



COMUNE DI BARGE
Provincia di Cuneo



RELAZIONE DI INIZIO MANDATO
2017 - 2022

(art.4-bis, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)



Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere la situazione economico finanziaria dell'ente e la misura dell'indebitamento all'inizio del mandato amministrativo avvenuto in data 12 giugno 2017.

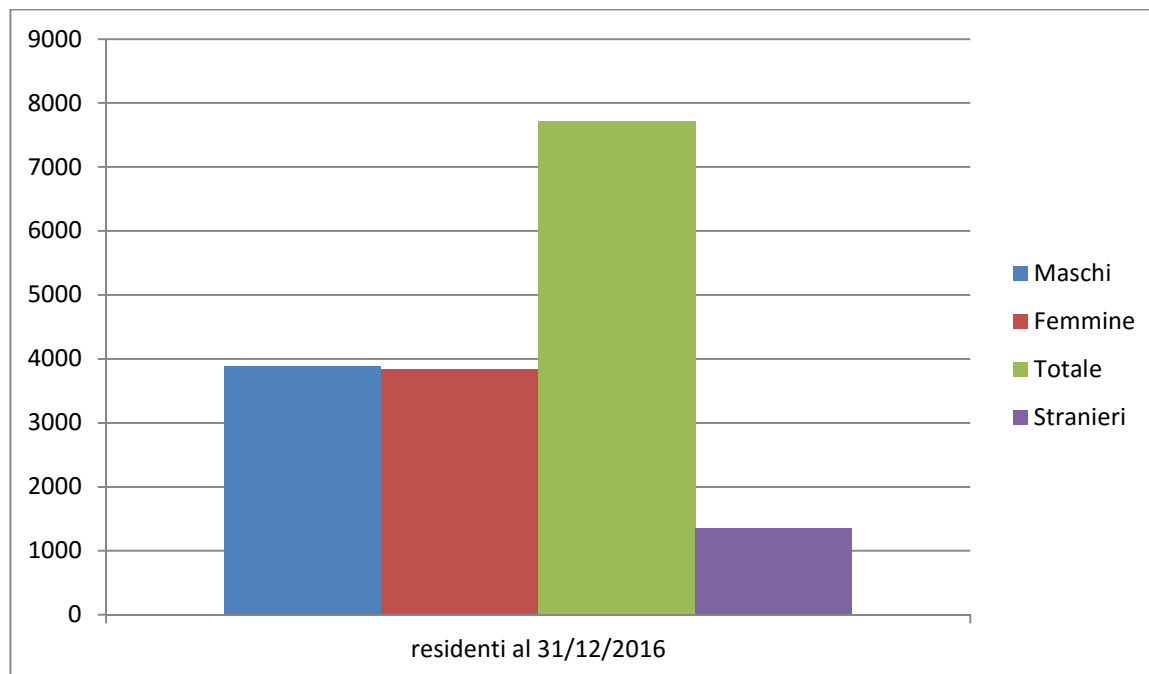
Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il sindaco, ove ne sussistano i presupposti, può ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti.

L'esposizione dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio - art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 - Popolazione residente al 31/12/2016: 7723



1.2 – Organi Politici:

GIUNTA COMUNALE

Nominativo	Carica	In carica dal	Ambiti di competenza
COMBA Piera	Sindaca	12/06/2017	Personale; Lavoro; Lavori Pubblici; Gestione beni patrimoniali e demaniali; Igiene e sanità pubblica; Pari opportunità; Ambiente e società partecipate; Unione Montana; Politiche frazionali; Politiche giovanili; Scuola e cultura; Volontariato e servizi socio assistenziali; Gemellaggi; Inclusione sociale.
BELTRAMO Nadia	Vice-Sindaca	21/06/2017	Urbanistica; Arredo urbano; Commissioni di vigilanza di pubblico spettacolo e relative manifestazioni e cerimonie; Affari legali; Polizia Municipale.
TRECCO Elio	Assessore	21/06/2017	Protezione civile; Caccia e pesca; Viabilità e trasporti; Cave; Politiche agricole.
PERASSI Elsa	Assessore	21/06/2017	Bilancio e Tributi.
BRUNO FRANCO Andrea	Assessore	21/06/2017	Commercio e attività produttive; Promozione attività turistiche; Valorizzazione dello sport con relative manifestazioni e cerimonie sportive.

CONSIGLIO COMUNALE

Nominativo	Carica	In carica dal	Ambiti di competenza
COMBA Piera	Sindaca	12/06/2017	Personale; Lavoro; Lavori Pubblici; Gestione beni patrimoniali e demaniali; Igiene e sanità pubblica; Pari opportunità; Ambiente e società partecipate; Unione Montana; Politiche frazionali; Politiche giovanili; Scuola e cultura; Volontariato e servizi socio assistenziali; Gemellaggi; Inclusione sociale.
BELTRAMO Nadia	Consigliere di maggioranza	12/06/2017	Urbanistica; Arredo urbano; Commissioni di vigilanza di pubblico spettacolo e relative manifestazioni e cerimonie; Affari legali; Polizia Municipale.
TRECCO Elio	Consigliere di maggioranza	12/06/2017	Protezione civile; Caccia e pesca; Viabilità e trasporti; Cave; Politiche agricole.
PERASSI Elsa	Consigliere di maggioranza	12/06/2017	Bilancio e Tributi.
BRUNO FRANCO Andrea	Consigliere di maggioranza	12/06/2017	Commercio e attività produttive; Promozione attività turistiche; Valorizzazione dello sport con relative manifestazioni e cerimonie sportive.
DIMICHINO Alessandra	Consigliere di maggioranza	12/06/2017	Scuola e Cultura.
DONZINO Elena	Consigliere di maggioranza	12/06/2017	Volontariato e servizi socio-assistenziali; Gemellaggi.
VOTTERO Federica*	Consigliere di maggioranza	12/06/2017	Inclusione sociale.
CARIGNANO Cinzia	Consigliere di maggioranza	12/06/2017	Politiche frazionale; politiche giovanili.
BECCARIA Ivo	Consigliere di minoranza	12/06/2017	
ALBERTO Valerio	Consigliere di minoranza	12/06/2017	
VEGLIA Monica	Consigliere di minoranza	12/06/2017	
AIRAUDO Valerio	Consigliere di minoranza	12/06/2017	

