire il rispetto della distanza di sicurezza, ma presso la propria postazione di lavoro **⚠**;
- **⚠** Presso il locale in cui è presente il distributore di bevande è vietato depositare alimenti, il frigorifero e il forno microonde presso il locale suddetto vengono posti fuori servizio fino a fine emergenza **⚠**;

.11. | MISSIONI

.11.1.Principi

Fino alla data di cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 non saranno effettuati, in Italia o all'estero, nuovi viaggi di servizio o missioni, comunque denominati, salvo diversa valutazione dell'autorità politica o del vertice amministrativo di riferimento relativamente alla indispensabilità o indifferibilità della singola missione, individuando alternativamente modalità di partecipazione mediante l'utilizzo di mezzi telematici o telefonici.

.11.2.Misure adottate

- In caso di effettiva necessità allo svolgimento di viaggi di servizio o missioni dovrà essere preventivamente formulata istanza alla Sindaca.

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 47 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





.12. | PROCEDURE CONCORSUALI

.12.1.Principi

Sono sospese le procedure concorsuali per l'accesso al pubblico impiego ad esclusione dei casi in cui la valutazione dei candidati è effettuata esclusivamente su basi curriculari ovvero in modalità telematica; sono inoltre esclusi dalla sospensione i concorsi per il personale sanitario, ivi compresi gli esami di Stato e di abilitazione all'esercizio della professione di medico chirurgo, e quelli per il personale della protezione civile, i quali devono svolgersi preferibilmente con modalità a distanza o, in caso contrario, garantendo la distanza di sicurezza interpersonale di cui all'allegato 1 lettera d) del DPCM 8 marzo 2020.

.12.2.Misure adottate

- Sono sospese tutte le procedure in corso ove non sia prevista la valutazione dei candidati esclusivamente su basi curriculari ovvero in modalità telematica;

.13. | INFORMAZIONE

.13.1.Principi

L'Ente Comune di Barge deve restare un luogo sicuro. Per mantenere questa condizione, i comportamenti del personale e dei terzi devono uniformarsi con consapevole, costante e collaborativa puntualità alle disposizioni del presente Protocollo.

.13.2.Misure adottate

-  L'Ente Comune di Barge informa tutti i lavoratori e chiunque entri in azienda circa le disposizioni delle Autorità, consegnando e affiggendo all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili dei locali aziendali, appositi comunicati informativi

.13.3.Modulo informativo

Spett.le
Amministratore / Dipendente del Comune di Barge
ovvero
Fornitore del Comune di Barge
ovvero
Visitatore del Comune di Barge

Il Sottoscritto Dott. Ing. Cristiano Savoretto, in qualità di Datore di Lavoro ai sensi del D.Lgs.81/2008 incaricato con provvedimento n. 41 della Sindaca prot. 5970 in data 02.05.2020 fino al termine dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili [COVID-19] dichiarato con delibera del Consiglio dei Ministri in data 31 gennaio 2020

INFORMA CHE

In presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali E' VIETATO l'accesso ai locali comunali ed è OBBLIGATORIO rimanere al proprio domicilio nonché chiamare il proprio medico di famiglia e avvertire l'autorità sanitaria;

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 48 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		



Chi riceve e controfirma per ricevuta la presente informativa autodichiara la propria consapevolezza e accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere nei locali dell'Ente Comune di Barge e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc) in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;

Chi riceve e controfirma per ricevuta la presente informativa autodichiara l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del datore di lavoro nel fare accesso all'Ente Comune di Barge (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene) permanere presso l'Ente e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc) in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;

Chi riceve e controfirma per ricevuta la presente informativa autodichiara l'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti;

Chi riceve e controfirma per ricevuta la presente informativa autodichiara di essere stato idoneamente informato in relazione allo specifico "Protocollo aziendale "Comune di Barge" di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" disponibile sul profilo informatico dell'Ente www.comune.barge.cn.it , adottato dall'Ente Comune di Barge e al complesso di misure relativamente al corretto impiego dei DPI per contribuire a prevenire ogni possibile forma di diffusione di contagio

Per eventuali comunicazioni: datoresdilavoro@comune.barge.cn.it

Il Datore di Lavoro
Dott. Ing. Cristiano Savoretto

Per ricevuta e completa accettazione in data

.....

Data emissione originale:	03.05.2020	<p align="center">Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO</p>	<p align="center">Pagina 49 di 76</p>
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		



	<p align="center">COMUNE DI BARGE <i>Provincia di Cuneo</i></p>	<p align="center">ALLEGATO AL DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHI D.Lgs.81/2008 e s.m.i.</p>	<p align="center">DATA DI EMISSIONE: 22.06.2020</p> <p align="center">DATORE DI LAVORO: ING. CRISTIANO SAVORETTO</p>
			<p align="right">Rev. 0.2</p>

.13.4.DPCM 17 maggio 2020 ART.3 e DPCM 11 giugno 2020 ART.3 - ALLEGATO 16

Ai sensi del DPCM 17/05/2020 art.3 comma1 e del successivo DPCM 11/06/2020 art. 3 comma 1 lettera d) presso gli uffici comunali e presso tutte le strutture di competenza comunale vengono messe a disposizione degli addetti, degli utenti e dei visitatori soluzioni disinfettanti per le l'igiene delle mani e vengono posizionati in tutti gli uffici, presso gli ambienti aperti al pubblico ovvero di maggiore affollamento e transito le informazioni sulle misure di prevenzione igienico sanitarie di cui all'allegato 16 .

La seguente locandina viene anche esposta presso i consueti punti di affissione e presso tutti gli esercizi commerciali bargesi.

Data emissione originale:	03.05.2020	<p align="center">Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO</p>	<p align="center">Pagina 50 di 76</p>
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





COMUNE DI BARGE
Provincia di Cuneo

**ALLEGATO AL
DOCUMENTO
VALUTAZIONE
RISCHI**
D.Lgs.81/2008 e s.m.i.

DATA DI
EMISSIONE:
22.06.2020

DATORE DI LAVORO:
ING. CRISTIANO SAVORETTO

Rev. 0.2

COMUNE DI BARGE

Misure igienico-sanitarie

Allegato 16 del DPCM 16 maggio 2020



Misure che tutti i cittadini devono rispettare



- 1 Lavarsi spesso le mani;**
- 2 Evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;**
- 3 Evitare abbracci e strette di mano;**
- 4 Mantenere, nei contatti sociali, una distanza interpersonale di almeno un metro;**
- 5 Praticare l'igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie);**
- 6 Evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri, in particolare durante l'attività sportiva;**
- 7 Non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;**
- 8 Coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce;**
- 9 Non prendere farmaci antivirali e antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico;**
- 10 Pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol;**
- 11 E' fortemente raccomandato in tutti i contatti sociali, utilizzare protezioni delle vie respiratorie come misura aggiuntiva alle altre misure di protezione individuale igienico-sanitarie**

Si raccomanda di mettere a disposizione in tutti i locali pubblici, palestre, supermercati, farmacie e altri luoghi di aggregazione, soluzioni idroalcoliche per il lavaggio delle mani;

COMUNE DI BARGE - AREA TECNICA - SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE

⚠ Ai sensi del DPCM 11/06/2020 art 3 comma 1 lettera e) nelle aree di accesso ai servizi municipali, nonché in tutti i locali aperti al pubblico, in conformità alle disposizioni di cui alla direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione 25 febbraio 2020, n. 1, sono messe a disposizione degli addetti, nonché degli utenti e visitatori, soluzioni disinfettanti per l'igiene delle mani, ogni Responsabile di Servizio in qualità di Preposto è incaricato di verificarne la presenza e l'utilizzo.

