



COMUNE DI BARGE

PROVINCIA DI CUNEO

Piazza Garibaldi n. 11

Tel. 0175/347600 - Fax 0175/34 36 23 P. IVA 00398040048

e-mail: barge@reteunitaria.piemonte.it

Prot. n.

10959

Barge,

- 6 LUG. 2009

AVVISO

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE DELLA PALESTRA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI A SOCIETA' O ASSOCIAZIONI SPORTIVE

In esecuzione della deliberazione della G.C. n. 89 del 28.5.2009 e della determinazione del Responsabile del Servizio n. 381 del 17 giugno 2009, si avvisa che il Comune di Barge intende affidare la gestione della PALESTRA sita nel Palazzetto dello Sport presso gli impianti comunali di Via Azienda Moschetti a:

ASSOCIAZIONE SPORTIVA O SOCIETA' SPORTIVA, senza fini di lucro, ISCRITTA AL C.O.N.I. od appartenente ad una Federazione sportiva od un Ente di promozione sportiva, riconosciuta dal C.O.N.I.

La gestione verrà affidata mediante procedura di gara aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO: Gestione della Palestra presso il Palazzetto dello Sport – Via Azienda Moschetti.

Condizioni, di cui allo schema di convenzione approvato con deliberazione della G.C. n. 89 del 28.5.2009.

L'affidatario dovrà garantire il pieno e regolare funzionamento dell'impianto nel rispetto scrupoloso di tutte le leggi e disposizioni vigenti, al fine di favorire la pratica delle attività sportive/ricreative compatibili con le strutture e le attrezzature esistenti nell'impianto sportivo.

La gestione ha natura di rapporto concessorio e non deve avere finalità di carattere imprenditoriale. Comporta lo svolgimento delle attività finalizzate alla gestione ottimale della struttura sportiva, anche in riferimento a esigenze di terzi, nonché la realizzazione dei necessari interventi di manutenzione ordinaria.

Per la visione degli impianti e della documentazione tecnica i candidati possono rivolgersi all'ufficio tecnico comunale, previa prenotazione telefonica al n. 0175/347612.

DURATA DELLA GESTIONE: 5 anni.

DIVIETO DI SUB CONCESSIONE. Il gestore non potrà cedere ad altri, né in tutto né in parte, la convenzione in oggetto a nessun titolo e per nessuna ragione.

CORRISPETTIVI DI GESTIONE. Il concessionario dovrà corrispondere al Comune un canone annuo minimo (soggetto a rialzo) pari ad euro 340,00 (IVA esclusa).

Le spese per energia elettrica, tassa smaltimento rifiuti e gli oneri di manutenzione straordinaria sono a carico del Comune. Tutte le altre spese inerenti il funzionamento degli impianti sono a carico del gestore.

Il Comune riconosce al gestore un contributo annuo sulla spesa di riscaldamento corrispondente all'offerta migliorativa rispetto al contributo massimo stabilito nella misura del 60% della spesa, con un massimo pari a 6.000,00 euro annui.

Il canone e il contributo sono soggetti a revisione annuale sulla base delle variazioni dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo.

Le tariffe per l'utilizzo dell'impianto vengono determinate ogni anno dall'Amministrazione comunale, sentito il gestore. Le tariffe attualmente in vigore sono indicate nello schema di convenzione approvato con deliberazione della G.C. n. 89 del 28.5.2009. Tutti i proventi derivanti dall'introito delle tariffe per l'utilizzo degli impianti spettano al gestore.

DIRITTI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE. L'Amministrazione comunale ha diritto di utilizzare gratuitamente in proprio o per manifestazioni patrociniate dal Comune, l'impianto fino a una massimo annuo di 75 ore. In tali occasioni la custodia e la pulizia rimangono comunque a carico del gestore. In caso di superamento di tale limite il Comune riconoscerà al gestore il corrispettivo pari ad euro 7,75 più IVA all'ora.

SOGGETTI PARTECIPANTI. Possono partecipare alla selezione le Federazioni sportive, Enti di promozione sportiva, Associazioni, società sportive dilettantistiche, senza fini di lucro, iscritte al CONI o appartenenti ad una federazione sportiva riconosciuta dal CONI, con almeno 5 anni di esperienza nella gestione di impianti sportivi della medesima tipologia di quello oggetto di gara. E' facoltà dei soggetti sopra indicata presentarsi in forma associata.