**Presidente del Consiglio dal 28/06/2017*

1.3 – Struttura Organizzativa dell'ente:

Direttore: /

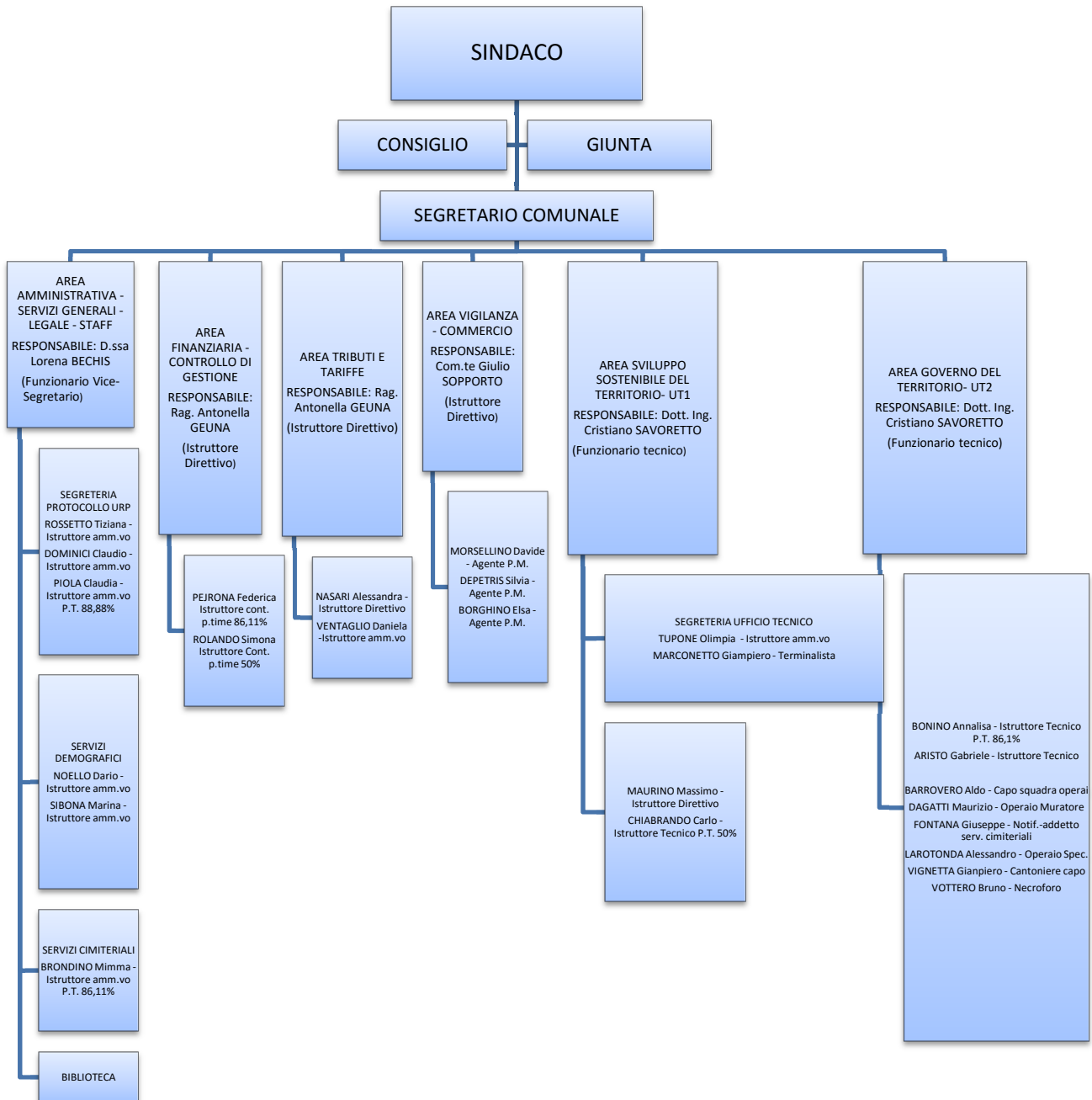
Segretario: in convenzione con altri enti

Dirigenti: /

Posizioni Organizzative: n. 4

Totale Personale Dipendente al 12/06/2017: n. 29 (di cui n. 6 part-time)

Organigramma al 12/06/2017



1.4 – Condizione giuridica dell’Ente: L’insediamento della nuova amministrazione non proviene da un commissariamento dell’ente ai sensi dell’art. 141 o 143 del TUEL.

1.5 – Condizione finanziaria dell’Ente: L’Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell’art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell’art. 243-bis. Inoltre non è stato fatto ricorso al fondo di rotazione per assicurare la stabilità finanziaria dell’ente di cui agli articoli 243-ter e 243- quinquies del TUEL.

1.6 – Situazione di contesto interno/esterno:

Al Segretario Comunale vengono attribuite responsabilità gestionali in materia di Personale; Nucleo di Valutazione; Organi Istituzionali e comunicazioni istituzionali; Affari Legali in staff con posizione organizzativa servizi generali; Sostituzione dei responsabili di servizio in caso di assenza, impedimento, incompatibilità; Presidenza commissioni di gara; Responsabile della Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Barge e Cavour; Responsabile della prevenzione, della corruzione e dell’attuazione del programma per la trasparenza; Datore di Lavoro ex D.Lgs. 81/2008; Finanziamenti pubblici e privati; Progetti e procedimenti strategici.