Presso gli uffici comunali vengono inoltre affissi i seguenti cartelli:

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 51 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





"Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019"

RICAMBIARE FREQUENTEMENTE L'ARIA NEGLI UFFICI

NON UTILIZZARE I VENTILATORI A PALE A SOFFITTO

LAVARSI FREQUENTEMENTE LE MANI

"Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019"

PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGGIO COVID-19

ESPERTARE LE SUPERFICI E GLI OGGETTI DI USO COMUNE	EVITARE ABBRACCI E STRETTE DI MANO	COPRIRE IL ROSTO E LE MANI CON UN TAMPONE O UN TISSUTO PER EVITARE IL CONTATTO CON LA FACCE DEI SOGGETTI
IGIENIZZARE LE MANI PRIMA DI RAGGIUNGERE LA PROPRIA POSTAZIONE	LAVARE SPESSO LE MANI	IN ASCENSORE E CONSENTITO L'ACCESSO A I SOLA PERSONA PER VOLTA
MANTENERE SEMPRE UNA DISTANZA MAGGIORE DI UN METRO	INDOSSARE APPROPPIA MASCHERINA SE LA DISTANZA INTERPERSONALE È MINORE DI UN METRO E NELLE AREE COMUNI	SE NECESSARIO, NON INDICARE UNO NOME AL PERSONE OCCORRENDO UN'INTERAZIONE IN UN'AREA COMUNALE. TROVARSI LA CORONA, VERIFICARE IL TAVOLO, VERIFICARE IL TAVOLO.
NO ASSEMBRAMENTI DI PERSONE	RICAMBIARE FREQUENTEMENTE L'ARIA	NON UTILIZZARE I VENTILATORI A PALE A SOFFITTO

"Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019"

PRIMA DELL'UTILIZZO DELLA FOTOCOPIATRICE



SIETE PREGATI DI USARE IL GEL DISINFETTANTE
GRAZIE

"Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019"

RICORDA DI MANTENERE LA DISTANZA DI SICUREZZA



1 METRO

"Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019"

SI PREGA DI ENTRARE 1 PERSONA ALLA VOLTA



NON DIMENTICARE LA DISTANZA DI SICUREZZA

NON UTILIZZARE IL FORNO
NON UTILIZZARE IL FRIGORIFERO
NON DEPOSITARE ALIMENTI

"Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019"

NELLE AREE COMUNI



È OBBLIGATORIO USARE LA MASCHERINA

.14. MODALITA' DI INGRESSO DA PARTE DEL PERSONALE NELL'ENTE COMUNE DI BARGE

.14.1.Principi

Si favoriscono orari di ingresso/uscita scaglionati in modo da evitare il più possibile contatti nelle zone comuni (ingressi, corridoi, scale, ...)

.14.2.Misure adottate

- Presso i servizi igienici, immediatamente prossimi alla porta di accesso agli uffici, viene garantita la presenza di detergenti segnalati da apposite indicazioni;

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 52 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev.02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





-  Il personale, prima dell'accesso al luogo di lavoro potrà essere sottoposto al controllo della temperatura corporea da parte di volontari della Locale Sede della Croce Rossa Italiana opportunamente formati e dotati di idonea strumentazione e DPI, ovvero da parte del Medico competente. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°, non sarà consentito l'accesso ai luoghi di lavoro. Le persone in tale condizione saranno momentaneamente isolate e fornite di mascherine non dovranno recarsi al Pronto Soccorso e/o nelle infermerie di sede, ma dovranno contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni;
- La rilevazione in tempo reale della temperatura corporea costituisce un trattamento di dati personali e, pertanto, deve avvenire ai sensi della disciplina privacy vigente. A tal fine si procede a rilevare la temperatura senza registrare il dato acquisto. Si procederà ad identificare l'interessato e registrare il superamento della soglia di temperatura solo qualora sia necessario a documentare le ragioni che hanno impedito l'accesso ai locali aziendali; (a tutti i dipendenti è stata fornita l'informativa sul trattamento dei dati personali)
-  E' precluso l'accesso presso l'Ente Comune di Barge a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS;
-  L'ingresso presso l'Ente Comune di Barge di lavoratori già risultati positivi all'infezione da COVID 19 dovrà essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza;
-  Qualora, per prevenire l'attivazione di focolai epidemici, nelle aree maggiormente colpite dal virus, l'autorità sanitaria competente disponga misure aggiuntive specifiche, come ad esempio, l'esecuzione del tampone per i lavoratori, il datore di lavoro fornirà la immediata e massima collaborazione;
-  I percorsi interni del personale escludono ogni possibilità di interferenza con flussi provenienti dall'esterno che dovranno essere limitati ai punti individuati coincidenti con gli sportelli A B C D.

.15. | MODALITA' DI ACCESSO DEI FORNITORI ESTERNI

.15.1.Principi

Per l'accesso di fornitori esterni vengono individuate procedure di ingresso, transito e uscita, mediante modalità, percorsi e tempistiche predefinite, al fine di ridurre le occasioni di contatto con il personale in forza nei reparti/uffici coinvolti;

.15.2.Misure adottate

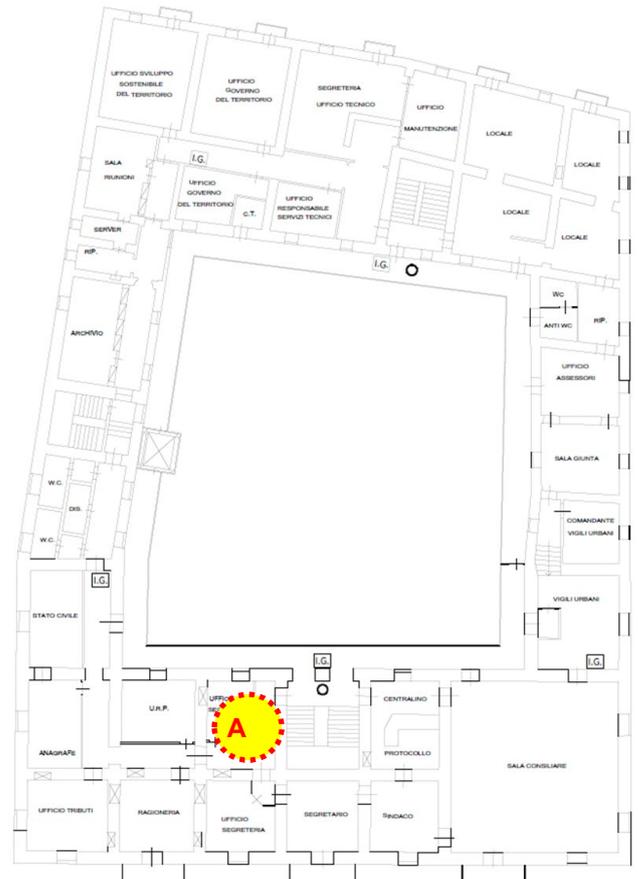
- Non esiste un servizio di trasporto organizzato dall'Ente Comune di Barge, ma in tutti gli spostamenti va comunque rispettata e garantita la sicurezza dei lavoratori;

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 53 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





-  Gli autisti dei mezzi di trasporto in consegna presso il magazzino comunale devono rimanere a bordo dei propri mezzi: non è consentito l'accesso agli uffici per nessun motivo. Per le necessarie attività di approntamento delle attività di carico e scarico, il trasportatore dovrà attenersi alla rigorosa distanza di un metro;
-  Va ridotto, per quanto possibile, l'accesso ai visitatori; qualora fosse necessario l'ingresso di visitatori esterni (impresa di pulizie, manutenzione, corrieri...), gli stessi dovranno sottostare a tutte le regole aziendali, ivi comprese quelle per l'accesso ai locali aziendali di cui al precedente paragrafo;
-  Le norme del presente Protocollo si estendono alle aziende in appalto che possono organizzare cantieri permanenti e/o provvisori all'interno dell'Ente Comune di Barge e dovranno essere opportunamente informati a cura del Responsabile del Procedimento relativo all'appalto;
-  In caso di lavoratori dipendenti da aziende terze che operano presso l'Ente Comune di Barge o su incarico dello stesso (es. manutentori, fornitori, addetti alle pulizie o vigilanza) che risultassero positivi al tampone COVID-19, l'appaltatore dovrà informare immediatamente il committente ed entrambi dovranno collaborare con l'autorità sanitaria fornendo elementi utili all'individuazione di eventuali contatti stretti.
-  L'Ente Comune di Barge committente è tenuto a dare, a cura del Responsabile del Procedimento, all'impresa appaltatrice, completa informativa dei contenuti del presente Protocollo aziendale e deve vigilare affinché i lavoratori della stessa o delle aziende terze che operano a qualunque titolo nel perimetro aziendale, ne rispettino integralmente le disposizioni.
-  Le consegne da parte di corrieri potranno avvenire esclusivamente presso lo sportello A - Segreteria generale – Tributi – Anagrafe



Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 54 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





.16. PULIZIA E SANIFICAZIONE IN AZIENDA

.16.1. Misure adottate

- L'Ente Comune di Barge assicura anche mediante esternalizzazione del servizio la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti e delle aree comuni e di svago. Tali pulizie dovranno in particolare interessare WC, maniglie delle porte, interruttori e ogni parte di uso comune;
- L'Ente Comune di Barge fornisce il materiale ad ogni dipendente che dovrà curare quotidianamente a fine turno la pulizia e la sanificazione della propria postazione di lavoro, tastiera, schermo, mouse e telefono. Ogni Responsabile di servizio è incaricato di vigilare circa lo svolgimento di tali operazioni;
- L'Ente Comune di Barge mette a disposizione presso le fotocopiatrici ad uso comune distributori di gel sanificante da impiegare obbligatoriamente prima dell'utilizzo della periferica;
-  **Ogni dipendente è incaricato di procedere alla apertura delle finestre dei locali di lavoro per almeno 10 minuti alla presa in servizio al mattino, in seguito alla pausa pranzo ed in ogni occasione vi sia l'ingresso di terzi;**
- L'Ente Comune di Barge fornisce il materiale ad ogni dipendente della squadra operai che dovrà curare quotidianamente a fine turno la pulizia e la sanificazione degli attrezzi di lavoro utilizzate, degli automezzi e dei mezzi d'opera utilizzati. Per i mezzi che garantendone la sicurezza sia possibile, nel periodo di fermo macchina siano lasciati i finestrini aperti. Il Preposto capo squadra è incaricato di vigilare circa lo svolgimento di tali operazioni;
- Nel caso di presenza accertata di una persona con COVID-19 all'interno dei locali di lavoro, si procederà alla pulizia e sanificazione dei suddetti secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute nonché alla loro ventilazione;
- L'Ente Comune di Barge in ottemperanza alle indicazioni del Ministero della Salute secondo le modalità ritenute più opportune, può organizzare interventi particolari/periodici di pulizia ricorrendo agli ammortizzatori sociali (anche in deroga);