Gli statuti o atti costitutivi dei soggetti partecipanti devono prevedere espressamente lo svolgimento di attività nel settore dello sport ed il perseguimento di finalità di solidarietà sociale, nonché l'assenza di fini di lucro.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.

Il plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta dovrà pervenire a pena di esclusione entro il **termine perentorio delle ore 12.00 del giorno martedì 28 luglio 2009** al seguente indirizzo: COMUNE DI BARGE – PIAZZA GARIBALDI 11- 12032 BARGE, in plico chiuso, recante la dicitura "GESTIONE PALESTRA" e l'intestazione del mittente.

Fa fede la data di acquisizione al protocollo del Comune. E' facoltà dei concorrenti consegnare il plico direttamente all'indirizzo suddetto o tramite servizio postale. Resta a totale rischio del soggetto partecipante il mancato o ritardato recapito del plico entro la data suddetta.

La gara avrà luogo presso l'ufficio segreteria il giorno mercoledì 29 luglio 2009 alle ore 14.30.

Il plico dovrà contenere al suo interno, pena l'esclusione dalla gara, tre buste distinte, chiuse e controfirmate ai lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e l'oggetto della gara e contenenti rispettivamente:

BUSTA 1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

1. **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** utilizzando il modello allegato A sottoscritta dal legale rappresentante, unitamente a copia fotostatica di un documento di identità valido, contenente dichiarazione attestante:
 - a. il possesso dei requisiti morali,
 - b. il rispetto di tutte le norme in materia di prevenzione e sicurezza del lavoro;
 - c. Di aver realizzato precedenti esperienze di gestione in affidamento di impianti sportivi con caratteristiche analoghe a quelle oggetto della procedura di selezione, per almeno 5 anni;
 - d. l'impegno alla realizzazione del progetto gestionale presentato in sede di offerta, con le modalità in esso previste;
 - e. Di essere in grado di avviare la gestione entro il mese di ottobre 2009;
 - f. Di aver preso esatta cognizione della natura della gara e di tutte le circostanze generali, particolari che possono influire sulla gestione dell'impianto sportivo;
 - g. di accettare incondizionatamente tutte le condizioni stabilite dal presente bando.
 - h. Di aderire alle condizioni contenute nello schema di convenzione approvato con deliberazione della G.C. N. 89 del 28.5.2009;

2. Copia dello STATUTO o atto costitutivo, della documentazione relativa all'affiliazione sportiva.
3. CERTIFICATO DI SOPRALLUOGO di presa visione degli impianti rilasciato dall'UFFICIO TECNICO COMUNALE.

L'amministrazione svolgerà le verifiche previste dal D.P.R. 445/2000 sulla veridicità delle dichiarazioni rese e qualora le stesse risultassero false, procederà presso l'autorità giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del DP.R. 445/200.

BUSTA 2- PROPOSTA TECNICO-GESTIONALE.

La proposta – offerta si compone delle seguenti parti, oggetto di valutazione, per un punteggio complessivo pari al massimo a 60/100 e secondo quanto di seguito riportato:

1. esperienza nel settore (max punti 10)
2. varietà di tipologie di attività sportive che l'aspirante gestore propone di realizzare (max punti 10)
3. numero di persone che il gestore propone di coinvolgere nelle attività, con particolare riferimento ai cittadini residenti in Barge, alla fascia di età giovanile (6-18 anni), alla terza età, alle fasce deboli (disabili, stranieri, ecc...) (max punti 10)
4. interventi migliorativi sulla struttura (max punti 10)
5. integrazione con i gestori degli altri impianti sportivi e/o del bar per ottimizzare l'utilizzo della struttura (max punti 10)
6. organizzazione di eventi aperti al pubblico (max punti 10).

La proposta offerta deve essere concretizzata in una relazione illustrativa sottoscritta in ogni sua parte dal legale rappresentante indicante specificatamente tutti gli elementi di cui sopra.

BUSTA 3 – OFFERTA ECONOMICA

Offerta economica secondo il modello allegato B indicante:

1. la percentuale di ribasso offerta sul contributo annuo che l'amministrazione intende concedere per le spese di riscaldamento della palestra determinato nella misura a base di gara pari al 60% della spesa annua di riscaldamento, (con un massimo di euro 6.000,00) (max punti 20)
2. la percentuale di rialzo offerta sul canone annuo minimo di euro 340,00 (iva esclusa) che il concessionario dovrà corrispondere all'Amministrazione (max punti 20).