L’ente è poi strutturato in sei aree e le competenze per la gestione dei servizi risultano così ripartite:

SG – AMMINISTRATIVO – SERVIZI GENERALI – LEGALE – STAFF – VICE SEGRETARIO: all’area sono attribuite competenze in tema di protocollo, archivio, demografici, istruzione, assistenza, biblioteca, cultura, sport, eventi ricreativi, turismo, assicurazioni, legge 689/81 (ordinanze ingiunzioni e/o archiviazione atti), gestione beni demaniali e patrimoniali limitatamente a scadenziario contratti, supporto alta professionalità per altri servizi; legale in staff con segretario; servizio necroscopico cimiteriale (ambito amministrativo); contributi ad associazioni, rapporti con associazioni, manifestazioni organizzate da associazioni, legge regionale 15/89; procedure in economia e negoziate di competenza del servizio; determinazioni a contrarre per ambito di competenza.

FI – FINANZIARIO – CONTROLLO DI GESTIONE: all’area sono attribuite competenze in tema di programmazione economica finanziaria, gestione bilancio preventivo e consuntivo, controlli contabili, controllo di gestione, economato, gestione del personale (stipendi, controlli presenze e assenze), gestione P.R.O./PEG, procedure in economia riguardanti il servizio.

TR – TRIBUTI: all’area sono attribuite competenze in tema di entrate tributarie, tariffarie, fiscali, canoni, contenzioso in materia tributaria e di entrate proprie, procedure in economia riguardanti il servizio.

SV – VIGILANZA – COMMERCIO AREA PUBBLICA: all’area sono attribuite competenze in tema di codice strada, canile, randagismo, notificazioni, pubblicazioni, accertamenti, occupazioni suolo pubblico (aspetti autorizzativi); industria, artigianato, agricoltura, fiere, mercati e servizi connessi, commercio su area pubblica, sanzioni amministrative, procedimenti in materia di pubblica sicurezza (di cui al T.U.L.P.S. ad eccezione dei procedimenti relativi a pubblici esercizi) e quindi in via esemplificativa: autorizzazioni temporanee di pubblica sicurezza, commissione di vigilanza, ecc, procedimenti in materia sanitaria e tutela salute pubblica, autorizzazioni sanitarie (ad eccezione di quelle relativi agli esercizi pubblici) e quindi in via esemplificativa: autorizzazioni sanitarie in caso di spettacoli ed intrattenimenti pubblici, trasporto animali, trasporto carni, ecc... procedure in economia e negoziate riguardanti il servizio, segnaletica verticale, gestione esposti in materia

rifiuti, inquinamento corpi idrici, staff a servizio tecnico per segnaletica orizzontale, gestione esposti in merito carcasse animali, benessere animali, staff a servizi tecnici per gestione altri esposti e vigilanza edilizia; commercio in sede fissa e pubblici esercizi; determinazioni a contrarre per ambito di competenza.

UT1 – SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO: all'area sono attribuite competenze in tema di edilizia privata, urbanistica, vigilanza urbanistico-edilizia, sportello unico, impianti distribuzione carburante, gestione esposti e procedimenti sanzionatori in tali ambiti, oltre che in ambito inquinamento acustico, emissioni in atmosfera (con supporto di staff del servizio di vigilanza), edilizia residenziale pubblica, procedure in economia riguardanti il servizio.

UT2 – GOVERNO DEL TERRITORIO: all'area sono attribuite competenze in tema di informatizzazione (compreso il ruolo di amministratore di sistema ove non sia affidato in appalto il servizio di assistenza tecnico-informatica) e sito, responsabile del procedimento della conservazione sostitutiva, usi civici, demanio, cave, patrimonio, lavori pubblici, viabilità, consorzi strade vicinali compresa la gestione dei contributi concessi dall'Amministrazione, circolazione stradale e servizi connessi, servizio idrico integrato (collaborazione e supervisione soggetto gestore), servizio necroscopico cimiteriale (manutenzione e aspetti tecnici), verde pubblico, ambiente, protezione civile, scuole (manutenzione e aspetti tecnici), refezione scolastica (aspetti tecnici), impianti sportivi, trasporto alunni, autoparco comunale, segnaletica orizzontale con supporto di staff da polizia, ascensori e montacarichi, servizi tecnici in economia con gestione squadra tecnica, procedure in economia riguardanti il servizio; determinazioni a contrarre per ambito di competenza.

➤ Società Partecipate

Le società partecipate dal Comune di Barge alla data di inizio mandato sono le seguenti:

Società	Capitale sociale	Partecipazione Comune	Servizi affidati
1) Infernotto Acqua srl	€ 10.329,00	50%	Gestione del servizio idrico integrato
2) Atl del cuneese (società consortile a r.l.)	€ 105.264,00	0,49 %	Servizi specifici nessuno – attività di Organizzazione a livello locale della promozione, informazione e assistenza turistica

Il Comune di Barge ha esperito, senza esito, le procedure ad evidenza pubblica per la cessione della propria partecipazione (0,25%) nella società FINGRANDA spa così come definito nelle deliberazioni consiliari n. 25/2013 e n. 28/2015.

➤ Unione Montana

Con atto Repertorio n. 3695 in data 24.04.2014, registrato a Saluzzo il 06.05.2014 al n. 24, Serie 1, è stata costituita l'Unione Montana Barge Bagnolo, materialmente attivata nel corso dell'esercizio 2016 ed autorizzata all'esercizio delle funzioni montane dal 1° ottobre 2016. L'Unione Montana Barge Bagnolo ha sede presso il Comune di Barge.

➤ **Centrale Unica di Committenza**

In data 22/12/2015 è stata sottoscritta la convenzione per l'istituzione e il funzionamento della Centrale Unica di Committenza (CUC) tra i Comuni di Barge e Cavour per le procedure di gara di appalti di lavori pubblici, servizi e forniture in ottemperanza alla normativa vigente. La centrale unica di committenza ha sede presso il Comune di Barge, le funzioni di Comune capofila sono svolte dal Comune di Barge e la durata della convenzione è stata fissata in anni tre dalla sottoscrizione (scadenza 21/12/2018).

