

**VERBALE DI VERIFICA DI CASSA  
UFFICIO TECNICO**

L'anno 2020, il giorno ventinove del mese di luglio l'Organo di Revisione dott.ssa Maria Carmela Ceravolo, visto lo Statuto, il Regolamento di Contabilità e l'art. 223 del D.Lgs 267/2000 procede alla verifica dell'agente contabile istituito presso l'Ufficio Tecnico.

Il Revisore prende visione della documentazione contabile messa a disposizione dall'agente contabile rag. Olimpia Tupone e costituita da registri manuali, istituiti annualmente, per la riscossione dei diritti di segreteria e per fotocopie.

E' presente alla verifica la responsabile del servizio finanziario rag. Antonella Geuna.

Il revisore procede alla verifica documentale anche per il trimestre precedente per il quale tutte le verifiche erano state effettuate in forma telematica stante l'emergenza sanitaria da Covid-19.

Il Revisore verifica che le somme incassate vengono versate con periodicità trimestrale alla Tesoreria.

Il periodo oggetto di verifica va dal 01.04.2020 al 28.07.2020, oltre la verifica documentale per il 1° trimestre 2020.

Dalla documentazione suddetta vengono rilevati i seguenti valori:

DIRITTI DI SEGRETERIA (consistenza da registro):

- Euro 40,00: (registrazioni dalla n. 9 alla n. 12, relativi al periodo 01.04.2020 - 30.06.2020), versati alla Tesoreria con reversale n. 1747 del 28.07.2020.

DIRITTI PER FOTOCOPIE (consistenza da registro):

- Euro 0,00: relativo al periodo 01.04.2020 - 30.06.2020.

Il Revisore verifica che la giacenza fisica relativa al periodo dal 01.07.2020 al 29.07.2020 ammonta a Euro 20,00 e che il saldo contabile risultante dai registri è così suddiviso:

- Diritti di fotocopia	Euro	0,00
- Diritti di segreteria	Euro	<u>20,00</u>
TOTALE SALDO CONTABILE	Euro	20,00

Dopo aver effettuato la verifica fisica della consistenza di cassa il Revisore ne attesta la piena rispondenza con il saldo contabile sopra evidenziato.

Barge, 29 luglio 2020

Il Revisore dei Conti  
Dott.ssa Maria Carmela Ceravolo  