PROCEDURA PER LA SELEZIONE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.

Le domande saranno valutate nell'ambito di una procedura di selezione comparativa delle stesse, con aggiudicazione in favore del progetto che presenta i migliori standard qualitativi nonché più vantaggioso economicamente.

Le procedure di selezione saranno svolte da una commissione appositamente nominata. L'Amministrazione si riserva di non procedere ad aggiudicazione qualora nessuna delle offerte risulti congrua rispetto alle esigenze operativo-gestionali e di budget indicate, il limite minimo di congruità è individuato in 60/100.

L'Amministrazione può procedere all'affidamento della gestione dell'impianto sportivo anche qualora risulti valida una sola proposta/offerta.

La commissione di gara provvederà a:

- in seduta aperta al pubblico, ad aprire la busta 1. e a constatare la completezza della documentazione richiesta. In caso di documentazione carente o incompleta si procede all'esclusione della gara.
- Nel caso la Commissione ritenga opportuno richiedere integrazioni ad uno o più soggetti partecipanti, al termine dell'esame della documentazione amministrativa (busta 1), la seduta sarà sospesa e saranno trasmesse via fax le relative richieste indicando il termine perentorio (a pena di esclusione) entro il quale gli stessi dovranno far pervenire al Protocollo del Comune la documentazione richiesta.
- La commissione, tenuto conto dell'eventuale sospensione di cui al precedente punto, si riunirà in seduta riservata, per l'esame della documentazione di cui alla busta 2. (offerta

tecnica gestionale). In questa fase verrà pertanto accertato il contenuto della busta 2, verificando che in essa siano contenuti i documenti richiesti nel bando e provvederà ad attribuire i relativi punteggi.

- Accertata la completezza della documentazione relativa al progetto tecnico-gestionale la commissione, in seduta aperta al pubblico, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche busta 3. e a compilare la graduatoria dei concorrenti in ordine di punteggio totale ottenuto. A parità di punteggio complessivo l'aggiudicazione sarà fatta a favore del concorrente che ha presentato l'offerta economica migliore. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

VINCOLO DELL'OFFERTA. Ciascun concorrente rimarrà vincolato alla proprio offerta per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza dei termini di presentazione delle offerte.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, sospendere o modificare la procedura di affidamento senza che per ciò gli interessati possano avanzare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, così come si riserva la facoltà di non aggiudicare la gestione. L'aggiudicazione è comunque subordinata all'approvazione della graduatoria delle offerte e successivamente l'aggiudicatario sarà convocato per la stipula della convenzione disciplinante il rapporto concessorio.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Geom. Bruno Vottero.

ALTRE INFORMAZIONI.

a) sono escluse, senza che si proceda all'apertura del plico di invio, le offerte:

a.1) pervenute dopo il termine perentorio di cui al presente bando, indipendentemente dall'entità del ritardo e indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;

a.2) il cui plico di invio non rechi all'esterno l'indicazione dell'oggetto della gara o la denominazione del concorrente;

a.3) il cui plico di invio non sia debitamente sigillato o presenti strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;

b) sono escluse dopo l'apertura del plico d'invio, senza che si proceda all'apertura delle buste interne contenenti l'offerta economica e l'offerta gestionale le offerte:

b.1) mancanti busta interna della offerta economica;

b.2) la cui busta interna dell'offerta economica non sia debitamente sigillata oppure presenti strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;

c) sono escluse, dopo l'apertura della busta interna contenente l'offerta economica, le offerte:

c.1) mancanti della firma del soggetto competente;

c.2) che rechino, in relazione all'indicazione del ribasso in lettere segni di abrasioni, cancellature o altre manomissioni, che non siano espressamente confermate con sottoscrizione a margine o in calce da parte del concorrente;

c.3) che contengano condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative dei metodi e dei criteri di offerta previsti dagli atti della Stazione appaltante.

trattamento dati personali: ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si informa che:

- titolare del trattamento, nonché responsabile, è il Comune di Barge, nella persona della dott.ssa Roberta Pezzini, per la fase relativa alla procedura di gara, ed il geom. Bruno Vottero per la fase successiva all'affidamento della gestione;
- il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
- il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 196 de 2003, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a

garantirne la riservatezza, e sono effettuate dagli incaricati al trattamento di dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;

- i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi del provvedimento del garante n. 7/2004, sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai soli fini dell'attività sopra indicata e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
- i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti del seggio di gara, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- i dati non vengono diffusi, salvo quelli dei quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
- l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'articolo 13 del predetto decreto legislativo n. 196 del 2003;
- con la partecipazione l'interessato consente espressamente, senza necessità di ulteriore adempimento, al trattamento dei dati personali nei limiti e alle condizioni di cui al presente bando.