➤ **Sistema dei controlli interni:**

Il controllo sugli atti viene esercitato dal Segretario Comunale, con la collaborazione del servizio Segreteria e di eventuali altri Servizi comunali. Il campione dei documenti da sottoporre a controllo viene estratto in modo casuale tra gli atti amministrativi emessi dalle varie aree organizzative del Comune; il controllo viene effettuato su almeno 5 atti amministrativi per ciascuna area.

Il controllo sugli equilibri finanziari è svolto sotto la direzione e il coordinamento del responsabile del servizio finanziario e mediante la vigilanza dell'Organo di Revisione, con il coinvolgimento attivo del Sindaco, della Giunta Comunale, del Consiglio Comunale, del Segretario Comunale e dei Responsabili di Servizio, secondo le rispettive responsabilità.

Il mantenimento degli equilibri finanziari è garantito dal Responsabile del Servizio Finanziario sia in fase di approvazione dei documenti di programmazione, sia durante tutta la gestione.

Il Servizio Finanziario effettua periodicamente delle verifiche di bilancio, consistenti in controlli delle entrate e delle spese sulla base della documentazione di carattere generale con il concorso attivo dei vari Responsabili di Servizio, i quali devono, per quanto di competenza, segnalare l'eventuale presenza di debiti fuori bilancio e di fatti, situazioni o altri elementi di rischio, anche indiretti, che influiscono o potrebbero influire sugli equilibri di bilancio.

➤ **Controllo di Gestione:**

Il controllo di Gestione è lo strumento che consente di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche attraverso l'adozione di tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi ed azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati conseguiti.

Esso è finalizzato ad orientare l'azione amministrativa ed a rimuovere eventuali disfunzioni.

La struttura operativa preposta è il servizio finanziario. A fini organizzativi il controllo in oggetto spetta a ciascun Responsabile di Servizio con riferimento alle attività organizzative e gestionali di propria competenza ed agli obiettivi assegnati con l'adozione del Piano Esecutivo di Gestione, nel quale si trovano organicamente unificati il Piano Dettagliato degli Obiettivi ed il Piano della Performance.

➤ **Valutazione delle Performance:**

In attuazione di quanto stabilito nel regolamento comunale sulla disciplina della performance, ogni anno vengono acquisite a consuntivo le Relazioni dei Responsabili di servizio – posizione organizzativa, l'Amministrazione rende specifica relazione relativa all'attuazione delle linee programmatiche di mandato e il Nucleo di Valutazione rende un report di monitoraggio finale riassuntivo del ciclo performance.

2 – Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL: Nessun parametro obiettivo di deficitarietà positivo all'inizio del mandato amministrativo.

PARTE II – LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

Giovani

Sono il soggetto su cui vogliamo puntare, rendendoli protagonisti attraverso l'istituzione di una delega specifica per le politiche giovanili, affiancata da una consulta, con potere consultivo e di indirizzo, alla quale è affidata la gestione di un budget dedicato a sostegno delle attività delle associazioni di volontariato che operano coinvolgendo i giovani

- sostegno delle attività oratoriali delle varie parrocchie
- mantenimento, in collaborazione con il Consorzio Monviso Solidale, della ludoteca-centro diurno
- organizzazione di incontri e stages con imprenditori locali per favorire l'approccio al mondo del lavoro, sfruttando nel modo più efficace le possibilità dell'alternanza Scuola-Lavoro
- realizzazione di luoghi e occasioni che favoriscano l'aggregazione giovanile con finalità ludiche e formative

Rapporto con la Cittadinanza e le Istituzioni

- trasformazione dell'Unione con Bagnolo in uno strumento di progettazione comune, così da avere più strumenti per rispondere alle esigenze dei cittadini
- ricerca di bandi per il finanziamento dei progetti, nel dialogo costante con gli enti del territorio: Provincia, Regione, Parco del Po, Fondazioni, Università non che associazioni di categorie e altri soggetti pubblici e privati
- azioni di coinvolgimento diretto dei cittadini, anche attraverso la creazione di un sito/pagina FB attraverso i quali si apra un dialogo tra il cittadino e le istituzioni
- diretta streaming per le sedute consiliari e le conferenze di pubblico interesse

Scuola e Cultura

- manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali e delle infrastrutture (palestra e centrale termica), nell'ottica della salvaguardia della sicurezza e dell'agibilità didattica (opere di insonorizzazione, strutturazione degli spazi, recupero aree verdi e potenziamento giochi)
- attivazione di un progetto per la realizzazione di un nuovo polo scolastico, che possa raggruppare i vari istituti del capoluogo, con la creazione di strutture comuni come mense e palestre
- valorizzazione delle potenzialità del locale Istituto Alberghiero, concludendo il recupero degli ex locali ferroviari, così da garantire una sede unica, con la creazione di un ufficio turistico e di locali per la ristorazione gestiti dagli allievi
- supporto alle iniziative promosse dalle associazioni culturali
- sostegno all'Istituto Musicale "G. Roberti" e all'attività della Banda Musicale con l'ampliamento dell'attività formativa e l'apertura al territorio, fornendo occasioni di ascolto, anche usufruendo degli spazi dell'ex officina ferroviaria ed un'opportuna ricollocazione
- promozione di iniziative culturali e sportive in sinergia tra le associazioni del territorio e le scuole, per valorizzare il cinema e la biblioteca comunale