.17. | PRESCRIZIONI PARTICOLARI

.17.1. Presidio socio sanitario

- OPERAZIONI DI PULIZIA ESTERNALIZZATE
- MANUTENZIONI LIMITATE ALL'INDIFFERIBILE E SOLO PREVIO SGOMBERO DELLA SALA DI ATTESA DEI VISITATORI E SANIFICAZIONE (utilizzo DPI: occhiali guanti tuta e mascherina FFP2)
- MANUTENZIONI SISTEMA ELIMINACODE LIMITATO A OPERAZIONI INDIFFERIBILI E SOLO PREVIO SGOMBERO DELLA SALA DI ATTESA DEI VISITATORI E SANIFICAZIONE (utilizzo DPI: occhiali guanti tuta e mascherina FFP2)

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 55 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		



.17.2. Manutenzione aree verdi

- LE OPERAZIONI DI MANUTENZIONE AREE VERDI PROSEGUONO PREVIA DELIMITAZIONE MEDIANTE TRANSENNATURA E FILO BINCO/ROSSO TEMPORANEA AL FINE DI ELIMINARE OGNI INTERFERENZA CON I PASSANTI
- In attuazione dell'Allegato 17 del DPCM 17/5/2020 Allegato 17 - Linee guida per la riapertura delle attività economiche e produttive della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome del 16 maggio 2020 e del DPCM 11/06/2020 Allegato 9 - Linee guida per la riapertura delle attività economiche e produttive della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome del 11 giugno 2020 si prevedono le seguenti ulteriori prescrizioni particolari:
 - Le **operazioni di disinfezione periodica** devono interessare oltrech , come gi  previsto, spogliatoi, servizi igienici e spazi comuni, anche tutte le macchine e le attrezzature (PLE, motoseghe, decespugliatori, rasaerba, scale, forbici) con particolare attenzione se a noleggio;
 - Relativamente alla **protezione delle mani**, in considerazione del rischio aggiuntivo derivante da un errato impiego di tali dispositivi, si ritiene pi  protettivo consentire di lavorare senza guanti monouso e disporre il lavaggio frequente delle mani con soluzioni idroalcoliche (fatti salvi i casi di rischio specifico associati alla mansione specifica o di probabile contaminazione delle superfici)
 - **Allestimento del cantiere**: i lavoratori in tutte le fasi di delimitazione del cantiere, apposizione segnaletica, scarico materiali e attrezzature devono mantenere le distanze di sicurezza. Il distanziamento attraverso l'apposizione di idonea segnaletica e delimitazione/recinzione di cantiere deve essere garantito anche nei confronti di committenti e/o cittadini
 - **Operazioni di potatura o abbattimento alberi**: l'operatore alla guida del trattore o macchine semoventi cabinate deve trovarsi da solo, sia durante le fasi di spostamento sia durante le fasi di lavorazione. Evitare se possibile l'uso promiscuo di macchine semoventi cabinate o, preliminarmente, effettuare la pulizia e disinfezione della cabina e delle superfici della macchina. Anche nel caso di uso promiscuo delle attrezzature, ad esempio motoseghe, si prescrive, preliminarmente, la disinfezione delle parti che possono veicolare il contagio
 - **Attivit  di sfalcio, piantumazione, creazione e cura di aree verdi**: evitare se possibile l'uso promiscuo di trattorini o macchine semoventi quali escavatori, preliminarmente effettuare la pulizia e la disinfezione delle superfici delle attrezzature

.17.3. Manutenzione cimitero

- DAL 5 MAGGIO IL CIMITERO RISULTA ACCESSIBILE AI VISITATORI SECONDO UN CALENDARIO CHE CONSENTE IL CONTINGENTAMENTO DEL NUMERO DEI VISITATORI/GIORNO

Norme di comportamento per i visitatori:

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 56 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





- indossare idonei dispositivi di protezione delle vie respiratorie
- mantenere le distanze interpersonali previste dalle normative vigenti, evitando ogni forma di assembramento
- presentarsi all'ingresso del cimitero muniti di idoneo documento di identità personale
- essere dotati di propri innaffiatoi/recipienti per l'acqua che dovranno riportare al proprio domicilio al termine della visita. Non sarà infatti possibile utilizzare gli innaffiatoi in dotazione al cimitero comunale. L'approvvigionamento dell'acqua sarà possibile esclusivamente attraverso i rubinetti a pedale appositamente installati all'esterno del cimitero, in quanto i punti acqua all'interno del cimitero saranno chiusi. Saranno attivi controlli da parte degli organi di vigilanza preposti.
- LE OPERAZIONI DI MANUTENZIONE PROSEGUONO PREVIA DELIMITAZIONE MEDIANTE TRANSENNATURA E FILO BINCO/ROSSO TEMPORANEA AL FINE DI ELIMINARE OGNI INTERFERENZA CON I VISITATORI
- PER LA MANUTENZIONE AREE VERDI FARE RIFERIMENTO ALLO SPECIFICO CAPITOLO "Manutenzione aree verdi"

.17.4.  Cantieri (ex allegato 7 DPCM 26/4/2020 ex allegato 13 DPCM 17/5/2020 ex allegato 13 DPCM 11/06/2020)

- Le Imprese esterne incaricate dell'esecuzione di cantieri edili dovranno integrare la propria documentazione di sicurezza specifica del cantiere conformemente a quanto previsto all'allegato 7 del DPCM 26 aprile 2020 e ora dall'allegato 13 del DPCM 17 maggio 2020, in conformità e in stretto coordinamento con il presente Protocollo;
- I cantieri edili da parte della squadra operai sono sospesi fino al termine della fase emergenziale o esternalizzati, in caso di apertura di cantieri da parte degli operai comunali si procederà, prima dell'accesso in cantiere, alla misurazione della temperatura di tutte le maestranze coinvolte;
- Permangono i piccoli lavori di manutenzione (verde, strade, scuole, edifici comunali) indifferibili;

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 57 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





COMUNE DI BARGE
Provincia di Cuneo

**ALLEGATO AL
DOCUMENTO
VALUTAZIONE
RISCHI**
D.Lgs.81/2008 e s.m.i.

DATA DI
EMISSIONE:
22.06.2020

DATORE DI LAVORO:
ING. CRISTIANO SAVORETTO

Rev. 0.2

.17.5. Biblioteca comunale

Da GIOVEDI' 21 maggio 2020 riprende l'attività della Biblioteca comunale secondo le seguenti modalità:

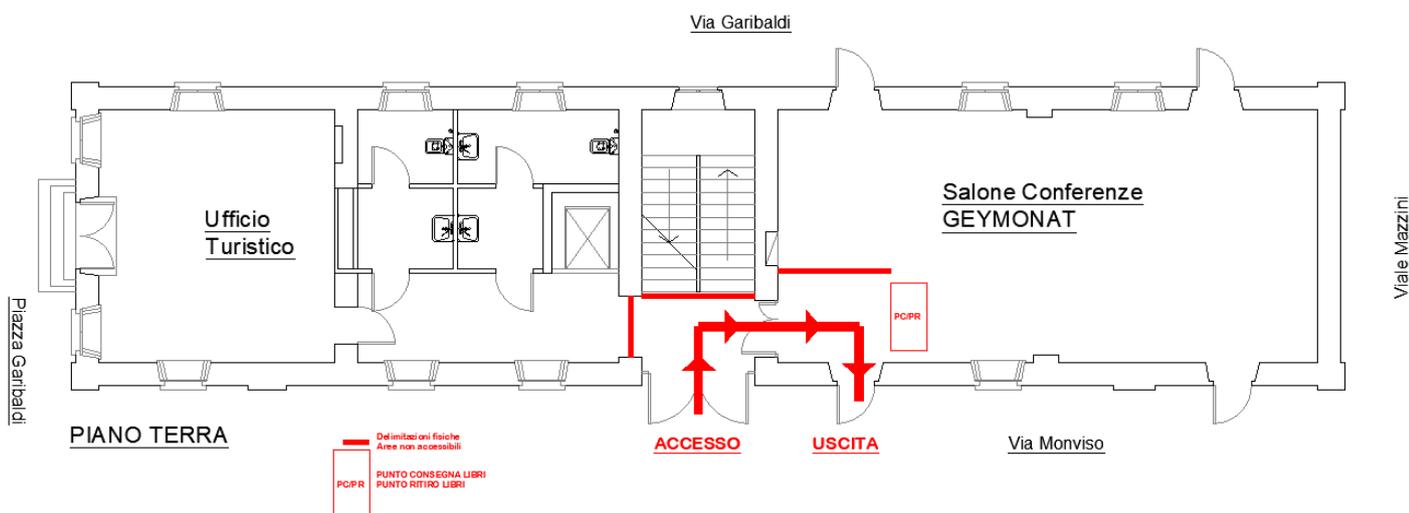
Accesso ai visitatori:

dal consueto accesso principale

Attività di prelievo e consegna:

esclusivamente nel salone Geymonat con percorso a senso unico: ingresso da porta principale di via Monviso e uscita dall'apertura di sicurezza presente nel salone verso la via pedonale via Monviso.