Per informazioni di tipo tecnico i candidati potranno rivolgersi al Responsabile del servizio tecnico Geom. Bruno Vottero.

BARGE 2 LUG. 2009



IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI
(PEZZINI D.ssa Roberta)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in carta semplice, presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

OGGETTO: **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____

Residente in _____ provincia _____

Via/piazza _____ N. _____

In qualità di legale rappresentante dell'Associazione/società sportiva:

con sede legale in _____ provincia _____

Via/piazza _____ N. _____

Codice fiscale _____

Partita I.V.A. _____

Telefono _____ fax _____ e-mail _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per la concessione in gestione della PALESTRA degli impianti sportivi comunali.

Premettendo che è a conoscenza della sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- Di possedere i requisiti di ordine morale di cui all'art. 38 del D.lgs 163/2006;
- Di rispettare tutte le norme in materia di prevenzione e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs 81/2008;
- Che l'associazione/società sportiva ha gestito i seguenti impianti negli ultimi 5 anni:

Descrizione impianto gestito	Periodo gestione	Proprietario impianto

- d) Di impegnarsi alla realizzazione del progetto gestionale presentato in sede di offerta, con le modalità in esso previste;
- e) Di essere in grado di avviare la gestione entro il mese di ottobre 2009;
- f) Di aver preso esatta cognizione della natura della gara e di tutte le circostanze generali, particolari che possono influire sulla gestione dell'impianto sportivo;
- g) Di accettare incondizionatamente tutte le condizioni previste dal bando di gara;
- h) Di aderire alle condizioni contenute nello schema di convenzione approvato con deliberazione della G.C. N. 89 del 28.5.2009;

Allega alla presente domanda:

- Copia dello STATUTO o atto costitutivo e della documentazione relativa all'affiliazione sportiva.
- CERTIFICATO DI SOPRALLUOGO di presa visione degli impianti rilasciato dall'UFFICIO TECNICO COMUNALE.
- RELAZIONE contenente la proposta tecnico-gestionale con indicati specificatamente i seguenti elementi:
 1. esperienza nel settore (max punti 10)
 2. varietà di tipologie di attività sportive che l'aspirante gestore propone di realizzare (max punti 10)
 3. numero di persone che il gestore propone di coinvolgere nelle attività, con particolare riferimento ai cittadini residenti in Barge, alla fascia di età giovanile (6-18 anni), alla terza età, alle fasce deboli (disabili, stranieri, ecc...) (max punti 10)
 4. interventi migliorativi sulla struttura (max punti 10)
 5. integrazione con i gestori degli altri impianti sportivi e/o del bar per ottimizzare l'utilizzo della struttura (max punti 10)
 6. organizzazione di eventi aperti al pubblico (max punti 10).

(luogo e data)

(timbro e firma del legale rappresentante)

ALLEGARE FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL SOTTOSCRITTORE

OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____

Residente in _____ provincia _____

Via/piazza _____ N. _____

In qualità di legale rappresentante dell'Associazione/società sportiva:

_____ con sede legale in _____ provincia _____

Via/piazza _____ N. _____

Codice fiscale _____

Partita I.V.A. _____

Telefono _____ fax _____ e-mail _____

DICHIARA

1. Di offrire la seguente percentuale di RIBASSO (in cifre)..... (in lettere)..... sul contributo annuo che l'amministrazione intende concedere per le spese di riscaldamento della palestra, determinato nella misura a base di gara pari al 60% della spesa annua di riscaldamento, (con un massimo di euro 6.000,00).
2. Di offrire la seguente percentuale di RIALZO (in cifre)..... (in lettere)..... sull'importo del CANONE ANNUO a carico del gestore (Base di gara 340,00 euro annui IVA esclusa).

Nel caso che l'offerta presenti discordanze tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido quello indicato in lettere.

(luogo e data)

(timbro e firma del legale rappresentante)