Turismo

- promozione e valorizzazione del patrimonio paesaggistico, architettonico e naturalistico locale, collegato alle eccellenze agroalimentari del territorio, valorizzate da mercati specificamente dedicati e da un marchio biologico collegato alle Valli del Monviso, anche attraverso il sostegno alle associazioni del settore
- creazione di un Museo Diffuso della Resistenza e della Memoria di Comunità, sostenuto dalle attività degli istituti scolastici locali, con collegamenti con l'Università e gli Enti culturali del Territorio
- ritorno alla valorizzazione del Mombracco, attraverso il pieno recupero dei "Sentieri di Leonardo" e l'inserimento dell'area ex cave in un piano di recupero storico, che ne evidenzia le valenze paesaggistiche;
- rivalutazione dell'area destinata a museo a cielo aperto, in stato di grave disuso;
- recupero e manutenzione della sentieristica esistente;
- recupero e valorizzazione delle "Barme" presenti in località Monbracco;
- realizzazione di percorsi naturali dedicati all'escursionismo e alle passeggiate a cavallo, adatti sia alle famiglie, sia agli sportivi, per fruire appieno delle bellezze paesaggistiche e architettoniche bargesi, anche nell'immediata periferia del paese
- realizzazione della pista ciclabile sul sito dell'ex ferrovia, in accordo con i comuni limitrofi, e di ciclovie inserite nei percorsi georeferenziati
- intensificazione dell'attività di promozione turistica e commerciale del territorio, attraverso la creazione di un sito dedicato e collegato ad una piattaforma e-commerce;
- attenzione e ricerca di nuove sinergie per favorire le manifestazioni e gli eventi già organizzati sul territorio

Famiglia

- sostegno a tutte le associazioni di volontariato che operano a favore delle famiglie, con particolare attenzione sia alle difficoltà di natura economica, sia al sostegno alla genitorialità, in un'ottica di prevenzione e cura del disagio
- perequazione delle tariffe agevolate in funzione del reddito familiare per i principali servizi pubblici
- predisposizione di aree verdi attrezzate con una valenza ludico-naturalistica, sia per l'infanzia sia per i giovani con possibilità di svolgere all'aperto attività sportiva

Anziani

- promozione del sistema di telecontrollo atto a garantire la più ampia tutela della salute degli anziani che vivono soli
- attivazione di un servizio di recapito di medicine a domicilio per le persone sole e con problemi di mobilità, in collaborazione con le istituzioni e le associazioni di settore
- sostegno alle attività di volontariato svolte al servizio degli anziani, ai servizi domiciliari e presso la Casa di Riposo
- monitoraggio e sostegno delle persone in grave disagio economico e sociale, attenzione alle nuove fasce di povertà
- miglioramento del trasporto extra urbano verso gli ospedali del territorio
- predisposizione e valorizzazione dei luoghi di aggregazione e di cultura, come il Centro Anziani e l'Unitre

Salute e Qualità della vita

- difesa e potenziamento degli ambulatori di medicina specialistica sul territorio, in un'ottica di collaborazione con Bagnolo
- sostegno alle attività svolte dal distaccamento dei Vigili del Fuoco volontari e dalla Protezione Civile;
- sostegno all'attività della Croce Rossa e creazione di una base di primo soccorso medicalizzato in loco al servizio dell'area ampia di Barge e Bagnolo
- promozione di attività di formazione per incentivare la raccolta differenziata;
- difesa dell'Infernotto Acque, finanziato anche attraverso la rivalutazione del progetto comunale di "Mini-idro", per l'utilizzo pubblico della derivazione ad uso acquedotto in località Gabiola, a scopi idroelettrici
- promozione della tutela ambientale, attraverso campagne dedicate all'uso responsabile dell'acqua e dell'energia
- incentivazione del movimento sostenibile attraverso la realizzazione del servizio "pedibus"
- organizzazione di campagne di sana e corretta alimentazione, anche promuovendo l'attività fisica
- controlli della salubrità del suolo e dell'aria, di concerto con le aziende locali, attivando percorsi integrati e condivisi di tutela ambientale
- attivazione di un canale di collaborazione con le associazioni di volontariato locale e la rete dei medici ospedalieri per giornate di prevenzione

Attività produttive e lavoro

- creazione di un punto informativo comunale che incroci domande e offerte di lavoro, promuova formazione per giovani e meno giovani, che si trovano non accolti o espulsi dal mondo del lavoro
- attenzione e sostegno alle imprese esistenti, di nuova costituzione e/o aziende che trasferiscono nel territorio tutta o parte della loro attività produttiva nel rispetto dell'ambiente e che s'impegnino ad assumere mano d'opera residente
- promozione dell'insediamento nell'area della Crocera di attività produttive, attraverso la collaborazione con le Associazioni di Categoria e gli Enti preposti, con particolare attenzione all'industria di trasformazione di prodotti agroalimentari e alle eccellenze artigianali locali, con la realizzazione di punti vendita e strutture ricettive
- potenziamento della "Denominazione comunale di origine" atta a garantire i prodotti bargesi sul mercato italiano ed internazionale
- creazione del marchio registrato a tutela della "quarzite" con la riattivazione delle cave di quarzite anche attraverso uno studio di qualificazione delle tecniche estrattive e della ricerca mineraria condotto in collaborazione con l'Università

Agricoltura

- organizzazione, su iniziativa dell'Amministrazione comunale, di accordi collettivi per la raccolta di rifiuti ingombranti prodotti dalle imprese agricole per calmierare i costi per le singole aziende e favorire il miglior smaltimento
- costruzione di un nuovo peso pubblico a Crocera, nell'area in prossimità della rotonda
- recupero e allestimento dell'ala mercatale da destinare a farmer market, con una specifica area destinata ai prodotti biologici e con la certificazione d'origine locale

- attivazione di accordi con Enti e Scuole specialistiche per la formazione dei giovani e la ricerca di cultivar specifiche del territorio e resistenti alle fitopatologie emergenti, anche attraverso la creazione di campi sperimentali
- riordino, sistemazione e programmazione degli scoli meteorici dei fossi, delle bealere e degli argini dei torrenti presenti sul territorio
- aggiornamento della normativa in vigore del regolamento di pulizia rurale