Inibito l'accesso al pubblico a tutti gli altri spazi della biblioteca.



Servizi igienici:

Non fruibili dal pubblico.

Sistema di prenotazione dei libri:

a mezzo modulo informatico <https://forms.gle/QnqTPiuyc6snxFt4A>
e sulla pagina facebook della biblioteca comunale o tramite prenotazione telefonica al numero 0175 349120

Orario di apertura :

domenica e lunedì chiuso
martedì dalle 16 alle 18
mercoledì e venerdì dalle 15 alle 18
giovedì e sabato dalle 10 alle 12

Contingentamento accessi:

Accesso di un utente per volta

Servizio internet point:

servizio sospeso

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 58 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





COMUNE DI BARGE
Provincia di Cuneo

**ALLEGATO AL
DOCUMENTO
VALUTAZIONE
RISCHI**
D.Lgs.81/2008 e s.m.i.

DATA DI
EMISSIONE:
22.06.2020

DATORE DI LAVORO:
ING. CRISTIANO SAVORETTO

Rev. 0.2

Particolari precauzioni:

- Posizionamento barriera in plexiglass sulla scrivania dell'operatore in cui vengono effettuati la consegna ed il ritiro dei libri da parte dell'addetto al servizio;
- Pulizia e disinfezione al termine di ogni giornata di apertura di tutte le parti comuni accessibili al pubblico e dei servizi igienici dedicati esclusivamente al personale;
- Pulizia e disinfezione da parte dell'operatore quotidiana della propria postazione di lavoro;
- Aerazione e ricambio d'aria almeno 15 min/ora
- Il materiale librario restituito verrà posizionato per un periodo di 72 ore (3 giorni) in luogo ben aerato e reso non disponibile alla consultazione e al prestito per lo stesso periodo di tempo;



.17.6. ⚠ Attività Polizia Locale

- Si allegano le prescrizioni specifiche indicate dal Medico Competente:



STUDIO MEDICO ASSOCIATO
Dott.ssa Licciardello Claudia Giuliana
Dott. Tafuro Piero

Spett.le

COMUNE DI BARGE

PIAZZA GARIBALDI 11

BARGE

OGGETTO: utilizzo dei dispositivi di protezione individuale da parte degli operatori di Polizia locale

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 59 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





Come da indicazione delle Circolari del Ministero della Salute n. 11392 del 01/04/2020 – n. 5443 del 22 febbraio 2020 e n. 9335 del 18 marzo 2020 si forniscono le seguenti indicazioni agli operatori delle Polizia Municipale in merito all'utilizzo dei DPI nelle diverse fasi operative:

1. Nell'ipotesi operativa di "fermo - arresto" di una persona che manifesti una sintomatologia respiratoria (tosse starnuti difficoltà respiratoria) l'operatore deve:

- fare indossare alla persona fermata una mascherina chirurgica per evitare la dispersione di goccioline;
- indossare un paio di guanti monouso e una mascherina chirurgica o, qualora non disponibile, FFP2, un camice monouso, protezione facciale;
- lavarsi le mani dopo il contatto con la persona sospetta;
- pulire con disinfettanti a base di cloro o alcol le superfici potenzialmente contaminate.

2. Nell'effettuare i controlli dei veicoli gli operatori avranno cura di avvicinarsi al conducente solo per farsi consegnare i documenti e poi allontanarsi con immediatezza onde distanziarsi di almeno un metro dal soggetto controllato e contestualmente operando in modo di essere costantemente coperti dal "copattugiante"

3. Qualora si debba procedere a sottoporre all'alcoltest un conducente l'operatore addetto dovrà indossare i guanti monouso e la mascherina di protezione delle vie respiratorie tipo FFP2 o, qualora non disponibile, una mascherina chirurgica, e si posizionerà di fianco al soggetto controllato in modo di non essere investito da eventuali goccioline salivari e colpi di tosse rilasciati dal soggetto controllato in fase di soffiaggio nel misuratore. Analoghe precauzioni gli operatori dovranno adottare nel caso sottopongano il conducente o altro fermato al pre test per la ricerca dell'assunzione di sostanze stupefacenti o psicotrope. Finito l'utilizzo gli operatori avranno cura di pulire le attrezzature con disinfettanti a base di cloro o alcol e di eliminare i dispositivi di protezione individuale (DPI) monouso secondo la normativa vigente, e di provvedere alla sanificazione dei DPI riutilizzabili.

4. Gli operatori, nel caso di interventi a supporto del personale sanitario operante in caso di sospetta infezione da COVID-2019, avranno cura di limitarsi a garantire il contesto di sicurezza e l'operatività del personale sanitario, senza alcun intervento diretto sul soggetto con sospetta infezione.

Il medico competente
dott.ssa Claudia Giuliana Licciardello

Dr.ssa Licciardello Claudia Giuliana
Spec. in Medicina del Lavoro

.17.7. Trasporti

L'ente Comune di Barge non svolge in forma diretta attività di trasporto.

.17.8. Modalità operative per la misurazione della febbre

In caso di necessità di misurazione della febbre dovrà essere immediatamente chiamato il Datore di Lavoro che procederà a richiedere l'intervento dei Volontari della Locale delegazione CRI (dotati di opportuna formazione e DPI) che hanno garantito il pronto intervento.

Anche in applicazione all'allegato 7 del dpcm 26/4/2020 (ora allegato 13 del DPCM 17/5/2020), in caso di apertura di cantieri da parte delle maestranze comunali si procederà come indicato nel paragrafo precedente o con misura diretta da parte del datore di lavoro.

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 60 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev.02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		



.17.9. Distanza DROPLET

Definita in 1,80 m

.17.10. Specifiche relative alle procedure di primo soccorso

Si allegano le procedure destinate agli addetti al primo soccorso aziendale, redatte dalla società IRC e mirate alle gestione delle manovre di BLS su personale con sospetta infezione da coronavirus, la squadra di primo soccorso di cui all'organigramma indicato nel presente protocollo è individuata come squadra COVID aziendale:

Data emissione originale:	03.05.2020	<p>Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO</p>	<p>Pagina 61 di 76</p>
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





COMUNE DI BARGE

Provincia di Cuneo

**ALLEGATO AL
DOCUMENTO
VALUTAZIONE
RISCHI**

D.Lgs.81/2008 e s.m.i.

DATA DI
EMISSIONE:
22.06.2020

DATORE DI LAVORO:
ING. CRISTIANO SAVORETTO

Rev. 0.2



Raccomandazioni per la Rianimazione Cardiopolmonare (RCP) durante l'epidemia da Sars-Cov-2 e in caso di sospetta o confermata infezione Covid-19

Definizioni

Nuovo coronavirus 2019-nCoV e Sars-Cov-2: sono i nomi attribuiti al nuovo virus isolato inizialmente nel focolaio epidemico cinese. All'inizio dell'epidemia, a fine gennaio, è stato chiamato 2019-nCoV. Successivamente, l'International Committee on Taxonomy of Viruses ha cambiato il nome in Sars-Cov-2 per sottolineare la parentela con il coronavirus responsabile della Sars (Sars-Cov, con cui condivide all'incirca l'80% del genoma) e l'affinità delle manifestazioni cliniche delle due infezioni ("Severe acute respiratory syndrome-related coronavirus: The species and its viruses – a statement of the Coronavirus Study Group" - bioRxiv, 11 febbraio 2020).

Covid-19: È il nome ufficiale attribuito dall'OMS alla malattia provocata dall'infezione di Sars-Cov-2. "Co" sta per corona, "vi" per *virus* e "d" per *disease* (= malattia), mentre "19" indica l'anno in cui si è manifestata.

