



COMUNE DI BARGE

Provincia di Cuneo

Area Affari Generali

Ufficio Biblioteca

Tel. 0175 347601

Fax 0175 343623

e-mail: barge@comune.barge.cn.it

e-mail: biblioteca@comune.barge.cn.it

Piazza Garibaldi n. 11 – 12032 BARGE

p. I.V.A. 00398040048

PEC: barge@pec.comune.barge.cn.it

Prot. n. 11516

Barge, lì 27 agosto 2020

AVVISO PUBBLICO

SOSTEGNO DEL LIBRO E DELL'INTERA FILIERA DELL'EDITORIA LIBRARIA - FONDO EMERGENZE IMPRESE E ISTITUZIONI CULTURALI DI CUI ALL'ARTICOLO 183, COMMA 2, DEL DL N. 34 DEL 2020 - ACQUISTO DI LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE "MICHELE GINOTTA"

1. PREMESSA

Con Decreto n. 267 del 04/06/2020, il Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo (MiBACT) ha previsto una quota del Fondo emergenze imprese e istituzioni culturali di cui all'articolo 183 comma 2 del decreto-legge 19 maggio 2020 n. 34, pari a euro 30 milioni per l'anno 2020, da destinare al **sostegno del libro e della filiera dell'editoria libraria** tramite l'acquisto di libri.

Le risorse – stabilisce il Decreto - verranno assegnate alle biblioteche, aperte al pubblico, dello Stato, degli enti territoriali e dei soggetti beneficiari ai sensi della legge 17 ottobre 1996, n. 534, e della legge 28 dicembre 1995, n. 549, per l'acquisto di libri in relazione al patrimonio librario già in dotazione alle diverse biblioteche.

Il Decreto stabilisce altresì che ciascuna biblioteca utilizzi le risorse ottenute per l'acquisto di libri, presso almeno tre diverse librerie presenti sul territorio della provincia o città metropolitana in cui si trova la biblioteca stessa.

Con successivo Decreto, la Direzione Generale Biblioteche e Diritto d'autore n. 467/2020 ha stabilito che l'erogazione delle risorse avverrà entro il 31/08/2020; le medesime, come stabilito dal DM 267/2020, dovranno essere spese entro 30 giorni dall'avvenuto accredito, e comunque non oltre il 30/09/2020.

Il Comune di Barge ha presentato istanza al MiBACT per l'accesso alle risorse di cui all'art. 2 del DM 267/2020 per la biblioteca comunale e risulta assegnatario di € 10.001,90 (diecimilauno/90).

2. FINALITA' DELL'AVVISO

Il presente avviso pubblico è finalizzato a richiedere la disponibilità da parte delle librerie presenti sul territorio della provincia, come previsto dal bando pubblicato dal MiBACT, a fornire i libri che il Comune acquisterà utilizzando le risorse che verranno trasferite in esito al bando medesimo ed ai sensi del DM 267/2020.

La procedura è indetta ai sensi e nei modi di cui all'art 1 del D.L. n. 76/2020, mediante la pubblicazione del presente avviso finalizzato alla formazione dell'elenco degli operatori economici cui affidare la fornitura dei libri.

In considerazione del fatto che l'elemento relativo al costo assume la forma di un prezzo fisso e in applicazione e per analogia a quanto previsto dal comma 7 dell'art. 95 del del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., la fornitura sarà aggiudicata al prezzo di vendita al pubblico fissato dall'editore, ai sensi dell'art. 2 comma 1 della L. 128/2011.

Pertanto, **non sarà richiesto agli operatori economici che partecipano al presente avviso pubblico di indicare alcuna percentuale di sconto.**

Gli operatori economici, in possesso dei requisiti di seguito indicati, ed interessati a manifestare la propria disponibilità, dovranno presentare idonea istanza, con le modalità di seguito descritte.

3. REQUISITI DI AMMISSIONE ED IMPEGNI A CARICO DEGLI AGGIUDICATARI

Possono presentare istanza tutti gli operatori economici operanti nel territorio della Provincia di Cuneo con **Codice ATECO principale 47.61** (Commercio al dettaglio di libri in esercizi specializzati).

Attraverso la presentazione dell'istanza, il sottoscrittore si impegna a:

- garantire la fornitura di libri italiani "di varia" di editori diversi;
- garantire la fornitura e la fatturazione elettronica delle opere richieste non oltre il 20/09/2020, con consegna gratuita presso la Biblioteca Comunale "Michele Ginotta", sita in Via Monviso n. 1.

4. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli operatori economici interessati a manifestare la propria disponibilità, dovranno presentare idonea istanza, redatta secondo il modello allegato al presente avviso, nella quale dovranno dichiarare, a pena di esclusione:

- l'iscrizione alla C.C.I.A.A. (se soggetto ad obbligo di iscrizione);
- l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n.50/2016 s.m.i.;
- l'assenza di procedimenti contenziosi in corso con il Comune di Barge o insolvenza a qualsiasi titolo nei confronti dello stesso;
- di impegnarsi a garantire la fornitura nel rispetto di quanto previsto al punto 3 del presente avviso;
- di impegnarsi al rispetto, per quanto compatibile, del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Barge pubblicato sul profilo istituzionale dell'Ente alla seguente pagina:

https://www.comune.barge.cn.it/ita/dettaglio_trasparenza_amministrativa.asp?id=7

La domanda, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto richiedente, dovrà essere inviata a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: barge@pec.comune.barge.cn.it entro le **ore 23:59 di lunedì 07 settembre 2020**.

Alla documentazione di cui sopra dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia del documento di identità in corso di validità del dichiarante.

Il possesso e l'indicazione, in fase di iscrizione, di una casella PEC sono obbligatori al fine di garantire la massima certezza al flusso delle comunicazioni.

5. ISTRUTTORIA E APPROVAZIONE DELL'ELENCO

Le domande regolarmente pervenute nei termini saranno esaminate dal Responsabile Unico del Procedimento al fine della verifica del possesso dei requisiti di cui al punto 3, nonché del rispetto di quanto previsto al punto 4.

Al termine dell'istruttoria il Responsabile Unico del Procedimento, con proprio provvedimento, approverà la costituzione dell'Elenco degli operatori economici per l'acquisto di libri per la biblioteca comunale con le risorse di cui all'art. 1 D.M. n. 267/2020.

L'Elenco verrà pubblicato sul Sito Internet del Comune di Barge, nella stessa pagina in cui è pubblicato il presente avviso.

6. DURATA, TENUTA ED AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO

L'Elenco istituito attraverso la presente procedura ha validità a far data dalla sua approvazione e fino all'esaurimento delle risorse assegnate dal MIBACT, fermo restando il termine previsto al punto 3 del bando pubblicato dal medesimo (30 giorni dall'avvenuto accredito, e comunque non oltre il 30.09.2020).

7. MODALITA' DI GESTIONE DELL'ELENCO

L'iscrizione all'Elenco comporta l'accettazione incondizionata di quanto contenuto nel presente avviso ed eventuali integrazioni e modificazioni.

Gli operatori economici accreditati all'Elenco dovranno rispettare quanto disposto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti pubblici.

Ciascun operatore economico presente in Elenco si impegna a comunicare eventuali variazioni della propria situazione ed in particolare dei requisiti di ammissione e degli stati o fatti autocertificati, entro e non oltre 15 giorni dal loro verificarsi.

Tutti gli inviti nonché tutte le comunicazioni saranno recapitate a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo indicato dall'operatore economico in fase di iscrizione all'Elenco.

8. RISERVE

Resta ferma la facoltà per l'Amministrazione di invitare operatori non presenti nell'Elenco, qualora lo ritenga opportuno, in considerazione, ad esempio, della mancanza del numero minimo di tre operatori che abbiano presentato domanda.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, interrompere, modificare o annullare il presente avviso pubblico senza che per ciò gli interessati possano avanzare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

La presentazione della domanda di inclusione nell'Elenco non costituisce automaticamente diritto ad affidamenti di fornitura, i quali potranno essere disposti solamente con appositi e successivi atti del Responsabile di Area competente.

Le dichiarazioni non corrispondenti a verità, la formazione e l'utilizzo di atti falsi, l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità comporteranno l'esclusione del soggetto dall'assegnazione delle risorse nonché l'applicazione delle fattispecie previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 679/2016 i dati personali raccolti con presente gara saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale sono stati resi. Il titolare del trattamento è il Comune di Barge, nei confronti del quale l'interessato potrà far valere i diritti previsti dal citato Regolamento

10. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del procedimento per il presente avviso è la Responsabile Area Affari Generali [SG] Dott.ssa Lorena Bechis.

11. NORMA DI COORDINAMENTO

Per quanto non espressamente previsto dal presente documento si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia.

12. INFORMAZIONI

Per informazioni e chiarimenti in merito al presente avviso ed alle modalità di presentazione della domanda, gli interessati potranno rivolgersi inviare una PEC all'indirizzo (email biblioteca@comune.barge.cn.it) entro le ore 12,00 del 03 settembre 2020.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI [SG]
F.to Dott.ssa Lorena Bechis