Sport

- sostegno concreto alle attività sportive ed incentivazione delle stesse in stretta collaborazione con le società e le associazioni esistenti (Infernotto Calcio, Podistica Infernotto, 3S Sporting pallavolo, società bocciolina, tennis club...), favorendo la diffusione di nuove discipline
 - riqualificazione dell'area degli impianti sportivi di via Azienda Moschetti, con la realizzazione di un campo polivalente destinato alle varie attività sportive, la creazione di campi da petanque all'interno dell'area verde degli impianti adiacente ai campi da bocce esterni, la copertura di un campo da tennis per utilizzo invernale, la manutenzione degli spogliatoi calcio e del palazzetto (docce, arredi, impianti), la manutenzione interna ed esterna del palazzetto (rifacimento impianto idricosanitario, nuovo impianto caldaia) e la sua riqualificazione energetica
 - recupero con materiale di nuova generazione della pista di atletica, attività che dovrà essere promozionata, insieme a tutte le discipline sportive, anche attraverso giornate dedicate (Sport in Piazza) e laboratori con le istituzioni scolastiche bargesi, nell'ottica dell'integrazione e dell'accesso alle attività paralimpiche
 - recupero della palestra di roccia del Montebracco e riattivazione dell'area attrezzata del laghetto dei pescatori in località Gabiola
- L'impiantistica sportiva necessita di potenziamento del già discreto utilizzo degli impianti prendendo contatti con le varie realtà del territorio per sentire direttamente le loro esigenze e problematiche, nello specifico Rifacimento della pista di atletica

Urbanistica, Arredo Urbano e Lavori Pubblici

- ripensamento degli spazi urbani con particolare attenzione alle piazze Garibaldi e San Giovanni, da destinare in parte a parcheggio, in parte a luogo d'incontro e valorizzazione delle attività commerciali del centro cittadino
- gestione condivisa degli strumenti urbanistici attuativi del P.R.G.C.
- riqualificazione dell'ala comunale, nell'ottica sia del farmer market, sia delle attività culturali e sportive
- completamento e miglioramento dell'arredo urbano attraverso l'utilizzo della pietra locale, con interventi supportati da concorsi di idee per la realizzazione di arredi in pietra locale, che possano rappresentare occasioni di promozione delle eccellenze artigiane che operano nel settore lapideo
- manutenzione costante delle aree verdi, anche attraverso lo strumento del "baratto amministrativo", che consenta alle persone meno abbienti di sostituire una parte delle imposte locali attraverso prestazioni di manodopera su aree pubbliche
- creazione di un parco pubblico nell'area a valle della Piazzetta, conglobando la segheria Colombatto e il lungo fiume, previa acquisizione
- predisposizione di un percorso pedonale lungo il Ghiandone fino a San Martino

- revisione del senso viario lungo via Carle Costanzo, nell'ottica di una più ampia rivitalizzazione del centro storico, favorendo con interventi concreti l'insediamento di nuove attività, sensibili alle dinamiche del territorio e lontane da studi puramente teorici;
- manutenzione e ripristino programmato della viabilità pubblica (ad esempio ripristino della passerella sull'Infernotto e sistemazione ponte Scaravaj)
- tempestività negli interventi invernali di rimozione della neve e/o spargimento di sabbia
- studio di una corretta e efficace distribuzione delle aree di raccolta rifiuti al fine di evitare situazione di degrado

Frazioni

- sostegno a tutte le realtà ricreative e sportive di associazionismo presenti nelle frazioni (campi sportivi e strutture polivalenti)
- attenzione alle strutture scolastiche frazionali e ai servizi collaterali: mensa, trasporto per la fruizione della biblioteca e cinema-scuola
- realizzazione di distributori di acqua mineralizzata
- dotazione di opere di urbanizzazione quali parcheggi, marciapiedi, piste ciclabili
- incremento dei punti di luce pubblica con utilizzo della nuova tecnologia a led
- ripresa del programma di ampliamento della rete fognaria
- sostegno ai consorzi stradali per la sistemazione della rete stradale periferica
- rete di trasporto mercatale

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

1. – Bilancio di Previsione approvato alla data di insediamento: SI

Data di approvazione: 12/01/2017

2. – Politica Tributaria Locale

Vengono indicate qui di seguito le aliquote applicate per l'IMU, per la TASI, per l'Addizionale Comunale Irpef e per la TARI alla data di insediamento:

2.1 - IMU:

Aliquote IMU	2017
Abitazione principale	0,4% solo per abitazioni principali classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 E A/9 e relative pertinenze
Detrazione abitazione principale	€ 200,00
Altri immobili (fabbricati, terreni, aree edificabili)	0,76%
Fabbricati rurali strumentali	/

2.2 - TASI:

Aliquote TASI	2017
Abitazione principale	0,1% solo per abitazioni principali classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 E A/9 e relative pertinenze
Detrazione abitazione principale	/
Altri immobili (fabbricati, aree edificabili)	0,1%
Fabbricati rurali strumentali	0,1%

2.3 – ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF:

Aliquote Addizionale Irpef	2017
Aliquota massima	0,75%
Fascia esenzione	/
Differenziazione aliquote	NO

2.4 – PRELIEVI SUI RIFIUTI:

Prelievi sui Rifiuti	2017
Tipologia di prelievo	TARI
Tasso di copertura	100,00%
Costo pro-capite del servizio	€ 82,07

3. – Sintesi dei dati finanziari del bilancio dell'ente

ENTRATE (in euro)	Ultimo Rendiconto approvato 2016	Bilancio di Previsione alla data di insediamento		
		2017	2018	2019
F.P.V. di parte corrente		92.633,93	0,00	0,00
F.P.V. di parte capitale		362.588,39	0,00	0,00
Utilizzo Avanzo di Amm.ne		500.000,00	0,00	0,00
ENTRATE CORRENTI	3.787.851,83	3.774.447,00	3.790.717,00	3.790.717,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	252.470,70	2.981.590,25	572.000,00	521.000,00
Titolo 5 - Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensioni di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
TO TALE	4.040.322,53	7.711.259,57	4.362.717,00	4.311.717,00