Dispositivi di protezione individuale (DPI): sono dispositivi indossabili dal soccorritore per ridurre il rischio di contagio. Comprendono: mascherina facciale chirurgica, mascherina FFP2 o FFP3, guanti monouso, occhiali o visiera per gli occhi, camice o tuta impermeabile, cuffietta o scalfandro.

Introduzione

Ogni volta che viene eseguita la RCP, in particolare su una vittima sconosciuta, esiste un certo rischio di infezione, associato soprattutto alla valutazione del respiro e alla esecuzione delle ventilazioni di soccorso. Finora, le evidenze scientifiche hanno sempre suggerito come questo tipo di rischio sia in realtà molto basso a fronte di una morte certa per la vittima in caso non sia iniziata la RCP. Di fronte all'attuale emergenza sanitaria costituita dall'epidemia Covid-19 non viene meno la necessità di continuare a soccorrere prontamente e adeguatamente le vittime di arresto cardiaco per sottrarle ad una morte certa. Tuttavia, nel rispetto del criterio di sicurezza, è necessario considerare e valutare come proteggere contestualmente i soccorritori da potenziali pericoli in caso di sospetto o accertato contagio virale della vittima.



Raccomandazioni per la Rianimazione Cardiopolmonare (RCP)
durante l'epidemia da Sars-Cov-2 e in caso di sospetta o confermata infezione Covid-19

Pag. 1 di 7

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 62 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





Riteniamo che sia fondamentale per tutti proteggere gli operatori impegnati in manovre rianimatorie, cercando di preservare per quanto possibile l'alta qualità ed efficacia delle stesse. Per questo motivo, IRC intende fornire alcune raccomandazioni adeguate alla straordinaria situazione che il nostro Paese sta affrontando e che possono implicare alcune modifiche e integrazioni delle modalità con cui eseguire la RCP e gestire una vittima di arresto cardiaco sia da parte di soccorritori occasionali che degli operatori sanitari.

Riconosciamo che tali raccomandazioni si basano in gran parte sull'opinione degli esperti, vista la poca certezza scientifica disponibile. Tuttavia, IRC tramite i suoi organi (Consiglio Direttivo, Comitati Scientifico e Formazione) è costantemente aggiornata sulle nuove informazioni e raccomandazioni suggerite dal Ministero della Salute e dall'Istituto Superiore di Sanità per il controllo del contagio da Sars-Cov-2. Con riguardo al caso specifico dei pazienti in arresto cardiaco, IRC intende integrare tali indicazioni con quelle fornite dalle istituzioni internazionali e in particolare da ERC (European Resuscitation Council) con lo scopo di offrire informazioni e suggerimenti aggiornati e affidabili.

Si ricorda che, *al momento, i pazienti da considerare potenzialmente contagiati da Sars-Cov-2 o affetti da Covid-19* sono le persone che presentano febbre, tosse, difficoltà respiratoria oppure congiuntivite associate a:

- soggiorno nei Paesi esteri con epidemia in atto o nelle aree italiane colpite da casi di infezione nei 14 giorni precedenti; oppure
- contatto stretto con persone con infezione probabile o accertata (permanenza nello stesso ambiente domestico, ricreativo o professionale comprese le strutture sanitarie).

Le raccomandazioni che seguono potrebbero cambiare sulla base delle successive e progressive conoscenze riguardo all'epidemia e alle sue caratteristiche.

Il Consiglio Direttivo ringrazia tutti i soci e gli operatori sanitari coinvolti nello sforzo straordinario di tutelare la salute delle nostre comunità e invita a diffondere quanto più possibile le norme di igiene generale elencate nel decalogo dell'Istituto Superiore di Sanità.

Per le informazioni generali e aggiornate, si prega di far riferimento ai seguenti link:

[Ministero della Salute](#)

[Istituto Superiore di Sanità](#)

[European Centre for Disease Prevention and Control: Prevenzione e controllo delle infezioni per l'assistenza ai pazienti con 2019-nCoV nelle strutture sanitarie](#)

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 63 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





COMUNE DI BARGE
Provincia di Cuneo

**ALLEGATO AL
DOCUMENTO
VALUTAZIONE
RISCHI**
D.Lgs.81/2008 e s.m.i.

DATA DI
EMISSIONE:
22.06.2020

DATORE DI LAVORO:
ING. CRISTIANO SAVORETTO

Rev. 0.2



Raccomandazioni IRC per la RCP da parte della popolazione generale

Queste raccomandazioni si applicano a chiunque sia testimone di un arresto cardiaco nel quale sia necessario eseguire la RCP e/o utilizzare un defibrillatore semi-automatico esterno (DAE) in ambito extraospedaliero.

Adulti

Con lo scopo di incoraggiare l'esecuzione della RCP riducendo i rischi per il soccorritore e in attesa di nuove evidenze scientifiche, IRC raccomanda quanto segue.

In caso di un adulto in arresto cardiaco con sospetta o accertata infezione COVID-19, si raccomanda di eseguire la RCP con le sole compressioni toraciche, seguendo questo algoritmo:

- Valutare la coscienza scuotendo **la vittima nella parte inferiore** del corpo;
- Valutare il respiro soltanto **guardando il torace** della vittima alla ricerca di attività respiratoria normale ma **senza avvicinare** il proprio volto a quello della vittima;
- **Chiamare il 112/118** per ricevere assistenza dall'operatore di centrale **segnalando il sospetto** che si tratti di paziente con infezione da COVID-19;
- **Seguire le indicazioni** dell'operatore di centrale;
- Se la vittima non è cosciente e non respira o non respira normalmente, **iniziare le compressioni toraciche senza ventilazioni**, mettendo le mani al centro del torace e spingendo con profondità di 5-6 cm e frequenza di 100-120 min, senza interruzioni;
- Se disponibile un DAE, utilizzarlo **secondo la procedura standard**;
- Continuare la RCP con sole compressioni e defibrillazione con DAE, se indicata, **fino all'arrivo dell'ambulanza**, seguendo le istruzioni pre-arrivo della centrale operativa.

L'uso precoce di un defibrillatore aumenta significativamente le probabilità di sopravvivenza della persona e non aumenta il rischio di infezione.

Se il soccorritore ha accesso a **dispositivi di protezione individuale (DPI)**, si raccomanda di indossarli. Al termine della RCP, **tutti i soccorritori devono lavarsi accuratamente le mani con acqua e sapone o con gel per le mani a base di alcool**. Si raccomanda, inoltre di lavare gli indumenti appena possibile. Si raccomanda di prendere contatto con le autorità sanitarie per ulteriori suggerimenti (Uffici di Igiene di riferimento della propria AUSL, medico di base, numeri telefonici dedicati, ad es. 1500).



Raccomandazioni per la Rianimazione Cardiopolmonare (RCP) durante l'epidemia da Sars-Cov-2 e in caso di sospetta o confermata infezione Covid-19

Pag. 3 di 7

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 64 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





Bambini

Nei bambini è improbabile che l'arresto cardiaco sia causato da un problema cardiaco, mentre è più probabile che sia legato ad un problema respiratorio. Per questo motivo, **la RCP completa con compressioni toraciche e ventilazioni rimane fondamentale** per aumentare le possibilità di sopravvivenza. In ogni caso, è importantissimo agire rapidamente, chiamando il 118/112, per garantire che il bambino riceva immediatamente il trattamento di cui ha bisogno. Pur ammettendo che eseguire le ventilazioni di soccorso può aumentare il rischio di trasmissione del virus al soccorritore (ma anche al bambino, nel caso in cui il soccorritore sia infetto, ma asintomatico), va considerato che questo rischio è molto più basso rispetto alla morte certa del bambino in caso non si intervenga con la RCP. Se infatti un bambino non respira normalmente e non viene intrapresa alcuna azione, il suo cuore si fermerà definitivamente esitando in arresto cardiaco.

In base a queste considerazioni, IRC raccomanda quanto segue.

In caso di un bambino in arresto cardiaco con sospetta o accertata infezione COVID-19, si raccomanda di eseguire la RCP completa con compressioni toraciche e ventilazioni e seguendo questo algoritmo:

- Valutare la coscienza **scuotendo e chiamando la vittima;**
- Valutare il respiro **guardando il torace** della vittima alla ricerca di attività respiratoria normale; **se necessario, avvicinare** il proprio volto a quello della vittima per percepire rumori respiratori;
- **Chiamare il 112/118** per ricevere assistenza dall'operatore di centrale **segnalando il sospetto** che si tratti di paziente con infezione da COVID-19;
- **Seguire le indicazioni** dell'operatore di centrale;
- Se la vittima non è cosciente e non respira o non respira normalmente, **iniziare con cinque ventilazioni e proseguire con 30 compressioni toraciche alternate a due ventilazioni**, mettendo le mani al centro del torace con frequenza di 100-120 min.;
- Se disponibile un DAE, utilizzarlo **secondo la procedura standard.**

Continuare la RCP e defibrillazione con DAE, se indicata, fino all'arrivo dell'ambulanza, seguendo le istruzioni pre-arrivo della centrale operativa.