SPESE (in euro)	Ultimo Rendiconto approvato 2016	Bilancio di Previsione alla data di insediamento		
		2017	2018	2019
Titolo 1 - Spese Correnti	3.234.979,05	3.672.307,93	3.591.110,00	3.583.245,00
Titolo 2 - Spese in Conto Capitale	441.353,10	3.867.178,64	595.000,00	544.000,00
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso di Prestiti	164.405,69	171.773,00	176.607,00	184.472,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
TO TALE	3.840.737,84	7.711.259,57	4.362.717,00	4.311.717,00

PARTITE DI GIRO (in euro)	Ultimo Rendiconto approvato 2016	Bilancio di Previsione alla data di insediamento		
		2017	2018	2019
Titolo 6 - Entrate da Servizi per conto di Terzi	473.615,56	630.000,00	630.000,00	630.000,00
Titolo 4 - Spese per Servizi per conto di Terzi	473.615,56	630.000,00	630.000,00	630.000,00

3.1 – Equilibri di bilancio

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE				
	Ultimo Rendiconto approvato 2016	Bilancio di Previsione alla data di insediamento		
		2017	2018	2019
Totale Titoli (I+II+III) delle Entrate	3.787.851,83	3.774.447,00	3.790.717,00	3.790.717,00
Spese Titolo I	3.234.979,05	3.672.307,93	3.591.110,00	3.583.245,00
Rimborso Prestiti parte del titolo IV	164.405,69	171.773,00	176.607,00	184.472,00
Estinzione anticipata Mutui - titolo IV	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenza di parte Corrente	388.467,09	-69.633,93	23.000,00	23.000,00
Avanzo di Amministrazione destinato all'estinzione di mutui	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo di Amministrazione destinato a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Titolo IV destinate a spesa corrente	16.500,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Correnti destinate a Spese di Investimento	10.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00
FPV di parte corrente iniziale (+)	40.278,59	92.633,93	0,00	0,00
FPV di parte corrente finale (-)	92.633,93	0,00	0,00	0,00
Saldo di parte Corrente	342.611,75	0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
	Ultimo Rendiconto approvato 2016	Bilancio di Previsione alla data di insediamento		
		2017	2018	2019
Entrate Titolo IV	252.470,70	2.981.590,25	572.000,00	521.000,00
Entrate Titolo V e VI	0,00	0,00	0,00	0,00
TO TALE Titoli (IV + V + VI)	252.470,70	2.981.590,25	572.000,00	521.000,00
Spese Titolo II	441.353,10	3.867.178,64	595.000,00	544.000,00
Differenza di parte Capitale	-188.882,40	-885.588,39	-23.000,00	-23.000,00
Entrate Correnti destinate a Spese di Investimento	10.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00
Avanzo di Amministrazione applicato alla spesa in conto capitale	329.635,49	500.000,00	0,00	0,00
OO.UU. Utilizzati per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienazione di immobili per estinzione anticipata di mutui	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Capitale destinate a Spese Correnti	16.500,00	0,00	0,00	0,00
FPV di parte capitale iniziale (+)	274.659,18	362.588,39	0,00	0,00
FPV di parte capitale finale (-)	362.588,39	0,00	0,00	0,00
Saldo di parte Capitale	46.323,88	0,00	0,00	0,00

3.2 – Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

Rendiconto dell'esercizio 2016 (ultimo esercizio chiuso)

		2016
Riscossioni	(+)	3.989.827,42
Pagamenti	(-)	3.639.090,52
<i>Differenza</i>	(+)	350.736,90
Residui Attivi	(+)	524.110,67
Residui Passivi	(-)	675.262,88
<i>Differenza</i>	(+)	-151.152,21
Saldo di competenza	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	199.584,69

3.3 – Risultati della Gestione: Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione.

Il Fondo Cassa all'inizio del corrente mandato amministrativo ammonta ad € 881.260,87.

Di seguito vengono riportati i dati derivanti dall'ultimo Rendiconto approvato (esercizio 2016):

Descrizione	2016
Fondo Cassa al 31/12/2016	1.385.415,70
Totale Residui Attivi Finali	1.106.669,45
Totale Residui Passivi Finali	822.083,53
FPV per Spese Correnti	92.633,93
FPV per Spese in conto Capitale	362.588,39
Risultato di Amministrazione	1.214.779,30
Utilizzo anticipazione di cassa	NO

Il Risultato di Amministrazione 2016 risulta così suddiviso:

Risultato di Amministrazione	2016
Parte accantonata	647.509,69
Parte vincolata	48.227,67
Parte destinata agli investimenti	46.323,88
Parte disponibile	472.718,06
Totale	1.214.779,30

3.5 – Utilizzo Avanzo di Amministrazione.

L'avanzo di amministrazione derivante dal Rendiconto 2016, all'inizio del presente mandato amministrativo, risulta già utilizzato in parte ed applicato al bilancio 2017 per gli importi di seguito indicati:

Descrizione	2017
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00
Spese Correnti non ripetitive	0,00
Spese Correnti in sede di assestamento	0,00
Fondo Svalutazione Crediti	0,00
Spese di Investimento	500.000,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00
Totale	500.000,00

4 – Gestione dei Residui. Totale Residui di inizio mandato (certificato consuntivo-quadro 11)

RESIDUI ATTIVI <i>Primo anno del mandato - Dati dell'ultimo rendiconto approvato 2016</i>	Iniziali	Riscossi	Maggi ori	Minori	Riaccertati	Da Riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale Residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Entrate Tributarie	186.513,43	92.240,50		0,00	186.513,43	94.272,93	103.761,49	198.034,42
Titolo 2 - Entrate da Contributi e Trasferimenti	29.908,48	15.866,46		0,00	29.908,48	14.042,02	33.513,00	47.555,02
Titolo 3 - Entrate Extratributari e	519.982,74	152.193,17		0,00	519.982,74	367.789,57	292.211,55	660.001,12
TOTALE Parziale Titoli 1+2+3	736.404,65	260.300,13	0,00	0,00	736.404,65	476.104,52	429.486,04	905.590,56
Titolo 4 - Entrate in Conto Capitale	212.716,00	107.716,00		0,00	212.716,00	105.000,00	92.016,00	197.016,00
Titolo 5 - Accensione di Prestiti	7.044,24	7.044,24		0,00	7.044,24	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Servizi per conto terzi	15.060,74	13.606,48		0,00	15.060,74	1.454,26	2.608,63	4.062,89
TO TALE TITOLI 1+2+3+4+5+6	971.225,63	388.666,85	0,00	0,00	971.225,63	582.558,78	524.110,67	1.106.669,45