Se il soccorritore ha accesso a dispositivi per la ventilazione senza contatto diretto (*maschera tascabile*), è ragionevole utilizzarli.

Al termine della RCP, **tutti i soccorritori devono lavarsi accuratamente le mani** con acqua e sapone o con gel per le mani a base di alcool. Si raccomanda, inoltre di lavare gli indumenti appena possibile. Si raccomanda di prendere contatto con le autorità sanitarie per ulteriori suggerimenti (Uffici di Igiene di riferimento della propria AUSL, medico di base, numeri telefonici dedicati, ad es. 1500).

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 65 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





COMUNE DI BARGE
Provincia di Cuneo

**ALLEGATO AL
DOCUMENTO
VALUTAZIONE
RISCHI**
D.Lgs.81/2008 e s.m.i.

DATA DI
EMISSIONE:
22.06.2020

DATORE DI LAVORO:
ING. CRISTIANO SAVORETTO

Rev. 0.2



Raccomandazioni IRC per la RCP da parte degli operatori sanitari in caso di Covid-19

Queste raccomandazioni sono rivolte ai soccorritori professionali che si trovino nella situazione di dover gestire un arresto cardiaco in un paziente con sospetta o accertata infezione o malattia (Covid-19) da Sars-Cov-2 sia in ambito intra- che extra-ospedaliero.

Tutti gli operatori sanitari e i responsabili della sicurezza sul posto di lavoro devono seguire le indicazioni locali sull'uso dei dispositivi di protezione personale (DPI) da utilizzare per la gestione avanzata dei pazienti con sospetto di Covid-19. A riguardo, vi segnaliamo le recenti indicazioni dell'OMS:

[Rational use of personal protective equipment for coronavirus disease 2019 \(COVID-19\) – World Health Organization \(27 february 2020\)](#)

Durante la RCP, esiste sempre il rischio per i soccorritori di essere esposti ai fluidi corporei, goccioline di saliva e aerosol provenienti dalle vie respiratorie della vittima generato durante le procedure di manipolazione delle vie aeree, di ventilazione e di intubazione tracheale. Questo rischio è aumentato in caso di stretto contatto con la vittima e si riduce con l'uso dei DPI. Ogni struttura sanitaria dovrebbero effettuare valutazioni locali del rischio, sulla base delle più recenti indicazioni del Ministero della Salute e dell'Istituto Superiore della Sanità e sviluppare di conseguenza linee guida e protocolli locali.

In ogni caso, i componenti del team di rianimazione devono essere *addestrati a indossare/rimuovere i DPI in modo sicuro per evitare l'auto-contaminazione.*

In caso di RCP da parte di operatori sanitari su un paziente adulto o pediatrico vittima di arresto cardiaco con sospetta o confermata infezione COVID-19 in ambito intra od extra ospedaliero, IRC raccomanda quanto segue:

- **Identificare in anticipo i pazienti a rischio** di deterioramento e arresto cardiaco, in modo da adottare tutte le misure appropriate per prevenire l'arresto cardiaco ed evitare l'esecuzione di una RCP non protetta.
- **Indossare i Dispositivi di Protezione Individuali (DPI)**, comprendenti una mascherina facciale di livello almeno FFP2). I DPI rappresentano *il requisito minimo di sicurezza per le seguenti manovre*: valutazione iniziale del paziente, esecuzione delle compressioni toraciche, monitoraggio del ritmo elettrocardiografico e gestione delle vie aeree. La necessità di indossare un DPI può ritardare l'inizio della RCP, ma la sicurezza degli operatori è fondamentale. È possibile ridurre questo ritardo modificando le procedure organizzative (ad es. con la disponibilità di kit DPI sui carrelli di rianimazione) e con la formazione al loro utilizzo. *In assenza di una corretta dotazione DPI, il soccorritore si*



Raccomandazioni per la Rianimazione Cardiopolmonare (RCP) durante l'epidemia da Sars-Cov-2 e in caso di sospetta o confermata infezione Covid-19

Pag. 5 di 7

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 66 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





COMUNE DI BARGE
Provincia di Cuneo

**ALLEGATO AL
DOCUMENTO
VALUTAZIONE
RISCHI**

D.Lgs.81/2008 e s.m.i.

DATA DI
EMISSIONE:
22.06.2020

DATORE DI LAVORO:
ING. CRISTIANO SAVORETTO

Rev. 0.2



sottopone a un rischio significativo di infezione: di conseguenza, se non si dispone di DPI adeguati, si raccomanda di iniziare la RCP con le sole compressioni toraciche, anche nell'arresto cardiaco con presunta causa ipossica.

- **Confermare l'arresto cardiaco valutando l'assenza di segni di vita e l'assenza di respirazione** normale ma evitando il contatto con la faccia e la bocca del paziente. **Non eseguire la manovra "guarda ascolta e senti" (GAS)** con l'orecchio e la guancia vicino alla bocca del paziente. Si può valutare la presenza di un polso carotideo, se addestrati a farlo. In caso di dubbi sulla diagnosi di arresto cardiaco, iniziare le compressioni toraciche fino all'arrivo del team di rianimazione (intra-ospedaliero o mezzo sanitario avanzato o ALS se arresto extraospedaliero).
- **Iniziare la RCP con le sole compressioni toraciche e monitorare il ritmo** cardiaco del paziente il prima possibile (nel bambino, iniziare la RCP standard con compressioni toraciche e ventilazioni di soccorso!). Evitare la ventilazione bocca a bocca e/o l'uso di maschere tascabili. Se il paziente sta già ricevendo ossigenoterapia supplementare tramite maschera facciale, lasciare la maschera sul viso del paziente durante le compressioni toraciche.
- **Il personale di reparto, se già dotato di DPI**, può aiutare ad eseguire le compressioni prima dell'arrivo del team di rianimazione.
- **Defibrillare rapidamente se indicato**; il ripristino precoce della circolazione, infatti, può evitare la necessità di supporto avanzato delle vie aeree e la ventilazione.
- **La ventilazione deve essere eseguita con la tecnica per la quale si è ricevuta una formazione adeguata**. Per la maggior parte degli operatori sanitari ciò significa utilizzare la cannula orofaringea e la ventilazione con maschera e pallone a due soccorritori.
- **Una volta arrivati, i membri del team di rianimazione (intraospedaliero o del mezzo sanitario avanzato o ALS se arresto extra-ospedaliero) devono indossare i DPI prima di intervenire** per continuare le manovre di RCP in corso.
- **La gestione avanzata delle vie aeree con dispositivi sopraglottici o intubazione tracheale deve essere eseguita solo da personale esperto e adeguatamente protetto**, secondo un protocollo di intubazione rapida che riduca la possibilità di creare aerosol dalle vie aeree del paziente (vedi raccomandazioni SIAARTI di seguito). Se si decide di proseguire con l'intubazione orotracheale, ove possibile e rapidamente disponibile, si raccomanda di procedere con **utilizzo di video laringoscopia** per ridurre il contatto ravvicinato con le vie aeree della vittima (vedi raccomandazioni SIAARTI).
- I pazienti possono avere un arresto cardiaco causato direttamente dall'infezione da COVID-19 e/o da una malattia coesistente. **È importante tentare di identificare e trattare le eventuali cause reversibili** (ad es. una ipossiemia grave) prima di valutare l'interruzione della RCP.
- **Al termine della RCP, smaltire o pulire tutte le apparecchiature utilizzate** durante la RCP secondo le raccomandazioni del produttore e le linee guida locali. Assicurarsi di non lasciare sul letto del paziente e/o sul cuscino nessuno strumento utilizzato per la gestione delle vie



Raccomandazioni per la Rianimazione Cardiopolmonare (RCP) durante l'epidemia da Sars-Cov-2 e in caso di sospetta o confermata infezione Covid-19

Pag. 6 di 7

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 67 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





aeree, es. laringoscopio, aspiratore, cannula, ma di riporli nei contenitori adeguati (es. laringoscopio) e/o smaltirli nei contenitori dei rifiuti appropriati (es. aspiratore, cannula).

- **Al termine della RCP, rimuovere e smaltire tutti i DPI con attenzione**, seguendo le linee guida locali, al fine di evitare auto-contaminazione. Lavare accuratamente le mani con acqua e sapone e/o con gel per le mani a base di alcool.
- Per la **gestione del paziente critico affetto da Covid-19** si vedano i documenti SIAARTI di seguito.