RESIDUI PASSIVI <i>Primo anno del mandato - Dati dell'ultimo rendiconto approvato 2016</i>	Iniziali	Pagati	Mag gior i	Minori	Riaccertati	Da Riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale Residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese Correnti	591.585,50	481.364,95		11.879,58	579.705,92	98.340,97	489.024,55	587.365,52
Titolo 2 - Spese in Conto Capitale	84.797,20	57.918,59		0,00	84.797,20	26.878,61	158.486,91	185.365,52
Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per Servizi per conto terzi	53.319,11	31.718,04		0,00	53.319,11	21.601,07	27.751,42	49.352,49
TO TALE TITOLI 1+2+3+4	729.701,81	571.001,58	0,00	11.879,58	717.822,23	146.820,65	675.262,88	822.083,53

4.1 – Analisi anzianità dei Residui distinti per anno di provenienza.

RESIDUI ATTIVI al 31- 12-2016 (Ultimo rendiconto approvato)	2012 e precedenti	2013	2014	2015	2016	Totale Residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate Tributarie	0,00	14.652,64	34.462,19	45.158,10	103.761,49	198.034,42
Titolo 2 - Entrate da Contributi e Trasferimenti	0,00	0,00	3.868,68	10.173,34	33.513,00	47.555,02
Titolo 3 - Entrate Extratributari e	46.114,91	83.829,36	84.522,16	153.323,14	292.211,55	660.001,12
TOTALE Parte Corrente	46.114,91	98.482,00	122.853,03	208.654,58	429.486,04	905.590,56
Titolo 4 - Entrate in Conto Capitale	105.000,00	0,00	0,00	0,00	92.016,00	197.016,00
Titolo 5 - Accensione di Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE Parte Capitale	105.000,00	0,00	0,00	0,00	92.016,00	197.016,00
Titolo 6 - Entrate da Servizi per conto terzi	1.454,26	0,00	0,00	0,00	2.608,63	4.062,89
TO TALE GENERALE	152.569,17	98.482,00	122.853,03	208.654,58	524.110,67	1.106.669,45

RESIDUI PASSIVI al 31-12-2016 (Ultimo rendiconto approvato)	2012 e precedenti	2013	2014	2015	2016	Totale Residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese Correnti	5.662,80	8.456,18	24.301,81	59.920,18	489.024,55	587.365,52
Titolo 2 - Spese in conto Capitale	26.878,61	0,00	0,00	0,00	158.486,91	185.365,52
Titolo 3 - Spese per Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per Servizi per conto terzi	12.629,83	516,46	8.347,48	107,30	27.751,42	49.352,49
TO TALE GENERALE	45.171,24	8.972,64	32.649,29	60.027,48	675.262,88	822.083,53

5 – Pareggio di Bilancio (Ex Patto di Stabilità Interno)

Indicare la posizione dell'ente rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno: ENTE SOGGETTO AL PAREGGIO DI BILANCIO (Ex Patto di Stabilità Interno)

5.1 – Indicare se nell'anno precedente all'insediamento l'ente è risultato inadempiente al patto di stabilità interno: NO

6 – Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti al 31 dicembre 2016 (Tit. V ctg. 2-4) (Questionario Corte dei Conti- bilancio di previsione)

	2016
Residuo debito finale	€ 2.510.278,38
Popolazione residente	7723
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	€ 325,04

6.2 Rispetto del limite di indebitamento: indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL nell'esercizio precedente, nell'esercizio in corso e nei due anni successivi (previsione):

	2016	2017	2018	2019
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	3,34%	3,07%	2,85%	2,65%

6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata: L'Ente non ha in corso contratti di finanza derivata.

7 – Conto del Patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato, ai sensi dell'art. 230 del TUEL.

Anno 2016 (ultimo rendiconto approvato alla data odierna)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio Netto	13.072.651,22
Immobilizzazioni materiali	14.696.525,19		
Immobilizzazioni finanziarie	15.494,04		
Rimanenze	0,00		
Crediti	464.213,16		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Fondo rischi e oneri	51.259,71
Disponibilità liquide	1.385.415,70	Debiti	3.338.800,91
Ratei e risconti attivi	66.829,86	Ratei, risconti passivi e contributi agli investimenti	165.766,11
Totale	16.628.477,95	Totale	16.628.477,95

7.1 – Conto Economico in sintesi. Riportare quadro 8 quinquies del certificato al conto consuntivo.

Anno 2016 (ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni 2017)

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
A) Componenti positivi della gestione	3.764.092,29
B) Componenti negativi della gestione, di cui:	3.518.671,94
quote di ammortamento d'esercizio	336.420,24
C) Proventi finanziari	114,76
C) Oneri finanziari	123.004,61
D) Rettifica di valore attività finanziarie	0,00
E) Proventi straordinari	94.199,45
E) Oneri straordinari	20.580,96
IRAP	72.503,87
Risultato economico d'esercizio	123.645,12

7.2 – Riconoscimenti debiti fuori bilancio. (Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo)

Non sussistono debiti fuori bilancio già riconosciuti alla data di inizio del mandato amministrativo i cui oneri gravano sul bilancio di previsione e sui bilanci successivi.

Al momento non esistono debiti fuori bilancio da riconoscere.

Sulla base delle risultanze della relazione di inizio mandato del COMUNE DI BARGE la situazione finanziaria e patrimoniale non presenta squilibri.

Barge, 4 settembre 2017

LA SINDACA
F.to: Prof.ssa Piera COMBA