Bibliografia utile:

[SIAARTI - COVID-19 Controllo delle vie aeree](#)

[SIAARTI - Linee di indirizzo assistenziali del paziente critico affetto da COVID-19](#)

[SIAARTI - COVID-19 Procedura Area Critica](#)

[SIAARTI - Gestione del paziente critico affetto da coronavirus: Raccomandazioni per la gestione locale](#)

[SIAARTI - Raccomandazioni di etica clinica per l'ammissione a trattamenti intensivi e per la loro sospensione, in condizioni eccezionali di equilibrio tra necessità e risorse disponibili](#)

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 68 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		



.18. |  PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI

.18.1.Principi

Si rendono disponibili nei locali dell'Ente Comune di Barge, anche non aperti al pubblico, strumenti di facile utilizzo per l'igiene e la pulizia della cute, quali ad esempio soluzioni idroalcoliche per il lavaggio delle mani, salviette asciugamano monouso, nonché, qualora l'autorità sanitaria lo prescriva, guanti e mascherine per specifiche attività lavorative, curandone i relativi approvvigionamenti e la distribuzione ai propri dipendenti e a coloro che, a diverso titolo, operano o si trovano presso l'amministrazione. L'Ente Comune di Barge espone presso i propri uffici le informazioni di prevenzione rese note dalle autorità competenti e ne cura la pubblicazione nei propri siti internet istituzionali.

Si richiama integralmente l'Allegato 4 del DPCM 26/4/2020.

.18.2.Misure adottate

- E' obbligatorio che le persone presenti presso l'Ente Comune di Barge adottino tutte le precauzioni igieniche, in particolare per le mani e tutte quelle indicate all'allegato 4 del DPCM 26/04/2020:

Data emissione originale:	03.05.2020	<p>Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO</p>	<p>Pagina 69 di 76</p>
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





COMUNE DI BARGE
Provincia di Cuneo

**ALLEGATO AL
DOCUMENTO
VALUTAZIONE
RISCHI**
D.Lgs.81/2008 e s.m.i.

DATA DI
EMISSIONE:
22.06.2020

DATORE DI LAVORO:
ING. CRISTIANO SAVORETTO

Rev. 0.2

MODULARIO
P. C. M. 194

MOD. 247



Al Presidente del Consiglio dei Ministri

Allegato 4
Misure igienico-sanitarie

1. lavarsi spesso le mani. Si raccomanda di mettere a disposizione in tutti i locali pubblici, palestre, supermercati, farmacie e altri luoghi di aggregazione, soluzioni idroalcoliche per il lavaggio delle mani;
 2. evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;
 3. evitare abbracci e strette di mano;
 4. mantenere, nei contatti sociali, una distanza interpersonale di almeno un metro;
 5. praticare l'igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie);
 6. evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri, in particolare durante l'attività sportiva;
 7. non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;
 8. coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce;
 9. non prendere farmaci antivirali e antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico;
 10. pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol;
 11. è fortemente raccomandato in tutti i contatti sociali, utilizzare protezioni delle vie respiratorie
- L'Ente Comune di Barge mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani;
 - E' raccomandata la frequente pulizia delle mani con acqua e sapone;
 - I detergenti per le mani di cui sopra saranno accessibili a tutti i lavoratori anche grazie a specifici dispenser collocati in punti facilmente individuabili;
 - A tutti i dipendenti vengono fornite anche mascherine FFP2 (marcate CE o validate INAIL) da utilizzare quando costretti a fare attività che necessitano la permanenza prolungata di persone a meno di 1 m. che la ffp2 deve essere marcata CE
 - Negli ambienti di lavoro chiusi e destinati al pubblico le mascherine da utilizzare dovranno essere conformi alle indicazioni dell'Organizzazione mondiale della sanità (chirurgiche devono essere in alternativa: mascherine marcate CE e classificate come dispositivi medici in classe I ovvero mascherine non marcate CE ma con il numero di autorizzazione rilasciato dal ISS – Istituto superiore di sanità;

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 70 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		



.19. |  DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

.19.1.Principi

L'adozione delle misure di igiene e dei dispositivi di protezione individuale indicati nel presente Protocollo di Regolamentazione è fondamentale e, vista l'attuale situazione di emergenza, è evidentemente legata alla disponibilità in commercio. Per questi motivi:

- a. le mascherine dovranno essere utilizzate in conformità a quanto previsto dalle indicazioni dell'Organizzazione mondiale della sanità.
- b. data la situazione di emergenza, in caso di difficoltà di approvvigionamento e alla sola finalità di evitare la diffusione del virus, potranno essere utilizzate mascherine la cui tipologia corrisponda alle indicazioni dall'autorità sanitaria
- c. è favorita la preparazione da parte dell'azienda del liquido detergente secondo le indicazioni dell'OMS
(https://www.who.int/gpsc/5may/Guide_to_Local_Production.pdf)

.19.2.Misure adottate

- Qualora il lavoro imponga di lavorare a distanza interpersonale minore di un metro e non siano possibili altre soluzioni organizzative è comunque necessario l'uso delle mascherine, e altri dispositivi di protezione (guanti, occhiali, tute, cuffie, camici, ecc...) conformi alle disposizioni delle autorità scientifiche e sanitarie;
- Nella declinazione delle misure del Protocollo all'interno dei luoghi di lavoro sulla base del complesso dei rischi valutati e, a partire dalla mappatura delle diverse attività dell'azienda, si adotteranno i DPI idonei. E' previsto, per tutti i lavoratori che condividono spazi comuni, l'utilizzo di una mascherina chirurgica, come del resto normato dal DL n. 9 (art. 34) in combinato con il DL n. 18 (art 16 c. 1);
- A tutti i dipendenti vengono fornite anche mascherine FFP2 (marcate CE o validate INAIL) da utilizzare quando costretti a fare attività che necessitano la permanenza prolungata di persone a meno di 1 m. che la ffp2 deve essere marcata CE
- Negli ambienti di lavoro chiusi e destinati al pubblico le mascherine da utilizzare dovranno essere conformi alle indicazioni dell'Organizzazione mondiale della sanità (chirurgiche devono essere in alternativa: mascherine marcate CE e classificate come dispositivi medici in classe I ovvero mascherine non marcate CE ma con il numero di autorizzazione rilasciato dal ISS – Istituto superiore di sanità);

.20. |  GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA IN AZIENDA

.20.1.Misure adottate

- Nel caso in cui una persona presente presso l'Ente Comune di Barge sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, lo deve dichiarare immediatamente all'ufficio del personale, si dovrà procedere al suo isolamento in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria e a quello degli altri presenti dai locali, l'Ente Comune di Barge procede immediatamente ad avvertire le autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute;

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 71 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





- L' Ente Comune di Barge collabora con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali "contatti stretti" di una persona presente in azienda che sia stata riscontrata positiva al tampone COVID-19. Ciò al fine di permettere alle autorità di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena. Nel periodo dell'indagine, l'azienda potrà chiedere agli eventuali possibili contatti stretti di lasciare cautelativamente l'Ente, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria;
- **Il lavoratore al momento dell'isolamento, deve essere subito dotato ove già non lo fosse, di mascherina chirurgica;**

.1. | SORVEGLIANZA SANITARIA/MEDICO COMPETENTE/RLS

.20.2.Misure adottate

- La sorveglianza sanitaria deve proseguire rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute (cd. decalogo);
- Sono privilegiate, in questo periodo di emergenza, le visite preventive, le visite a richiesta e le visite da rientro da malattia;
- La sorveglianza sanitaria periodica non va interrotta, perché rappresenta una ulteriore misura di prevenzione di carattere generale: sia perché può intercettare possibili casi e sintomi sospetti del contagio, sia per l'informazione e la formazione che il medico competente può fornire ai lavoratori per evitare la diffusione del contagio;
- Nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al COVID-19 il medico competente collabora con il datore di lavoro e le RLS/RLST;
- Il medico competente segnala all'azienda situazioni di particolare fragilità e patologie attuali o pregresse dei dipendenti e l'azienda provvede alla loro tutela nel rispetto della privacy. La sorveglianza sanitaria dovrà porre particolare attenzione ai soggetti fragili anche in relazione all'età;
- Il medico competente applicherà le indicazioni delle Autorità Sanitarie. Il medico competente, in considerazione del suo ruolo nella valutazione dei rischi e nella sorveglianza sanitaria, potrà suggerire l'adozione di eventuali mezzi diagnostici qualora ritenuti utili al fine del contenimento della diffusione del virus e della salute dei lavoratori;
- Alla ripresa delle attività, è opportuno che sia coinvolto il medico competente per le identificazioni dei soggetti con particolari situazioni di fragilità e per il reinserimento lavorativo di soggetti con pregressa infezione da COVID 19;
- Per il reintegro progressivo di lavoratori dopo l'infezione da COVID19, il medico competente, previa presentazione di certificazione di avvenuta negativizzazione del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza, effettua la visita medica precedente alla ripresa del lavoro, a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi, al fine di verificare l'idoneità alla mansione". (D.Lgs 81/08 e s.m.i, art. 41, c. 2 lett. e-ter), anche per valutare profili specifici di rischiosità e comunque indipendentemente dalla durata dell'assenza per malattia;

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 72 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		



.20.3. Misure adottate dal Medico Competente

L'identificazione delle persone fragili avverrà mediante la distribuzione a tutti i lavoratori dell'informativa predisposta dal Medico competente che le allega:

Data emissione originale:	03.05.2020	<p>Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO</p>	<p>Pagina 73 di 76</p>
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





COMUNE DI BARGE
Provincia di Cuneo

**ALLEGATO AL
DOCUMENTO
VALUTAZIONE
RISCHI**
D.Lgs.81/2008 e s.m.i.

DATA DI
EMISSIONE:
22.06.2020

DATORE DI LAVORO:
ING. CRISTIANO SAVORETTO

Rev. 0.2



Studio medico associato
Dott.ssa Licciardello Claudia Giuliana
Dott. Tafuro Piero

COMUNICAZIONE AI LAVORATORI

OGGETTO: TUTELA DEI LAVORATORI IPERSUSCETTIBILI IN CORSO DI EMERGENZA CORONAVIRUS

Con riferimento all'attuale emergenza COVID-19 si definiscono "persone con particolari fragilità" (ipersuscettibili) i portatori di patologie attuali o pregresse che li rendano suscettibili di conseguenze particolarmente gravi in caso di contagio.

Il DPCM 26/04/2020, subentrato al DPCM 10/04/2020, stabilisce all'art. 3, comma 1, lettera b che: "è fatta espressa raccomandazione a tutte le persone anziane o affette da patologie croniche o con multimorbilità ovvero con stati di immunodepressione congenita o acquisita, di evitare di uscire dalla propria abitazione o dimora fuori dai casi di stretta necessità".

A scopo esemplificativo e non esaustivo, anche a causa delle limitate evidenze scientifiche ad oggi disponibili, si possono considerare condizioni di maggior suscettibilità le seguenti:

- pazienti trapiantati;
- pazienti in terapia antiretrovirale;
- pazienti affetti da patologie croniche come AIDS, EPATITE B/C/D;
- pazienti con immunodepressione congenita o acquisita;
- pazienti in trattamento con chemioterapici e/o radioterapia e/o immunosoppressori/immunomodulatori;
- pazienti diabetici (tipo I e II);
- pazienti con broncopneumopatie croniche;
- pazienti cardiopatici e/o ipertesi scompensati;
- pazienti anziani (età > 65 anni) affetti da uno o più delle patologie elencate;
- pazienti con multimorbilità (più patologie coesistenti);
- pazienti oncologici (non in remissione clinica);
- pazienti con malattie neuromuscolari immunodepressi;
- pazienti che presentano patologie autoimmuni;
- donne in stato di gravidanza

Corso Mediterraneo 69/7c - 10129 Torino. Tel: 0110766678 - Fax: 0110142401
segreteria@lmedicinailavoro.it



Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 74 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





COMUNE DI BARGE
Provincia di Cuneo

**ALLEGATO AL
DOCUMENTO
VALUTAZIONE
RISCHI**
D.Lgs.81/2008 e s.m.i.

DATA DI
EMISSIONE:
22.06.2020

DATORE DI LAVORO:
ING. CRISTIANO SAVORETTO

Rev. 0.2



Studio medico associato

Dott.ssa Licciardello Claudia Giuliana
Dott. Tafuro Piero

Fermo restando che le aziende sono tenute ad adottare tutte le misure necessarie a contenere il rischio di contagio, in particolare evitando situazioni di affollamento in reparti produttivi, uffici e spazi comuni e consentendo il rispetto della distanza interpersonale prevista, eventualmente rimodulando il ciclo produttivo, si invita ciascun lavoratore che rientri in una o più delle categorie sopracitate a seguire scrupolosamente quanto indicato dal suddetto DPCM mediante la seguente procedura:

1. Contattare (telefonicamente se possibile) il proprio Medico di Medicina Generale, che valutata la condizione morbosa del proprio assistito e può rilasciare un **certificato di malattia** applicando i codici nosologici che riterrà più opportuni al Lavoratore.
2. Qualora il Medico di Medicina Generale NON ritenesse di dover prescrivere il suddetto certificato di malattia allora potrà rilasciare al Lavoratore un **certificato anamnestico** con una dettagliata descrizione del quadro clinico e la diagnosi della patologia cronica e/o stato di immunodepressione che lo esporrebbe alla condizione di "fragilità".

In tal caso il Lavoratore dovrà inviare al sottoscritto Medico Competente una mail (autorizzando così il trattamento dei propri dati), con oggetto "STATO DI FRAGILITÀ", al seguente indirizzo di posta elettronica: licciardello@berrinoprinter.it, alla quale allegherà il certificato anamnestico redatto dal MMG.

In definitiva, nella mail che il Lavoratore invierà alla scrivente, trasmetterà le seguenti informazioni:

NOME e COGNOME, DATA DI NASCITA, AZIENDA, SEDE DI LAVORO ed allegherà (se possibile in formato PDF) il **CERTIFICATO ANAMNESTICO** rilasciato dal Curante oppure, in assenza di esso, una certificazione rilasciata da Struttura sanitaria appartenente al SSN o con esso convenzionata (utile a comprovare la condizione di cui sopra), in modo da consentire al Medico Competente di informare il Datore di Lavoro in merito alla sussistenza dello stato di fragilità (nel rispetto della privacy e del segreto professionale), al fine di permettere all'Azienda di adottare le ulteriori misure di prevenzione o protezione che riterrà utili per tutelare il Lavoratore *fragile*.

Per garantire il pieno rispetto della privacy, in NESSUN CASO il Lavoratore deve segnalare al responsabile aziendale la specifica patologia/condizione di cui è portatore.

Rimango a disposizione per ulteriori chiarimenti

Torino, 30/04/2020

Cordiali saluti

dott.ssa Licciardello
il medico competente

Corso Mediterraneo 69/7c - 10129 Torino. Tel: 0110766678 - Fax: 0110142401
segreteria@lmedicinailavoro.it



Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 75 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		





.20.4. Sorveglianza sanitaria

Ai sensi dell'Art. 83 del DL 19 maggio 2020 n.34:

1. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 41 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, per garantire lo svolgimento in sicurezza delle attività produttive e commerciali in relazione al rischio di contagio da virus SARS-CoV-2, fino alla data di cessazione dello stato di emergenza per rischio sanitario sul territorio nazionale, i datori di lavoro pubblici e privati assicurano la sorveglianza sanitaria eccezionale dei lavoratori maggiormente esposti a rischio di contagio, in ragione dell'età o della condizione di rischio derivante da immunodepressione, anche da patologia COVID-19, o da esiti di patologie oncologiche o dallo svolgimento di terapie salvavita o comunque da comorbidità che possono caratterizzare una maggiore rischiosità. Le amministrazioni pubbliche provvedono alle attività previste al presente comma con le risorse umane, strumentali e finanziarie previste a legislazione vigente.
2.
3. L'inidoneità alla mansione accertata ai sensi del presente articolo non può in ogni caso giustificare il recesso del datore di lavoro dal contratto di lavoro.
4.

.20.5. Gestione Test Sierologici (*)

In relazione alla nota pervenuta in data 10/06/2020 prot. 7881 da parte della Regione Piemonte relativamente alla gestione dei test sierologici (DGR 1-1408 23/5/2020 integrazione della DGR 1-1253 del 21/4/2020) il Comitato riunito nella seduta del 24/06/2020 a cui hanno partecipato anche la Sindaca e Assessori ha stabilito al momento di non procedere con l'effettuazione dei test.

(*) integrazione come da riunione comitato in data 24/6/2020

.21. | AGGIORNAMENTO DEL PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE

È costituito presso l'Ente Comune di Barge un Comitato per l'applicazione e la verifica delle regole del protocollo di regolamentazione con la partecipazione del RLS.

Il Comitato risulta così composto:

- Datore di Lavoro
- RSPP
- Medico Competente
- RLS
- Segretario Comunale
- Responsabili di Servizio

Il Comitato si riunisce di norma ogni due settimane e comunque all'insorgere di modificazioni rilevanti rispetto a quanto definito dal presente Protocollo.

.22. | Contatti Datore di Lavoro

Dott. Ing. Cristiano Savoretto
datoredilavoro@comune.barge.cn.it
0175 347612
0175 347619

Data emissione originale:	03.05.2020	Redatto da: Datore di Lavoro: Dott. Ing. Cristiano SAVORETTO RSPP: Dott. Ing. Cinzia AIMONE Medico competente: Dott.ssa Claudia Giuliana LICCIARDELLO	Pagina 76 di 76
Data aggiornamento:	22.06.2020 rev 02		
Data approvazione:	24.06.2020 con integrazioni		

